

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВО «ЗабГУ»

С.А.Иванов

09  
2021 г.

**П О Р Я Д О К**

подготовки документов для представления к присвоению ученого звания профессора или  
доцента по научной специальности в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный  
университет».

1. Представление к присвоению ученого звания доцента и профессора по научной специальности производится в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», в котором рассмотрены порядок и критерии присвоения ученых званий и требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий по научным специальностям; в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2020 г. № 268 «Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента», в котором указан перечень документов, необходимых для подготовки документов для представления к ученому званию.
2. Вопрос о представлении к присвоению ученого звания доцента и профессора рассматривается на заседании кафедры, в штате которой состоит соискатель. По итогам заседания кафедры принимается рекомендация кафедры о представлении к присвоению ученого звания по научной специальности.
3. На основании рекомендации кафедры ученый совет факультета принимает решение о поддержке представления соискателя к присвоению ученого звания по научной специальности.
4. Для подготовки вопроса о представлении к присвоению ученого звания по научной специальности на заседании ученого совета университета соискатель представляет документы ученому секретарю ученого совета университета не позднее, чем за 20 дней до очередного заседания. Документы должны быть оформлены в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1139 «О порядке присвоения ученых званий» и Приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 2 марта 2020 г. № 268 «Об утверждении Административного регламента Министерства образования и науки РФ по предоставлению государственной услуги по представлению ученых званий профессора и доцента».

5. В аттестационном деле должно быть документальное подтверждение осуществления соискателем ученого звания педагогической деятельности на ставке не менее 0,25 по образовательным программам высшего образования и (или) профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле.
6. В списке опубликованных учебных изданий и научных трудов должно быть необходимое количество научных трудов, опубликованных за определенный период в рецензируемых журналах, указанных в справке о представлении соискателя ученого звания к ученому званию.
7. Необходимо подтверждение обоснованности выбора научной специальности, по которой осуществляется представление к ученому званию. Научно-педагогическая деятельность должна соответствовать выбранной специальности. Опубликованные учебные издания и (или) научные труды должны соответствовать выбранной научной специальности.
8. Документально должен быть подтвержден стаж научной и педагогической деятельности, указанный в справке-представлении.
9. Для представления государственной услуги по присвоению ученого звания заявителем представляются следующие документы:
  - сопроводительное письмо на бланке организации с ходатайством о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания, оформленное в соответствии с приложением № 1 к Административному регламенту;
  - копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности;
  - справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности, оформленная в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту;
  - список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, оформленный в соответствии с приложением № 3 к Административному регламенту;
  - для соискателей ученого звания профессора - список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, оформленный в соответствии с приложением № 5 к Административному регламенту, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный ученым секретарем совета организации;
  - заверенная работодателем копия трудовой книжки, подтверждающая стаж научной и педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных

организациях высшего или организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях;

- заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и научной работе в образовательных организациях высшего или организациях дополнительного профессионального образования, в научных организациях соискателя по совместительству (представляется при наличии);

- справка о педагогической работе соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях, оформленная в соответствии с приложением № 6 к Административному регламенту;

- справка о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных организациях высшего или организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой оплаты труда, оформленная в соответствии с приложением № 4 к Административному регламенту (предоставляется при наличии);

- заверенные в установленном порядке копии документов о высшем образовании;

- заверенные в установленном порядке копии документов об ученых степенях и ученых званиях (при наличии);

- рекомендация кафедры;

- выписка из решения ученого совета факультета;

- в случае если в качестве заявителя выступает организация, в которой соискатель ученого звания работает по совместительству, - решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым местом является организация, в которой соискатель ведет педагогическую деятельность.

Все документы готовятся в 2-х экземплярах и формируются в 2 папки с завязками и скоросшивателем. Представляется также электронный вариант.

Ученый секретарь – Евтушок О.В. (гл. корпус, каб. 207, тел. 41-73-29, 21-88-68)

Ученый секретарь



О.В.Евтушок