

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Отдел по работе с персоналом
В приказ
Проректор по ЭиСР
Городкова С.А.

**Проректору по экономике и
стратегическому развитию
ФГБОУ ВО «Забайкальский
государственный университет»
Городковой С.А.**

_____ 20 ____ г.

ОТ _____
(должность)

(подразделение)

(фамилия,

имя, отчество)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу считать меня приступившей к работе с «__» _____ 20 ____ г.
после отпуска по уходу за ребенком.

«__» _____ 20 ____ г.

(подпись)

Руководитель структурного подразделения (кафедры, отдела) _____

Виза ОПиФАС _____