

## ЗАЯВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

---

Ректору Забайкальского государственного университета \_\_\_\_\_  
Кафедра, отдел \_\_\_\_\_  
Должность \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Согласно прилагаемому счету

\_\_\_\_\_  
Наименование организации

\_\_\_\_\_  
Наименование товара (услуги)

Прошу Вашего распоряжения о перечислении суммы \_\_\_\_\_  
Гарантирую вывоз и сдачу материальных ценностей на склад университета в 4-х дневный срок  
после оплаты

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ректор \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения \_\_\_\_\_

Дебиторской задолженности нет, Бухгалтер \_\_\_\_\_ (212 каб.)

Вид расходов \_\_\_\_\_ Экономист ПФО \_\_\_\_\_ (116 каб)