

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ПРИКАЗ

«10» мая 2018

№ 159

г. Чита

Об утверждении Положений о порядке организации работы приемной,
предметных и апелляционных комиссий

С целью актуализации внутренних локальных нормативных актов

п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие с 21.05.2018 г. следующие положения:

- 1) Положение о вступительных испытаниях (П 7.4.05-01-2018);
- 2) Положение о приемной комиссии (П 7.4.06-01-2018);
- 3) Положение о предметных экзаменационных комиссиях (П 7.4.07-01-2018);
- 4) Положение об апелляционной комиссии и порядке рассмотрения апелляции (П 7.4.08-01-2018);
- 5) Положение о порядке учета индивидуальных достижений абитуриентов, поступающих на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (П 7.4.09-01-2018).

2. Начальнику управления по приему студентов и маркетинга С.Г. Позлутко ознакомить сотрудников управления с Положениями.


3. Ответственному секретарю приемной комиссии, членам приемной комиссии, председателям и членам экзаменационных и апелляционных комиссий руководствоваться в своей деятельности соответствующими Положениями.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



С. А. Иванов

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Положение
П 7.4.07-01-2018	о предметных экзаменационных комиссиях

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЗабГУ

С.А. Иванов
«__» _____ 2018 г.





ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ

П 7.4.07-01-2018

Дата введения: «__» «_____» 201__ г.

СОГЛАСОВАНО:
Уполномоченный по качеству
С.Е. Старостина
«__» _____ 2018г.

Чита
2018

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Начальник УПСиМ	Позлутко С.Г. 	09.04.2018
Проверил	Начальник УГКО	Казачёк Н.А. 	16.04.18
	Начальник отдела правового обеспече- ния	Краснощеков А.П. 	16.04.18
Согласовал	Проректор по органи- зационным вопросам	Симатов А.А. 	16.04.18



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

П 7.4.07-01-2018

Положение о предметных экзаменационных комиссиях

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет процедуру формирования, состав, полномочия и порядок работы предметных экзаменационных комиссий в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет».

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2015 г., регистрационный № 39572);

- приказа Минобрнауки России от 04 сентября 2014 №1204 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета» (Зарегистрировано в Минюсте России 25 сентября 2014 №34129);

- приказа Минобрнауки России от 19 сентября 2013 г. №1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета» (Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 октября 2013 г. №30083);

- других локальных нормативных актов, регламентирующих порядок приема в университет на обучение по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.3. Предметные экзаменационные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний в период приема в университет, своевременной подготовки необходимых материалов и объективного оценивания способностей абитуриентов при поступлении на первый курс для обучения по программам высшего образования.

1.4. Срок полномочий предметной экзаменационной комиссии составляет один год.

2. Состав предметной экзаменационной комиссии

2.1. Для организации и проведения вступительных испытаний на образовательные программы бакалавриата и специалитета создается единая предметная экзаменационная комиссия по всем общеобразовательным предметам, входящих в перечень вступительных испытаний, а также вступительным испытаниям творческой и профессиональной направленностей.

2.2. Предметные экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных, квалифицированных и ответственных преподавателей университета. В качестве членов экзаменационной комиссии могут быть привлечены преподаватели из других образовательных организаций. Председателем предметной экзаменационной комиссии по общеобразовательным предметам и вступительным испытаниям творческой и



профессиональной направленности назначается заместитель председателя приемной комиссии.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний на образовательные программы магистратуры создаются факультетские экзаменационные комиссии по проведению вступительных испытаний в форме междисциплинарного экзамена.

2.4. Председателем предметной экзаменационной комиссии по междисциплинарным экзаменам является декан соответствующего факультета. Состав экзаменационной комиссии формируется из руководителей магистерских образовательных программ или лиц, назначенных по представлениям деканов факультетов.

3. Обязанности предметной экзаменационной комиссии

3.1. Председатель предметной экзаменационной комиссии организует работу комиссии и несет персональную ответственность за своевременное и объективное выполнение работ.

3.2. Председатель предметной экзаменационной комиссии подчиняется непосредственно председателю приемной комиссии.

3.3. В обязанности председателя предметной комиссии входит:

- подбор квалифицированных членов комиссии и представление состава членов комиссии на утверждении приемной комиссии;
- разработка и обновление материалов по вступительным испытаниям;
- представление материалов вступительных испытаний на утверждение председателем приемной комиссии и подготовка их в необходимом формате и количестве;
- разработка критериев оценивания экзаменационных работ поступающих, утверждение указанных критериев на заседании приемной комиссии и ознакомление с ними всех членов комиссии;
- руководство и систематический контроль за работой членов комиссии, распределение обязанностей;
- ведение учета рабочего времени членов комиссии;
- обеспечение своевременной проверки экзаменационных работ и организация проведения консультаций по вступительным испытаниям согласно расписанию;
- проверка экзаменационных работ, оцененных экзаменаторами на «неудовлетворительно» и «отлично»;
- передача экзаменационных ведомостей в приемную комиссию в течение следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания;
- своевременное информирование руководства приемной комиссии о возникающих проблемах в процессе работы, в том числе и при проведении проверки вступительных испытаний.

3.4. В обязанности членов предметной экзаменационной комиссии входит:

- разработка экзаменационных материалов по общеобразовательным предметам, междисциплинарному экзамену и экзаменам творческой и профессиональной направленности в соответствии с федеральными государственными образовательными



стандартами основного общего и среднего общего образования, а также высшего образования по соответствующим направлениям подготовки и специальностям;

- разработка программ вступительных испытаний для публикации на официальном сайте университета;
- передача утвержденных материалов вступительных испытаний для хранения в приемную комиссию;
- проведение вступительных испытаний согласно утвержденному расписанию;
- объективная проверка экзаменационных работ;
- корректное оформление результатов вступительных испытаний, проводимых в форме письменного экзамена или экзамена творческой и профильной направленностей, в экзаменационные ведомости;
- проверка не менее десяти процентов экзаменационных работ поступающих, сдача которых проводилась в форме компьютерного тестирования;
- проверка корректности внесения материалов вступительных испытаний в систему компьютерного тестирования;
- соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора и прекращает действие с момента утверждения нового положения.

4.2. Изменения в Положения вводятся в действие приказом ректора университета.

