Аннотации

по дисциплинам учебного плана
направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».
Составлены в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 1016 от «13» августа 2020 г.
Год набора: 2023г.

Блок 1. Дисциплины (модули)
Б1.О Обязательная часть

Б1.О.01 История России

Цель дисциплины: овладение теоретическими основами исторических знаний, представлениями о движущих силах и закономерностях исторического развития России, об общем и особенном в отечественной и всеобщей истории, о роли России в мировой истории и культуре; развитие способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции; овладение современными способами анализа исторической информации; формирование целостного взгляда на всемирно-исторический процесс, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям.

Компетенции: УК-1, УК-5.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: *Общие вопросы курса «История России».* История как наука. Хронологические и географические рамки курса Российской истории. История России и всеобщая история. *Народы и государства на территории современной России в древности. Русь в IX — первой трети XIII вв.* Народы и политические образования на территории современной России в древности. Восточная Европа в середине I тыс. н. э. Образование государства Русь. Русь в конце X — начале XII в. Русь в середине XII — начале XIII в. *Русь в XIII–XV вв.* Русские земли в середине XIII в. — XIV в. Формирование единого Русского государства в XV в. Древнерусская культура. *Россия в XVI–XVII вв.* Россия в начале XVI в. Эпоха Ивана IV Грозного. Россия на рубеже XVI–XVII вв. Смутное время. Россия в XVII в. Культура России в XVI–XVII столетиях. *Россия в XVIII в.* Россия в эпоху преобразований Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг. Россия во второй половине XVIII в. Эпоха Екатерины II. Русская культура XVIII в. *Российская империя в XIX — начале XX вв.* Эпоха 1812 г. Николаевская Россия. Время Великих реформ. Россия на пороге XX в. Первая русская революция. Российская империя в 1907–1914 гг. Первая мировая война и Россия. Культура в России XIX — начала XX в. *Россия и СССР в советскую эпоху (1917–1991).* Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы. Советский Союз в 1920-е — 1930-е гг. Великая Отечественная война 1941–1945 гг. Преодоление последствий войны. Апогей и кризис советского общества. 1945–1984 гг. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991). *Современная Российская Федерация*. Россия в 1990-е гг. Россия в XXI в.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Б1.О.02 Философия

Цель дисциплины: формирование способности использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Компетенции: УК-1, УК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: философия её предмет и роль в обществе. Основные этапы развития философии. Учение о бытии и материи. Сознание, его происхождение и

сущность. Познание как философская проблема. Взаимодействие природы и общества. Проблема законов общественного развития. Проблема структуры истории.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.03 Иностранный язык

Цель дисциплины: формирование иноязычной коммуникативной компетенции; формирование основ профессиональных знаний средствами иностранного языка; повышение кругозора студентов, уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

Компетенции: УК-4.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: лексика: О себе. Моя семья. Распорядок дня. Моя учеба. Мой университет. Моя будущая профессия. Важность изучения английского языка. Английский язык для ситуаций бытового общения. Личное письмо. Знакомство с Великобританией и США. Система высшего образования в странах изучаемого языка. Деловое письмо. Современные проблемы общества в странах изучаемого языка. Глобальные проблемы современности: климат, природные катаклизмы, охрана окружающей среды, война и мир, политика и политические системы в странах изучаемого языка, экономическое и социальное неравенство, дискриминация. Грамматика: Вводно-коррективный курс (алфавит, звуки, транскрипция, правила чтения). Глаголы to be и to have. Конструкция there is / are. Порядок слов в предложении. Множественное число существительных. Местоимения. Числительные. Артикли. Степени сравнения прилагательных и наречий. Предлоги. Времена группы Simple. Конструкция to be going to. The Present Continuous Tense. The Present Perfect Tense. Причастие настоящего времени. Времена группы Continuous. Причастие прошедшего времени. Времена группы Perfect. Модальные глаголы. Пассивный залог.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Б1.О.04 Безопасность жизнедеятельности

Цель дисциплины: формирование совокупности знаний, умений, навыков, позволяющих достичь высокой культуры безопасности и способности использовать эти знания для обеспечения безопасности в профессиональной деятельности; формирование профессиональных компетенций, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Компетенции: УК-8.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: Основные понятия и определения. Классификация опасностей. Принципы, методы и средства обеспечения безопасности. Медикобиологические и психологические аспекты безопасности. Вредные и опасные производственные факторы: общая характеристика воздействия на организм человека, нормирование и защита от вредных производственных факторов. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций: основные понятия; классификация ЧС. Законодательная база в области ЧС; единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Проведение спасательных и других неотложных работ при ликвидации аварий, катастроф и стихийных бедствий. Управление безопасностью труда: законодательные, нормативные, правовые акты по обеспечению безопасности; система стандартов безопасности труда. Организация и функции службы охраны труда на предприятиях. Россия в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Радиационная, химическая и биологическая защита. Основы медицинского обеспечения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.05 Политология

Цель дисциплины: сформировать целостное представление о политической сфере общества, проблематике современной политической науки, властных отношениях, государственно-политической организации общества, политических идеях, нормах и принципах.

Компетенции: УК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: введение в политологию. История развития политической мысли. Парадигмы и современные политические школы. Понятие политики и многообразие ее трактовок. Политика как сфера общественных отношений. Власть и властные отношения. Государство – центральный политический институт. Политические режимы. Политическая система общества Политические партии, организации и движения. Политическая психология. Политическая культура и социализация. Политические конфликты и кризисы, и управление ими. Характеристика политических процессов и их роль в принятии политических решений. Политическая модернизация, ее формы Политическое поведение, формы политического участия Современные избирательные технологии и их роль в проведении свободных демократических выборов. Основные стадии избирательного процесса. Политические элиты и лидерство. Политические идеологии. Мировая политика и международные отношения. Политические технологии: политический менеджмент, маркетинг, PR.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.06 Конституционное право

Цель дисциплины: изучение конституционно-правовых норм и особенностей регулирования общественных отношений, входящих в предмет конституционного права, а так же усвоение студентами теоретических знаний в данной сфере и приобретение навыков их практического применения.

Компетенции: ОПК-3.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: Конституционное право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Источники и система конституционного права России. Исторические этапы развития конституционного права России. Основы конституционной теории. Юридические свойства Конституции России. Основы конституционного строя Российской Федерации. Конституционные характеристики Российской Федерации. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации. Личные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации. Политические права и свободы в Российской Федерации. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Гарантии прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Ограничения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации. Конституционные обязанности человека и гражданина. Гражданство Российской Федерации, его приобретение и прекращение. Принципы федеративного устройства Российской Федерации. Конституционно-правовой статус Российской Федерации. Органы государственной власти: общая характеристика. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации. Президент Российской Федерации. Полномочия. Президент Российской Федерации. Основы правового статуса. Референдум и иные формы непосредственного народовластия в России. Избирательное право и избирательная система в Российской Федерации. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Законодательный процесс в Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Система органов исполнительной власти Российской Федерации.

Конституционно-правовые основы организации судебной власти в России. Судебная система и суды Российской Федерации. Правовой статус судей в Российской Федерации. Конституционно-правовая ответственность. Прокуратура Российской Федерации. Конституционный Суд Российской Федерации. Организация государственной власти субъектов Российской Федерации. Органы законодательной и исполнительной власти субъектов России. Основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.07 Правоведение

Цель дисциплины: овладение знаниями особенностей российской правовой системы, основных правовых актов, регулирующих будущую профессиональную деятельность; формирование умений и навыков выявления проблем и путей их решения на основе законодательства, применения нормативных правовых актов для решения конкретных ситуаций в сфере профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-2, УК-11.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теория государства и права. Основы конституционного права. Основы гражданского права. Основы трудового права. Основы семейного права. Основы административного права и антикоррупционная политика. Основы уголовного права. Основы экологического и информационного права.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.08 Основы российской государственности

Цель дисциплины: – формирование у обучающихся системы знаний, навыков и компетенций, а так же ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно-нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознающей особенности исторического пути государства, самобытность его политической организации.

Компетенции: УК-5

Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е. (72 ч.)

Содержание дисциплины: Объективные и характерные данные о России, её географии, ресурсах, экономике. Население, культура, религии и языки. Современное положение российских регионов. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального (наднационального) характера общества, перехода от имперской организации к федеративной, межцивилизационного диалога за пределами России (и внутри неё). Основы конституционного строя России. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Справедливость и меритократия в российском обществе. Представление о коммунитарном характере российской гражданственности, неразрывности личного успеха и благосостояния Родины

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

Б1.О.09 Информатика

Цель дисциплины: подготовка студентов к эффективному использованию современных компьютерных средств и программного обеспечения для решения экономических задач как в процессе обучения в вузе, так и в будущей профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-1.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: основные понятия и методы теории информации и кодирования: сигналы, данные, информация, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, системы передачи информации, меры и единицы количества и объема информации, кодирование данных в ЭВМ, позиционные системы счисления, логические основы ЭВМ, история развития ЭВМ. Технические средства реализации информационных процессов: понятие и основные виды архитектуры ЭВМ, принципы работы вычислительной системы, состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики, устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики. Программные средства реализации информационных процессов: классификация программного обеспечения, виды программного обеспечения и их характеристики, понятие системного программного обеспечения, операционные системы, служебное (сервисное) программное обеспечение, файловая структура операционной системы, операции с файлами, технологии обработки текстовой информации, электронные таблицы, технологии обработки графической информации, технологии создания и обработки мультимедийных презентаций.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.10 Информационно-коммуникационные системы и технологии в государственном и муниципальном управлении

Цель дисциплины: изучение основ организации современных информационных технологий и их применение в управления бюджетной, налоговой системами, технологиями государственных информационных порталов, реализующих взаимодействие граждан и органов управления через компьютерные сети, технологиями накопления информации в единых государственных базах данных, технологиями муниципальных информационных систем, электронного документооборота, а также формирование практических навыков применения информационных технологий при решении профессиональных задач.

Компетенции: ОПК-5, ОПК-8.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: модели решения функциональных и вычислительных задач, моделирование как метод познания, классификация и формы представления моделей, методы и технологии моделирования, информационная модель объекта. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Защита информации в сетях, сетевые технологии обработки данных, компоненты вычислительных сетей, принципы организации и основные топологии вычислительных сетей, принципы построения сетей, защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях, электронная подпись. Основные понятия информационных технологий, современные компьютерные технологии и их применение в профессиональной сфере, информационные процессы в государственном и муниципальном управлении, технические средства реализации информационных процессов в государственном и муниципальном управлении, информационно-справочные и информационно-аналитические системы, корпоративные информационные системы, компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б 1.О.11 Экономическая теория

Цель дисциплины: формирование базовых знаний для дальнейшего изучения экономических дисциплин. Сформировать современное экономическое мировоззрение, познание объективных экономических законов, раскрывающих закономерности и тенденции становления рыночной экономики, альтернативы социально-экономического развития.

Компетенции: УК-1, УК-10.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: предмет и методы экономической теории. Основные экономические понятия. Формы собственности и экономические системы. Рынок и рыночные механизмы (спрос и предложение). Анализ издержек производства. Фирма и формы конкуренции. Факторы производства и их рынки. Национальная экономика: результаты и их измерение. Цикличность развития рыночной экономики. Макроэкономическое равновесие. Денежно-кредитная политика. Роль денег в рыночной экономике. Кредит и банковское дело. Налогово-бюджетная политика. Государственное регулирование экономики.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.12 Государственные и муниципальные финансы

Цель дисциплины: изучение теоретических и практических вопросов в области формирования, перераспределения и использования финансовых ресурсов государственных органов и органов местного самоуправления, а также финансово-правовых основ функционирования государственных органов и органов местного самоуправления.

Компетенции: ОПК-6, ПК-2

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: сущность и специфические признаки государственных и муниципальных финансов. Характеристика звеньев сферы государственных и муниципальных финансов. Система межбюджетных отношений. Особенности функционирования муниципальных финансов. Экономико-правовое обеспечение бюджетного процесса муниципального образования. Государственный и муниципальный кредит. Управление муниципальным долгом. Государственный и муниципальный заказ. Система государственных и муниципальных контрактов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.13 Менеджмент

Цель дисциплины: формирование базовой системы знаний в области общей теории управления организацией: построения системы управления организацией и руководства трудовым коллективом; принятия управленческих решений, мотивации и стимулирования персонала организации, направленными на достижение ее стратегических и оперативных целей, формирования и поддержания благоприятного микроклимата в организации, успешного разрешения конфликтов.

Компетенции: УК-3, УК-6.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: становление менеджмента. Основы менеджмента: общая концепция организации и менеджмента организации, внешняя и внутренняя среда организации, стратегия и стратегический менеджмент. Функции менеджмента: планирование, организация, руководство, контроль. Принятие управленческих решений. Факторы и способы мотивации труда подчиненных. Эффективный менеджер: самоменеджмент, управление собственным временем.

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

Б1.О.14 Теория организации

Цель дисциплины: приобретение студентами знаний по теории и методологии современных организаций; овладение практическими навыками анализа, организации и управления социальных организованных систем.

Компетенции: ОПК -7, ПК-3.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетных единицы.

Содержание дисциплины: введение в теорию организации. Организация как система. Организационные коммуникации. Организационная культура. Управление организацией. Сущность, значение, классификация организационных структур. Характеристика и сфера применения разных типов структур управления. Формы интеграции организаций. Современные теоретические разработки в теории организации.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.15 Основы проектной деятельности

Цель дисциплины: приобретение студентами знаний о проектной деятельности в социально-экономической среде; овладение навыками разработки и организации проектов, в том числе в сфере будущей профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-2, УК-3.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: основные понятия проектной деятельности и управления проектами. Формирование команды проекта и коммуникации в проекте. Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация. Жизненный цикл проекта. Разработка требований к результату и планирование проекта. Бюджет проекта и риски проекта. Выполнение проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Завершение проекта. Презентация результатов проекта. Международные и национальные стандарты и методологии в области управления проектами.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.16 Деловые коммуникации

Цель дисциплины: овладение теоретическими знаниями о структуре и сущности коммуникаций в организации, а также развитие практических навыков их использования при решении задач управления.

Компетенции: УК-4, УК-9.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: Коммуникации в управлении: предмет и значимость изучения. Понимание коммуникаций в различных школах управления. Коммуникации в организациях. Управление формальными и неформальными коммуникациями в организации. Внешние коммуникации организации.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.17 Система государственного и муниципального управления

Цель дисциплины: дать студентам системное представление о государственном и муниципальном управлении как научной дисциплине и области практического применения; об основах государственного управления и местного самоуправления; принципах, технологиях государственного и муниципального управления и их применении в отдельных сферах деятельности.

Компетенции: ОПК-1, ПК-1.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретические основы государственного управления. Президент Российской Федерации и органы при Президенте Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти. Иерархия и проблемы взаимоотношений федеральных, региональных и местных органов управления. Формирование государственной политики и ее реализация. Эффективность государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.18 Коммуникации в государственном и муниципальном управлении

Цель дисциплины: сформировать у студентов систематизированное представление об организации, регулировании и управлении коммуникациями в органах государственного и муниципального управления

Компетенции: ОПК-7; ПК-7.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теории коммуникации: основные подходы и понятийный аппарат. Система внутренних коммуникации в органах государственного и муниципального управления. Основные направления проблемы и тенденции взаимодействия органов власти и общественности. Система внешних коммуникаций в государственном и муниципальном управлении. Информационно-статистическое обеспечение государственного и муниципального управления. Информационная модель государственных и административных управленческих решений. Развитие электронных государственных услуг. Информационная политика как элемент программы социально-экономического развития муниципального образования

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.19 Разработка, принятие и реализация управленческих решений

Цель дисциплины: дать студентам совокупность теоретических знаний и практических навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений. Особое внимание уделяется методам и формам разработки и принятия управленческих решений, вопросам повышения их эффективности (экономической, организационной, социальной и т.д.).

Компетенции: ОПК-2, ПК-2, ПК-5.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: цель, задачи дисциплины. Связь с другими дисциплинами. Основные понятия и определения. Типология и классификация управленческих решений. Целевые и процессорные технологии принятия управленческих решений. Целевая ориентация управленческих решений. Методы, процедуры разработки альтернатив управленческих решений, их анализ и выбор лучшей альтернативы. Условия и факторы качества и эффективности управленческих решений. Управленческие решения, принимаемые в больших и малых группах. Психологическое пространство управленческих решений. Принятие решений в условиях неопределенности и риска.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Б1.О.20 Этика государственной и муниципальной службы

Цель дисциплины: сформировать целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы.

Компетенции: УК-5, ОПК-1.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретические основы этики как науки о морали. Специфика этики государственной и муниципальной службы. Прикладная и профессиональная этика. Политическая этика. Административная этика. Этико-правовые основы деятельности государственных и муниципальных служащих в Российской Федерации. Этический кодекс. Зарубежный опыт этики государственной и муниципальной службы. Этика и культура управленческих взаимодействий на государственной и муниципальной службе. Культура поведения, деловое общение и деловой этикет на государственной службе.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.21 Теория и практика политики

Цель дисциплины: сформировать целостное представление о ключевых характеристиках политических процессов, развить навыки политического анализа и умение аналитически сопоставлять политические, социальные и экономические процессы; подготовить студентов к профессиональной деятельности в общественно-политической, социокультурной, экономической сферах, к реализации в структурах государственной власти и управления своих знаний общих принципов и законов функционирования политических систем, своих навыков оценки и прогнозирования динамики социально-политических процессов; развить умения квалифицированно разбираться в особенностях политической культуры, в проблемах современного взаимодействия власти, бизнеса и гражданского общества.

Компетенции: ОПК-1, ПК-1.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: введение в теорию и практику политики. Теория политики и прикладные политические исследования. Парадигмы и современные политические школы. Политика как сфера общественных отношений: теоретические трактовки и практика политического управления. Теоретические и практические аспекты властных отношений. Государство – центральный политический институт: теория и практика государственного управления. Практика реализации политических режимов. Политическая система общества. Субъекты политики: классификация и деятельность. Политические процессы и их роль в принятии политических решений. Политическая модернизация: концепции и модели. Современные избирательные технологии и их роль в проведении свободных демократических выборов. Политическое участие и его разновидности. Политические элиты и лидерство. Мировая политика и международные отношения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.22 Введение в профессиональную деятельность

Цель дисциплины: на основе теоретического и практического анализа процессов управления раскрыть специфику управленческой деятельности в области государственного и муниципального управления.

Компетенции: ОПК-3; ПК-1.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: введение в профессиональную деятельность государственного муниципального управления. Государственная служба как профессия. Законодательные и нормативно-правовые основы профессиональной деятельности. Профессионально-деловые качества менеджера государственного муниципального управления. Этика и этические нормы в сфере государственного и муниципального управления. Формирование государственной политики и ее реализация. Государственное управление социально-экономическими процессами. Профессиональное взаимодействие с населением и общественными структурами. Процесс муниципального управления. Организация деятельности местной администрации

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.23 Административное право

Цель дисциплины: формирование у обучающихся комплекса знаний об административно-правовых нормах, умений и навыков, необходимых для профессионального понимания и выполнения ими своих служебных обязанностей и правил применения административного законодательства.

Компетенции: ОПК-3.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: административное право как отрасль права и наука. Административно-правовые нормы. Административно-правовые отношения. Субъекты административного права и их правовой статус. Индивидуальные субъекты в административном праве. Административно-правовой статус коллективных субъектов. Административно-правовой статус государственного служащего. Органы исполнительной власти как коллективные субъекты в административном праве. Формы и методы государственного управления. Способы законности в государственном управлении. Административная ответственность и административные правонарушения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.24 Антикоррупционная политика в сфере публичной власти

Цель дисциплины: формирование профессиональной морали будущих государственных и муниципальных служащих и комплекса знаний, умений и навыков для противодействия коррупции посредствам антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-11, ОПК-4.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: коррупция в органах публичной власти как социально-правовое явление. Организационно-правовые основы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе. Коррупционные риски в органах публичной власти. Профилактика коррупции и минимизация ее негативных последствий в системе государственного и муниципального управления. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов. Антикоррупционные стандарты и регламенты. Социально-психологические детерминанты коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих. Направления деятельности органов публичной власти по повышению эффективности противодействия коррупции.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.25 Теория и технологии нормотворчества

Цель дисциплины: сформировать способность разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, проводить их общеправовую, лингвистическую и антикоррупционную экспертизу, осуществлять мониторинг нормативных правовых актов и их проектов.

Компетенции: ОПК-2, ОПК-4.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: Правовая природа нормотворчества. Нормотворческая юридическая техника. Законодательный процесс в Российской Федерации. Организация и методика подготовки проектов федеральных законов. Организация и технологии подготовки нормативных правовых актов Президента Российской Федерации. Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти. Нормотворчество субъектов Российской Федерации. Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен, курсовая работа.

Б1.О.26 Основы контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса актуальных знаний об институте контрольно-надзорной деятельности органов власти как неотъемлемой части системы государственного управления в РФ, правовых основ контроля и надзора в сфере государственного и муниципального управления.

Компетенции: ОПК-2, ПК-2.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: сущность и содержание государственного и муниципального контроля (надзора). Законодательство РФ о государственном и муниципальном контроле (надзоре). Контроль, осуществляемый Президентом РФ. Контроль, осуществляемый органами представительной власти. Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти. Судебный контроль в государственном управлении. Прокурорский надзор. Административный надзор.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.27 Технологии управления государственной и муниципальной собственностью

Цель дисциплины: изучение технологий управления государственной и муниципальной собственностью, методов ее формирования, особенностей правового режима экономического оборота отдельных видов объектов государственной и муниципальной собственности.

Компетенции: ОПК-6, ПК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: государственная и муниципальная собственность в системе отношений собственности РФ. Управление водными ресурсами. Управление лесным фондом. Управление земельными ресурсами. Управление государственным фондом недр. Управление государственной и муниципальной недвижимостью и движимым имуществом. Управление интеллектуальной собственностью. Приватизация государственной и муниципальной собственности. Формы сотрудничества частного и общественных секторов экономики. Виды, характеристика, банкротство и оценка финансовой устойчивости юридических лиц, находящиеся под административно-хозяйственным управлением органов государственной и муниципальной власти. Управление государственными и муниципальными финансами.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.О.28 Управление закупками для государственных и муниципальных нужд

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретической базы знаний в сфере управления государственными и муниципальными закупками, выработка навыков и умений её практического использования.

Компетенции: ОПК-6, ПК-5.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: История развития института государственных закупок в России. Международная практика организации общественных закупок. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Нормативно-правовое регулирование закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в контрактной системе. Участники закупок для государственных и муниципальных нужд. Преференции в системе закупок. Заявки на участие в закупках. Электронный документооборот в контрактной системе. Единая информационная система (ЕИС). Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе. Начальная (максимальная) цена контракта. Правила описания объекта закупки. Разработка технического задания в контрактной системе. Контрактная служба и контрактный управляющий. Комиссии по осуществлению закупок. Специализированные организации, эксперты, экспертные организации в контрактной системе. Способы закупок и выбор поставщика в контрактной системе. Особенности отдельных видов закупок. Государственный и муниципальный контракт в контрактной системе. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок. Особенности осуществления закупок отдельными видами юридических лиц.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.О.29 Физическая культура и спорт

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических и методических основ физической культуры, способствующих формированию профессиональных компетенций, обеспечивающих полноценную социальную и профессиональную деятельность бакалавров.

Компетенции: УК-7.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретические основы физической культуры: основные понятия в теории и методике физической культуры; возрастные и морфофункциональные особенности развития физических качеств и формирования двигательных навыков при занятиях базовыми видами двигательной деятельности; дидактические принципы, используемые при занятиях различными видами физической культуры; методы физической культуры; основные средства физической культуры; физические качества и двигательные способности с методикой развития и воспитания; техника двигательных действий с методикой обучения; антропометрические и физические особенности студентов вузов. Методические основы физической культуры: методические особенности развития физических качеств при занятиях базовыми видами двигательной деятельности; методические особенности формирования двигательных навыков при занятиях базовыми видами двигательной деятельности; методические особенности использования дидактических принципов на занятиях различными видами физической культуры; методические особенности использования методов физической культуры в обучении двигательным действиям и развитии физических качеств; методические особенности использования средств физической культуры в обучении двигательным действиям и развитии физических качеств; методические особенности использования средств и методов в развитии физических качеств и воспитании двигательных способностей; методические особенности использования средств и методов в обучении технике двигательных действий; методические особенности оценивания физических способностей и техники выполнения физических упражнений.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Элективные курсы по физической культуре и спорту

Цели дисциплины: формирование у студентов практических основ физической культуры, способствующих формированию профессиональных компетенций и поддержание должного уровня физической подготовленности, обеспечивающих полноценную социальную и профессиональную деятельность бакалавров

Компетенции: УК-7.

Общая трудоемкость: 332 часа.

Содержание дисциплины: Методические основы физической культуры: подбор физических упражнений, составление из них комплекса по развитию физических качеств и двигательных способностей, направленных на поддержание должного уровня физической подготовленности; подбор подготовительных и подводящих упражнений для обучения технике двигательных действий по базовым видам двигательной деятельности. Практические основы физической культуры: проведение комплекса физических упражнений по развитию физических качеств и двигательных способностей, направленных на поддержание должного уровня физической подготовленности; проведение комплекса подготовительных и подводящих упражнений для обучения технике двигательных действий по базовым видам двигательной деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01 Высшая математика

Цель дисциплины: формирование математической культуры мышления и навыков самостоятельного использования математики в профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-1.

Общая трудоемкость: 216 часов, 6 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: элементы линейной алгебры. Аналитическая геометрия. Введение в математический анализ. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных. Интегральное исчисление. Элементы теории вероятностей.

Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Б1.В.02 Русский язык и культура речи

Цель дисциплины: формирование современной языковой личности; повышение общей речевой культуры студентов; совершенствование владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Компетенции: УК-4.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: диктант. Работа над ошибками. Языковая норма, её роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Устная и письменные разновидности русского литературного языка. Функциональные стили современного русского литературного языка. Взаимодействие функциональных стилей и их "смешение". Научный стиль речи. Академический подстиль. Научный стиль речи. Научно-учебный подстиль. ОДС, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приёмы унификации языка. Служебные документы. Язык и стиль распорядительных документов. Языки и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой документ в этикете. Публицистический стиль речи. Устная публичная речь. Подготовка речи: выбор темы, цель речи; поиск материалов; начало, развертывание и завершение речи. Прием поиска материалов. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Оратор и его аудитория. Разговорный стиль речи. Невербальные средства общения. Культура речи как наука. Предмет и задачи культуры речи. Качества речи. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.03 Эволюция экономической и управленческой мысли

Цель дисциплины: эволюция экономической и управленческой мысли» является формирование чувства уверенности в решении перспективных проблем системы управления в рыночных условиях через формирование у обучающих практических навыков на базе теоретических знаний прошлого опыта управления.

Компетенции: УК-5.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: введение в курс: проблемы историко-управленческих исследований. Периодизация развития зарубежной управленческой мысли до конца XIX в.: развитие УМ древнего мира. Периодизация развития зарубежной управленческой мысли до конца XIX в.: эпоха феодализма и становление капитализма. Периодизация развития зарубежной управленческой мысли до конца XIX в. Эволюция управленческой мысли в России: развитие УМ до XVII в. Эволюция управленческой мысли в России:

русские императоры и российское предпринимательство. Эволюция управленческой мысли в России: развитие УМ в XIX в. Эволюция управленческой мысли в России, История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: зарождение менеджмента за рубежом (факторы и предпосылки), школа научного менеджмента. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: административная школа. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: школа научного менеджмента. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: школы психологии (человеческих отношений, поведенческих наук). История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: школа науки управления, эмпирическая школа. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: административная школа и школы психологии. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: школа социальных систем, подходы менеджмента. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: развитие управленческой мысли в период социалистического развития. История управленческой мысли с конца XIX в. до настоящего времени: зарубежный и отечественный опыт. Модели менеджмента: азиатские модели, Модели менеджмента: американская модель, Модели менеджмента: сравнение американской и японской моделей. Модели менеджмента: европейская модель. Проблемы менеджмента в России в 80-90 годы. Оценка перспектив применения зарубежных моделей менеджмента в практике управления отечественными предприятиями. Перспективы развития менеджмента в России и за рубежом.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.04 Основы противодействия коррупции

Цель дисциплины: сформировать комплекс знаний, умений и навыков для противодействия коррупции в профессиональной деятельности, а также нетерпимое отношения к коррупционному поведению в целом.

Компетенции: УК-11.

Общая трудоемкость дисциплины: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: понятие и социально-правовая сущность коррупции. Содержательное разнообразие и формы коррупционных проявлений. Источники, причины и последствия коррупционных проявлений. Измерение уровня коррупции: межстрановые и национальные методики. Организационно-правовой механизм противодействия коррупции в Российской Федерации. Антикоррупционная стратегия и планирование в сфере противодействия коррупции. Зарубежный опыт и международно-правовые стандарты противодействия коррупции.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.05 История государственного управления и местного самоуправления

Цель дисциплины: сформировать целостную систему представлений о развитии и функционировании государственной и местной власти в России, а также практические навыки управления на основе знания истории российской государственности, государственного управления и местного самоуправления в России.

Компетенции: УК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: предмет и проблематика курса, его основные задачи. Государственный строй Древней Руси и традиции местного самоуправления в период образования древнерусского государства IX – X вв. Государственное управление и местное самоуправление в эпоху расцвета Киевской Руси XI – XII вв. Государственное и местное управление в удельный период (XII-конец XV вв.) и период ордынского ига. Политический строй, государственное и местное управление в период образования русского централизованного государства (XIV – середина XVIвв.). Государственное и местное самоуправление в период правления Ивана IV. Сословно-представительная

монархия. Особенности государственного управления в период «Смуты». Государственное и местное управление в XVII в. Утверждение династии Романовых. Утверждение абсолютизма и реформы государственного и местного управления в России в первой четверти XVIII в. Развитие государственных учреждений абсолютной монархии (1725 – 1801 гг.). Органы местной власти в период дворцовых переворотов. Управление Российским государством в первой половине XIX в.: органы государственной и местной власти. Управление Российским государством во второй половине XIX в.: «великие реформы» и «контрреформы». Российский парламентаризм начала XX в. Государственное управление в период буржуазно-демократической республики (февраль – октябрь 1917 г.). Возникновение Советского государства. Государственный аппарат РСФСР (1917-1922 гг.). Гражданская война. Образование СССР. Государственное управление в период формирования тоталитарной политической системы (1924-1939 гг.) и в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1945 гг.). Государственное и местное управление в послевоенный период (1945 – 1985 гг.) Государственный аппарат и органы местной власти в годы перестройки (1985 – 1991 гг.) Государственное управление в постсоветский период (90-е гг.) Современная система управления РФ.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.06 Основы местного самоуправления

Цель дисциплины: формирование у студентов представления о местном самоуправлении и муниципальном управлении как об одном из обязательных элементов системы публичной власти и управления в обществе, о системе взаимодействия различных уровней публичной власти и населения при решении стоящих перед местным самоуправлением задач.

Компетенции: ПК-1, ПК-2.

Общая трудоемкость*:* 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины*:* муниципальное управление в системе публичной власти. Местное самоуправление и муниципальное управление. Муниципальное управление и государственное управление. Организация муниципального управления Муниципальное образование. Устав муниципального образования. Волеизъявление граждан. Органы местного самоуправления. Должностные лица местного самоуправления. Муниципальная служба. Вопросы местного значения. Муниципальное хозяйство. Муниципальная жилищная политика. Финансово-экономическая деятельность муниципального образования. Муниципальное стратегическое планирование. Проблемы местного самоуправления в России

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.07 Государственное регулирование экономики

Цель дисциплины: сформировать системное представление о сложных проблемах государственного регулирования экономики – социально-экономического строя, который исторически основывается на свободной конкуренции; дать целостное представление о теоретических основах трансформации государственных функций на макро- и микро уровнях функционирования переходной экономики.

Компетенции: УК-10, ПК-2.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: основные понятие государственного регулирования экономики. Необходимость государственного вмешательства. Система методов государственного регулирования экономики. Законодательная и институциональная база государственного регулирования. Государственный сектор как объект регулирования и планирования. Регулирование социального развития и уровня жизни народа. Методы и инструментарий текущего регулирования экономического развития. Регулирование инвестиционной деятельности. Антимонопольная политика государства. Планирование и

прогнозирование социально-экономического развития. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.08 Лидерство и командообразование в органах власти

Цель дисциплины: формирование способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде для управления коллективами, проектами, для решения стратегических задач в сфере профессиональной деятельности.

Компетенции: УК-3, ПК-3, ПК-7.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: концепции лидерства. Профессионализм, интеллект и коммуникативная компетентность лидера. Системное мышление и этика лидера. Лидерство и руководство в управленческой деятельности. Группы, команды и командообразование. Методы организации коллективного умственного труда. Управленческая команда и ее эффективность. Организованность, развитие и устойчивость коллективов в органах власти. Конфликты в организациях и их урегулирование.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.09 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Цель дисциплины: формирование иноязычной коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности; формирование основ профессиональных знаний средствами иностранного языка; расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

Компетенции: УК-4.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: грамматика: Прямая и косвенная речь. Согласование времен. Условные предложения. Сослагательное наклонение. Инфинитив. Лексика: Что такое управление. Функции управления. Государственное устройство Российской Федерации. Конституция. Государственное управление и госслужба. Деловая переписка. Лидерство. Английский язык в ситуациях делового общения. Как мотивировать сотрудников.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.10 Статистика

Цель дисциплины: привитие студентам статистической грамотности, умения пользоваться статистическими методами при работе с реальной экономической информацией, а также формирование теоретических знаний о статистической природе экономических закономерностей и практических навыков обработки и анализа статистических данных.

Компетенции: УК-1.

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: предмет, метод и задачи статистики. Статистическое наблюдение. Сводка и группировка материалов статистического наблюдения. Абсолютные и относительные величины в статистике. Средние величины в статистике. Показатели вариации. Выборочное наблюдение в статистике. Ряды динамики в статистике. Индексы в статистике. Статистическое изучение связи между явлениями.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.11 Налоговая система

Цель дисциплины: получение студентами системы теоретических знаний и практических навыков в области налогообложения, формирования и реализации налоговой политики в условиях рыночной экономики.

Компетенции: УК-10, ПК-2

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: понятие налогов и сборов. История и теории налогообложения. Налогообложение на современном этапе. Налог на добавленную стоимость. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Налог на имущество организации. Транспортный налог. Налог на игорный бизнес. Налог на имущество физических лиц. Земельный налог. Водный налог. Торговый сбор. Государственные пошлины. Специальные налоговые режимы. Страховые взносы.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.12 Бюджетная политика и бюджетный процесс

Цель дисциплины: дать будущим бакалаврам совокупность теоретических и практических знаний в области бюджетного устройства и бюджетной системы РФ. Формирование знаний основных категорий и бюджетно-финансовых понятий, а также развитие у студентов навыков работы с основными финансовыми инструментами.

Компетенции: УК-10, ПК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: социально-экономическая сущность бюджета**.** Бюджетная система и бюджетное устройство. Целевые государственные и местные бюджетные фонды. Нормативно-правовые основы бюджетной сферы. Правовое регулирование государственных доходов. Правовое регулирование государственных расходов. Бюджетные компетенции РФ, ее субъектов и муниципальных образований. Бюджетная политика Бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений. Бюджетная политика в сфере реального сектора экономики. Бюджетная политика в социальной сфере. Бюджетная политика в сфере функционирования органов власти. Бюджетный процесс Участники бюджетного процесса. Составление проектов бюджетов. Рассмотрение и утверждение федерального бюджета. Основные направления совершенствования бюджетного процесса в Российской Федерации. Исполнение бюджета. Организация исполнения федерального бюджета по доходам органами казначейства. Финансирование расходов федерального бюджета при казначейском исполнении бюджета на уровне субъекта РФ. Бюджетное регулирование в процессе исполнения бюджета. Особенности казначейского исполнения федеральных целевых программ. Особенности казначейского исполнения федеральных целевых программ.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.13 Государственная и муниципальная служба

Цель дисциплины: дать студентам систему знаний о государственной и муниципальной службе, которая необходима для осуществления результативной и эффективной профессиональной служебной деятельности.

Компетенции: ПК-1, ПК-5.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: развитие института государственной службы в рамках административных преобразований. Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ. Система и принципы государственной службы в РФ. Правовой статус государственного гражданского служащего. Основные этапы прохождения государственной гражданской службы. Оценка профессиональной служебной деятельности. Перспективы развития и совершенствования государственной и муниципальной службы. Государственная и муниципальная служба в субъектах РФ.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.14 Документационное обеспечение государственного и муниципального управления

Цель дисциплины: получение знаний и навыков организации работы с документами и документирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в традиционной и электронной формах, с учетом требований нормативно-правовых и методических документов

Компетенции: ПК-6.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: Роль документационного обеспечения в управлении. Современное государственное регулирование делопроизводства. Служба делопроизводства в органах власти. Правила оформления документов. Документирование организационно-распорядительной деятельности органов власти и информационно-справочных материалов. Современное деловое письмо. Дипломатический протокол и международная переписка. Особенности документирования деятельности коллегиальных органов. Делопроизводство в законодательных органах власти. Организация делопроизводства по работе с обращениями граждан. Требования к оформлению документов по личному составу. Особенности ведения конфиденциального делопроизводства. Организация документооборота и его основные этапы. Электронный документооборот. Оперативное хранение и использование документов. Подготовка и передача дел в архив.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.15 Кадровое делопроизводство на государственной и муниципальной службе

Цель дисциплины: приобретение студентами теоретических знаний в области документационного обеспечения управления персоналом, ознакомление с документами, используемыми в управлении персоналом, получение практических навыков по созданию, оформлению и обработке этих документов.

Компетенции: ПК-3, ПК-6.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: понятие и структура персональных данных. Принадлежность персональных данных: собственник, держатель, потребитель. Требования к обработке персональных данных: получение, хранение, комбинирование, передача, актуализация, блокирование, защита, уничтожение. Права и обязанности работника относительно персональных данных. Понятие и задачи кадрового делопроизводства. Нормативно-справочная документация по вопросам ведения кадрового делопроизводства. Общий состав и виды кадровой документации. Кадровая информационно-документационная система: плановая кадровую документация; организационно-правовая документация; персональная документация; договорная документация; распорядительная документация; унифицированные формы приказов по личному составу; учетная документация; документация по учету рабочего времени и расчетов с персоналом по оплате труда; отчетная и отчетно-справочная документация. Процесс формирования и ведения личных дел. Особенности оформления, ведения и хранения трудовых книжек. Особенности заключения и оформления трудового договора (контракт). Оценка деятельности работника: документирование процедуры поощрения и наказания работника. Процесс документирования аттестация персонала в организации. Документы о материальной и административной ответственности. Процесс защиты персональных данных в кадровой службе. Особенности хранения документации кадровой службы. Порядок размещение и организация работы кадровой службы. Регламентирующие документы кадровой службы. Порядок работы с посетителями в кадровой службе. Порядок набора персонала для работы в кадровой службе. Порядок аудита кадрового делопроизводства. Программное обеспечение в работе кадровых служб.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.16 Кадровые технологии и кадровое планирование в государственном муниципальном управлении

Цель дисциплины: формирование системных знаний и приобретение навыков реализации кадровой политики и применения современных кадровых технологий в сфере государственного и муниципального управления.

Компетенции: ПК-3,ПК-6.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: специфика кадровых процессов в системе государственного и муниципального управления. Содержание и специфика профессиональной деятельности в системе государственного и муниципального управления. Нормативное регулирование кадровых процессов в системе государственного и муниципального управления. Кадровая политика в системе государственного и муниципального управления. Кадровое обеспечение в государственном и муниципальном управлении. Технологизация кадровых процессов в органах государственного и муниципального управления. Технологии разработки модели должности и карты компетенций гражданского (муниципального) служащего. Технологии конкурсного отбора. Технологии прохождения испытательного срока. Технологии аттестации. Технологии проведения квалификационного экзамена. Технологии формирования и использования кадрового резерва. Технологии мотивации трудовой деятельности и повышения трудового потенциала гражданского (муниципального) служащего.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.17 Региональное управление и территориальное планирование

Цель дисциплины: ознакомление студентов с особенностями территориальной дифференциации социально-экономического развития Российской Федерации, формирование у них целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию.

Компетенции: ПК-1, ПК-2.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: Введение в науку. Предмет, методы и задачи регионального управления и территориального планирования. Региональные исследования в России и за рубежом. Основные факторы, влияющие на развитие региональной экономики. Территориально-отраслевая структура экономики России. Финансовые ресурсы региона. Экономическая безопасность региона. Региональная политика. Инновационная политика региона Инвестиционная политика региона. Территориальное планирование. Территории с преференциальным режимом ведения предпринимательской деятельности. Региональные рынки и их функционирование. Региональный маркетинг. Конкурентоспособность региона.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.18 Планирование и проектирование организаций

Цель дисциплины: сформировать у студентов комплекс знаний по теории и методологии планирования и проектирования организаций, в том числе в органах власти.

Компетенции: УК-2, ПК-5

Общая трудоемкость: 180 часов, 5 зачетных единиц.

Содержание дисциплины: основы организационного планирования и проектирования. Организационное проектирование. Корректировка систем управления и реорганизация. Методология проектирования организационной структуры. Методология планирования в

организациях. Особенности планирования в бюджетных организациях и органах власти. Управление организационным развитием в системе планирования проектирования.

Форма промежуточной аттестации – экзамен, курсовая работа.

Б1.В.19 Организация обеспечения государственными и муниципальными услугами

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний о системе государственных и муниципальных услуг и направлениях повышения их качества и доступности для обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения и юридических лиц, формирование навыков анализа нормативно-правовых основ в области предоставления государственных и муниципальных услуг.

Компетенции: ПК-5, ПК-6.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: понятие «публичные услуги» в контексте концепции нового государственного менеджмента. Координация мероприятий административной реформы. Реестры государственных и муниципальных услуг. Инструменты и технологии повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг. Административный регламент. Государственное (муниципальное) задание. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах. Электронное правительство. Качество государственных и муниципальных услуг и проблемы ее оценки.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.20 Организация работы с обращениями граждан в органах власти

Цель дисциплины: сформировать теоретические и практические знания по организации работы с обращениями граждан как важнейшего направления деятельности органов государственной и муниципальной власти

Компетенции: ПК-1, ПК-6 .

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: становление института обращения граждан в истории России. Законодательное регулирование и нормативно-методическое обеспечение. Службы по работе с обращениями граждан. Организация и регламентация работы с обращениями граждан. Организация контроля за соблюдением порядка работы с обращениями граждан. Автоматизированные информационные системы по работе с обращениями граждан, Электронное Правительство. Дополнительные гарантии права граждан на обращения в субъектах Российской Федерации Архивное хранение документов по обращениям граждан

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.21 Формирование и содержание архивных фондов публично-правовых образований

Цель дисциплины: формирование у студентов системы знаний, умений и навыков комплектования, сохранения и использования документов архивных фондов публично-правовых образований.

Компетенции: ПК-6.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: государственные, муниципальные и ведомственные архивы и их специфика. Организация и нормативные правовые основы архивного хранения документов в Российской Федерации. Комплектование архивов и экспертиза ценности документов. Учет и хранение документов в архивах. Обеспечение сохранности архивных документов. Использование архивных документов. Подготовка и передача дел на государственное хранение.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.22 Основы избирательных систем и технологий

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об основах избирательных систем и технологий, избирательному законодательству, выборах и референдумах, основных принципах избирательных прав граждан.

Компетенции: ПК-3.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: объект и предмет дисциплины «Избирательные системы и технологии» как отрасли научного знания. Методы электоральных исследований. Основные этапы в становлении избирательной системы. Основные этапы в становлении избирательной системы российского государства. Избирательное право граждан: активное и пассивное избирательное право. Основные принципы избирательного права. Избирательная система: сущность и структура. Типы избирательных систем. Выборы в политической системе общества. Избирательный процесс. Референдум в системе народовластия. Избирательные технологии как разновидность политических технологий. Стратегия и тактика избирательной кампании.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.23 Прогнозирование и планирование

Цель дисциплины: сформировать у студентов комплекс знаний и практических навыков по методологии и технологии планирования и прогнозирования процессов управления и организации; овладение практическими навыками организации эффективного функционирования и развития прогнозируемых систем.

Компетенции: УК-1, ПК-5.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: исходные понятия прогнозирования и планирования, их сущность, предмет и объект. Исторические аспекты развития прогнозирования и планирования. Прогнозирование и планирование как функции государства. Управленческое решение. Методология и организация прогнозирования и планирования. Понятия, характеризующие параметры прогноза. Технологии прогнозирования и планирования. Система методов прогнозирования и планирования. Организация прогнозирования и планирования в Российской Федерации. Порядок разработки государственных социально-экономических прогнозов и планов.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.24 Теория и практика стратегического управления

Цель дисциплины: дать будущим бакалаврам совокупность теоретических и практических знаний в области стратегического управления в условиях постоянных изменений внешней среды; представление о стратегическом управлении в рамках различных парадигм, характеризующих эволюционное развитие стратегического менеджмента; раскрыть суть стратегического аспекта управления не только современной организацией, но и публично-территориальных образований.

Компетенции: УК-1, ПК-5

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетных единицы.

Содержание дисциплины: сущность стратегического управления. Основные понятия. Товар и рынок. Конкуренция, конкурентная среда и конкурентоспособность. Рыночные стратегии. Стратегии диверсификации. Иные стратегии. Стратегический анализ. Формирование стратегии. Законодательная база стратегического планирования в РФ.

Форма промежуточной аттестации: зачет, курсовая работа.

Б1.В.25 Система менеджмента качества органов власти

Цель дисциплины: формирование знаний, умений и навыков у студентов в области внедрения системы менеджмента качества в органы исполнительной власти через оптимизацию процессов использования ресурсов и повышение «прозрачности» системы формирования и принятия решений.

Компетенции: УК-3, УК-6; ПК-5.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: введение в курс. Область применения и общие положения национального стандарта Российской Федерации «Системы менеджмента качества органов власти». Требования к системе менеджмента качества. Базовые ценности органа власти. Руководство по качеству. Управление записями. Требования к руководству органа власти в системе менеджмента качества. Политики органа власти. Политика в области качества. Кадровая политика. Планирование. Ответственность, полномочия и обмен информацией. Внутренний обмен информацией. Рейтинговые оценки органа власти. Компетентность, подготовка и осведомленность.Финансовые ресурсы в органах власти. Взаимодействие органов власти с потребителями и заинтересованными сторонами. Проектирование и разработка продукции и/или услуги. Процесс закупок. Предоставление продукции и/или услуги. Внутренние аудиты и самооценка. Лидерство руководителя. Системный подход к менеджменту. Взаимовыгодные отношения с заинтересованными сторонами. Этичность поведения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.26 Связи с общественностью в органах власти

Цель дисциплины: сформировать целостную систему представлений о сущности и специфике современной теории и практики связей с общественностью в государственных и муниципальных органах власти на современном этапе развития российского государства, учитывающие актуальные теоретические и практические аспекты и проблемы в современном функционировании института Public Relations в структурах государственного и муниципального управления.

Компетенции: УК-4, ПК-7.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: связи с общественностью (PR) как социальный феномен. Возникновение, этапы и современные тенденции развития PR. Общественность в сфере управления общественными отношениями. Основы коммуникации в связях с общественностью. Характер, цели и задачи института управления общественными отношениями в органах государственной власти и местного самоуправления. Информационная политика органов государственной власти и местного самоуправления. Связи с общественностью как искусство создания доброго имени, деловой репутации и авторитета органов государственной власти и местного самоуправления. Пресс-службы: структура и функции. Стратегическое планирование и реализация PR-программ. Управление имиджем и репутацией. Планирование и проведение общественных кампаний. Коммуникативный подход к власти. Связи с общественностью в политической сфере. Кризисные PR в государственном и муниципальном управлении. Определение эффективности PR.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.27 Межгосударственная интеграция и сотрудничество

Цель дисциплины: сформировать способность осуществлять критический анализ ситуаций международного и мирового масштаба с учетом межкультурного разнообразия, оценивать влияние процессов межгосударственного сотрудничества и международной интеграции на внутригосударственные политические и социально-экономические процессы.

Компетенции: УК-5, ПК-4.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: Теоретические и методологические основы исследования международной интеграции и межгосударственного сотрудничества в современной системе международных отношений. Формы и механизмы межгосударственной интеграции и сотрудничества. Международные организации как форма межгосударственного взаимодействия. Глобализация и тенденции межгосударственного сотрудничества в современных условиях. Специфика региональных, субрегиональных и межрегиональных интеграционных процессов. Управленческие технологии в сфере международных отношений и межгосударственного сотрудничества.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.28 Управление инвестициями

Цель дисциплины: усвоение теории, методологии, инструментария управления инвестициями для разработки и принятия решений в современных экономических условиях.

Компетенции: УК-10, ПК-2.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: экономическая сущность и значение инвестиций. Классификация, дисконтирование и наращение денежных потоков. Сущность, виды, оценка эффективности инвестиционных проектов. Методы финансирования инвестиционной деятельности. Финансовые инвестиции. Тезаврационные инвестиции. Инвестирование в цифровой экономике. Сущность, виды, методы построения, оптимизации, оценка эффективности инвестиционного портфеля. Финансовые институты. Иностранные инвестиции. Инвестиционный климат и инвестиционная привлекательность.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.29 Принятие и исполнение государственных решений

Цель дисциплины: дать студентам целостные знания об основных концептуальных подходах к принятию государственных решений; теоретически раскрыть институциональные и не институциональные особенности государства как субъекта целеполагания; охарактеризовать этапы разработки и реализации государственных стратегий; показать механизмы и технологии прогнозирования и программирования, предупреждения и управления рисками.

Компетенции: ПК-1, ПК-2.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретико-методологические основания концептуализации теории принятия государственных решений. Государство как субъект принятия решений. Уровни принятия государственных решений. Сущность и специфика процесса принятия государственных решений. Этапы принятия государственных решений. Формы гипотетического мышления в принятии государственных решений. Государственная политика.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.30 Национальная и региональная безопасность

Цель дисциплины: ввести студентов в современную проблематику безопасности. Вопросы национальной и региональной безопасности и проблемы разоружения рассмотрены в курсе не изолированно, а в тесной увязке со всей цепочкой «парадигмы безопасности», включающей в себя в качестве взаимосвязанных составных частей такие понятия, как «национальная безопасность», «региональная безопасность» и «международная безопасность». Обосновать систему национальной безопасности Забайкальского края, показать роль органов исполнительной и представительной властей в решении проблем безопасности.

Компетенции: УК-5; ПК-4.

Общая трудоемкость: 144 часа, 4 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: национальная безопасность государства как научная дисциплина. Обеспечение национальной безопасности - комплексная задача для поступательного развития общества. Органы государственной власти в системе обеспечения национальной безопасности РФ. Национальная оборона – базовый компонент национальной безопасности РФ. Военная безопасность страны в системе её национальной безопасности. Государственная безопасность в структуре национальной безопасности РФ. Борьба с экстремизмом и терроризмом как одно из основных направлений обеспечений государственной безопасности в РФ. Обеспечение общественной безопасности РФ в современных условиях. Коррупция как угроза национальной безопасности РФ. Информационная безопасность РФ - её содержание, структурные элементы и основные направления деятельности органов власти по её обеспечению. Морально-политическая, духовная составляющая национальной безопасности России. Цель и объекты государственной стратегии обеспечения экономической безопасности Российской Федерации. Состояние энергетической безопасности страны как основного элемента экономической безопасности. Проблемы обеспечения продовольственной безопасности государства Основные направления работы органов власти в решении этой задачи на региональном уровне. Состояние и основные направления обеспечения экологической безопасности РФ. Содержание демографической безопасности общественной системы. Понятие и содержание международной безопасности. Особенности обеспечения региональной безопасности РФ. Безопасность Забайкальского края как пограничного региона.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.ДВ.01.1 Управление социальной сферой

Цель дисциплины: сформировать систему знаний о структуре социальной сферы, особенностях ее развития, а также систему навыков и умений управления социальной сферой и ее отдельными отраслями. Компетенции: ПК-1; ПК-2

Общая трудоемкость: 144 часа, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: управление социальной сферой (социальный менеджмент) как научная дисциплина и управленческая практика. Управление социальными процессами на микрои макро – уровнях. Социальная сфера: понятие, структура и концепции развития. Управление отраслями социальной сферы. Социальное государство, его модели. Социальное государство за рубежом и в России. Государственная социальная политика: содержание, сферы, модели. Направления реформирования социальной сферы: отечественный и зарубежный опыт. Социальная политика в РФ: основные направления. Социальная защита и социальное обслуживание. Социальные технологии. Социальная диагностика и мониторинг состояния отраслей социальной сферы и качества жизни населения. Прогнозирование и планирование при управлении социальной сферой.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.ДВ.01.2 Социальная политика

Цель дисциплины: сформировать у студентов комплекс знаний о социальной политике.

Компетенции: ПК-1; ПК-2.

Общая трудоемкость: 144 часа, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: социальная политика как научная дисциплина. Социальное государство, его модели. Социальная политика. Социальная доктрина. Механизмы выработки и реализации социальной политики государства. Социальная политика в РФ: основные направления. Критерии эффективности. Социальные

технологии. Система социальной защиты населения. Социальные организации. Управление социальной организацией. Социальный менеджмент на микро- уровне. Социальное управление в организации. Управление социальными процессами на микро- и макро – уровнях. Социальное партнерство. Прогнозирование и планирование в социальном менеджменте. Глобализация и социальный менеджмент в зарубежных странах. Развитие социального менеджмента, основные научные школы управления. Методология социального менеджмента. Законы и принципы социального менеджмента Социальная сфера.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.ДВ.02.1 Управление приграничными территориями

Цель дисциплины: изучение будущими бакалаврами теоретических и практических вопросов в области формирования, перераспределения и использования особенностей функционирования приграничных территорий с позиции государственных органов и органов местного самоуправления.

Компетенции: ПК-1, ПК-2.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: основные тенденции развития государственного управления и факторы, влияющие на модернизацию государственной власти ее субъектов. Государственное управление в субъектах РФ, его взаимосвязь с властью и политической модернизацией. Особенности регионального управления приграничными территориями современной России. 18 Специфика вертикали власти и управления в субъектах РФ. Субъекты приграничья. Специфика вертикали власти и управления в субъектах РФ. Субъекты приграничья и их политико-правовой статус с позиции политического региона. Модели регионального управления приграничными территориями. Структура и особенности модернизации политического управления на уровне субъекта РФ – Забайкальского края. Проектирование и обеспечение характеристик национальной безопасности РФ. Региональный фактор приграничья.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.ДВ.02.2 Управление государственными и муниципальными ресурсами Забайкальского края

Цель дисциплины: формирование системных знаний в области теории и практики управления государственными и муниципальными ресурсами Забайкальского края.

Компетенции: ПК-1, ПК-2.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретико-методологические основы исследования государственных и муниципальных ресурсов. Система управления государственными и муниципальными ресурсами. Нормативно-правовые основы управления государственными и муниципальными ресурсами. Особенности управления государственными ресурсами в Забайкальском крае. Особенности управления муниципальными ресурсами в Забайкальском крае. 10 Организация контроля и эффективности использования государственных и муниципальных ресурсов.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Б1.В.ДВ.03.1 Бренд-менеджмент в системе регионального управления

Цель дисциплины: изучение студентами основ и сущности бренда территорий, теории и практики современного брендинга, изучение технологии проведения маркетинговых исследований бренда, развитие практических навыков применения оценочных метрик бренда территорий.

Компетенции: УК-2,УК-10.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: территориальный брендинг: сущность, предпосылки, основные понятия и их соотношение. Целевые аудитории территориального бренда. Проведение исследований территориальных брендов: метрики, аналитика. Создание платформы территориального бренда и разработка стратегий развития и позиционирования. Разработка визуальной идентификации территориального бренда. Формирование имиджа территории посредством бренда и выбор каналов продвижения.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.ДВ.03.2 Территориальный маркетинг

Цель дисциплины: представить системное изложение основных положений и дефиниций, раскрывающих содержание территориального маркетинга, подготовить профессиональных менеджеров в сфере государственного, муниципального управления, способных искусно применять маркетинговые инструменты для повышения привлекательности территории как места проживания и/или осуществления деятельности.

Компетенции: УК-2, УК-10.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретические основы территориального маркетинга. Комплекс средств маркетинга территорий. Коммуникационный механизм в территориальном маркетинге. Маркетинговые исследования и маркетинговая среда территории. Бренд и имидж территории. Стратегии развития территорий. Развитие туризма и инфраструктуры как направления территориального маркетинга. Процесс внедрения территориального маркетинга. Маркетинг страны.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Б1.В.ДВ.04.1 Геополитика

Цель дисциплины: научить студентов как будущих специалистов в области государственного и муниципального управления исследовать закономерности, движущие силы развития политических отношений стран, их союзов, регионов с учётом влияния всех видов ресурсов в осуществлении управления и контроля над геополитическим пространством, опирающегося на имеющейся исторически сложившейся, многоуровневый географический, экономический, научно-технический, военный, информационный потенциал.

Компетенции: УК- 5, ПК-4.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: геополитика как наука и учебная дисциплина. Континентально-европейская школа геополитики. Англо – американская школа геополитики. Русская школа геополитики. Современные геополитические теории и школы Запада. Геополитической мысль России на современном этапе. Трансформация постсоветского геополитического пространства. Россия в постсоветском геополитическом пространстве. Геополитическое пространство постсоветского Закавказья. Геополитика России на этом направлении. Геополитическая ситуация в Центральной Азии. Характер отношений России со странами региона. Россия и Североатлантический регион. Пересечение геополитических интересов. Геополитика и обеспечение национальной безопасности РФ на Западно-Европейском направлении. Геостратегия Китая. Геополитика Японии. Геополитическая ситуация на Корейском полуострове. Перспективы её развития. Геостратегия США. Геополитическая ситуация на Ближнем и Среднем Востоке. Геополитический потенциал Восточной Сибири и Дальнего Востока. Место Забайкальского края в геополитическом пространстве региона.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Б1.В.ДВ.04.2 Политический экстремизм

Цель дисциплины: осмысление и усвоение студентами сложных, противоречивых, крайне опасных процессов, активно протекающих в современном обществе, которые связаны с таким анти социальным явлением

Компетенции: УК-5, ПК- 4.

Общая трудоемкость: 72 часа, 2 зачетные единицы.

Содержание дисциплины: теоретико-методологические основы дисциплины Политический экстремизм: основные черты, направления его развития в политической жизни общества. Национализм в политическом спектре российского общества. Особенности и тенденции развития. Национал-сепаратизм как источник межнациональных конфликтов и экстремизма. Религиозный фундаментализм в структуре политического экстремизма. Религиозные секты тоталитарного типа (деструктивного культа). «Цветные революции» в механизме функционирования политического экстремизма. Терроризм в политической истории России. Терроризм как крайняя фаза развития политического экстремизма. Функции политического терроризма. Основные ресурсы терроризма. Типология политического терроризма. Политико-правовые основы в борьбе с политическим экстремизмом. Силы и средства РФ в борьбе с терроризмом. Основные направления в деятельности органов власти по предупреждению проявлений экстремизма и терроризма. Терроризм как война особого типа. Международный терроризм – новый вызов глобальной системе.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Блок 2. Практика

Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика)

Цель учебной практики (ознакомительной практики): получение и закрепление первичных профессиональных умений и навыков в сфере государственного и муниципального управления: закрепление и углубление знаний, полученных в результате теоретического и практического освоения дисциплин в соответствии с учебным планом; формирование устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности; обеспечение формирования компетенций по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриат).

Компетенции: УК-1, УК-3, ОПК-7, ПК-1.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание: характеристика объекта практики (организации, учреждения, органа власти, структурного подразделения). Сфера и виды деятельности. Основные функции и (или) полномочия. Специфика деятельности объекта практики (организации, учреждения, органа власти, структурного подразделения). Оценка социально-экономических последствий вводимой или введенной ранее нормы (управленческого решения) регулирующего воздействия объектом практики, дающей негативный эффект или являющейся неэффективной. Разработать предложения о введении новой (устранении или модификации действующей) нормы регулирующего воздействия, способствующей повышению благосостояния с социальной точки зрения.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачёт).

Б2.О.02(П) Производственная практика (организационно-управленческая практика)

Цель производственной практики (организационно-управленческой практики): закрепление и углубление теоретических знаний по пройденным дисциплинам, приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с формируемыми компетенциями, овладение профессиональными умениями и получения опыта в сфере публичного управления, а также развитие у обучающихся

личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности.

Компетенции: УК-2, УК-10, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-7, ОПК-8, ПК-3.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание: общая характеристика объекта практики, анализ нормативно-правовой базы, регулирующую деятельность объекта практики, составление списка НПА и антикоррупционного заключение по одному из актов; исследование и оценка системы коммуникаций объекта практики (внутренней, межведомственной и внешней); разработка рекомендаций по ее совершенствованию; анализ технологий управления персоналом объекта практики, выявление сильных и слабых стороны, а также его специфики в органе власти / конкретного учреждения (объекта практики); исполнение (дублирование) отдельных функциональных обязанностей специалиста по поручению руководителя.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачёт).

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Цель проведения производственной практики (преддипломной практики): обеспечение формирования компетенций по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриат) посредством практической деятельности в конкретной организации; подготовка, анализ и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы; закрепление профессиональных умений, навыков и опыта профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Компетенции: УК-1,2,6, ПК-1,4,6,7.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание: ознакомительная лекция с программой практики, с целями и задачами практики, формами отчета, оценочными средствами текущей и промежуточной аттестации; консультации по определению индивидуального задания на производственную практику. Составление календарного плана. Инструктаж по технике безопасности. Работа со служебными документами и нормативно-правовыми актами; выполнение заданий и поручений руководителя практики; сбор материалов и данных для выполнения индивидуального задания; обработка и анализ данных и материалов. Систематизация материалов для составления отчета по практике; графическое представление полученных данных в виде схем, таблиц, рисунков; подготовка отчетных документов по результатам прохождения преддипломной практики: отчета по практике, дневника практики.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой (дифференцированный зачет).

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Цель государственной итоговой аттестации по образовательной программе «Государственное и муниципальное управление»: установление уровня подготовки выпускника ЗабГУ к решению задач профессиональной деятельности и соответствия требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме. Требования ФГОС к уровню профессиональной подготовки выпускника по данному направлению подготовки задаются совокупностью универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать

бакалавр для решения профессиональных задач в соответствии с квалификационными требованиями.

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Цель: оценка сформированности компетенций по направлению подготовки, которыми должен обладать бакалавр для решения профессиональных задач в соответствии с квалификационными требованиями и ФГОС ВО.

Компетенции: УК-1,4,5,7,8,11; ОПК-1,3,6,7; ПК-1,3,4.

Общая трудоемкость: 108 часов, 3 зачетные единицы.

Содержание: включает подготовку и сдачу междисциплинарного экзамена. Тематика вопросов экзамена включает современное законодательное и организационное регулирование вопросов государственной, гражданской и муниципальной службы, проблемы в области государственного и муниципального управления, оказания государственных и муниципальных услуг, реализации государственных/муниципальных функций и полномочий, осуществление социальных, управленческих или иных общественно полезных функций; планирование и организацию профессиональной деятельности; внутриорганизационные, межведомственные, внешние коммуникации органов власти.

Структура экзаменационного билета включает два теоретических вопроса и два практических задания.

Форма аттестации: государственный экзамен.

Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цель: защита выпускной квалификационной работы, а также закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений, применение их при решении конкретных научно-практических задач, развитие навыков научной деятельности и выявление уровня подготовленности выпускника в сфере государственного и муниципального управления.

Компетенции: УК-2,3,4,6,9,10,11; ОПК-1,2,4,5,6,7, 8; ПК-1,2,5,6,7.

Общая трудоемкость в часах: 216 часа, 6 зачетных единиц.

Содержание: выпускная квалификационная предполагает сбор, анализ, обработку, систематизацию данных, полученных в результате изучения научной, учебной, периодической литературы, статистических и других данных по конкретной тематике по направлению подготовки 38.03.04. При выполнении и защите выпускной квалификационной работы, обучающиеся должны показать свои знания, умения, навыки самостоятельно решать поставленные задачи в сфере профессиональной деятельности, научно аргументировать, представлять и защищать свою точку зрения.

Форма аттестации: защита выпускной квалификационной работы.