	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
	Положение
ПСП __-01-2020	О Региональном методическом центре Национальной системы квалификаций



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЗабГУ

С.А. Иванов

«25»

12

2020 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕГИОНАЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ЦЕНТРЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ КВАЛИФИКАЦИЙ

ПСП __-01-2020

Руководитель структурного подразделения

Чита
2020

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП _-01-2020</p>	<p>Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Региональном методическом центре Национальной системы квалификаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет» (далее – Положение, РМЦ) определяет правовой статус РМЦ, его основные задачи, источники образования финансовых средств, права и полномочия, организацию деятельности.

1.2. РМЦ является организацией, действующей в соответствии с федеральным законом от 03 июля 2017 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, а также настоящим Положением.

1.3. Полное наименование РМЦ: Региональный методический центр Национальной системы квалификаций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет».

1.4. Сокращенное наименование РМЦ – РМЦ НСК ЗабГУ.

1.5. Местонахождение РМЦ: 672039, Забайкальский край, город Чита, улица Александрово-Заводская, дом 30.

1.6. Учредителями РМЦ являются: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (Россия, 125993, г. Москва, улица Тверская, дом 11, тел. +7 (495) 547-13-07, e-mail: apply@minobrnauki.gov.ru, руководитель – Фальков Валерий Николаевич).

1.7. Деятельность РМЦ регламентируется нормативно-правовыми документами Национальной системы квалификаций, в том числе Моделью взаимодействия Национального совета с партнерами в субъектах Российской Федерации, утвержденной протоколом заседания Национального совета от 25 ноября 2015 г. № 13.


1.8. В своей деятельности РМЦ подотчетен Краевому совету по развитию трудовых ресурсов и профессиональных квалификаций в Забайкальском крае, являющемуся координационным органом, в функции которого входит поддержка регионального сегмента Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае.

2. Структура

Структуру и численность работников РМЦ утверждает ректор университета в соответствии с учётом объёмов и особенностей работы Регионального методического центра.

3. Основные задачи

3.1. Мониторинг основных параметров системы квалификаций в Забайкальском крае, предоставление соответствующей информации в координационный орган – Краевому совету по развитию трудовых ресурсов и профессиональных квалификаций в Забайкальском крае для обобщения и анализа и в Национальное агентство развития

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p>Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

квалификаций.

3.2. Развитие экспертного потенциала: организация работы по формированию и развитию экспертного потенциала, необходимого для функционирования Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае;

3.3. Формирование предложений для Правительства Забайкальского края, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, советов по профессиональным квалификациям по развитию системы квалификаций в Забайкальском крае, а также на национальном уровне.

3.4. Внедрение методических документов: поддержка внедрения нормативных и методических документов Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, советов по профессиональным квалификациям на уровне Забайкальского края (без дублирования функций Национального агентства развития квалификаций и советов по профессиональным квалификациям).

3.5. Использование передового опыта, лучших практик: анализ и использование лучшего опыта других регионов в области развития системы квалификаций. Укрепление горизонтальных связей с соседними регионами по вопросам развития системы профессиональных квалификаций.

4. Функции

РМЦ выполняет следующие функции:

4.1. Формирование предложений по развитию Национальной системы квалификаций на уровне Забайкальского края для региональных органов исполнительной власти Забайкальского края, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, советов по профессиональным квалификациям, иных участников Национальной системы квалификаций.


4.2. Методическая, организационная и консультационная поддержка внедрения нормативных и методических документов Российской Федерации, региональных органов исполнительной власти Забайкальского края по вопросам формирования элементов Национальной системы квалификаций на региональном уровне.

4.3. Содействие в создании и обеспечении условий эффективного функционирования элементов Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае, в том числе регионального сегмента независимой оценки квалификации.

4.4. Содействие в формировании и актуализации базы данных востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий с учетом региональных особенностей.

4.5. Организация и проведение мероприятий по вопросам, касающимся внедрения Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае, в т.ч. поддержка организации и проведения мероприятий Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям: региональных и межрегиональных семинаров, круглых столов, конференций по вопросам развития Национальной системы квалификаций на территории Забайкальского края, иных мероприятий.

4.6. Освещение деятельности РМЦ, Национального агентства развития квалификаций, советов по профессиональным квалификациям, а также продвижение

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>псп __-01-2020</p>	<p align="center">Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

Национальной системы квалификаций в средствах массовой информации Забайкальского края.

4.7. Организация обучения специалистов компаний, представителей системы профессионального образования и системы независимой оценки качества профессионального образования.

4.8. Мониторинг регионального сегмента рынка труда.

4.9. Мониторинг деятельности процессов и результатов внедрения элементов Национальной системы квалификации в Забайкальском крае: независимая оценка квалификаций; разработка, апробация и внедрение профессиональных стандартов; профессионально-общественная аккредитация образовательных программ и др.

5. Руководство подразделением

Краевой совет по развитию трудовых ресурсов и профессиональных квалификаций в Забайкальском крае является коллегиальным органом управления РМЦ, в котором не менее 50% мест принадлежит работодателям. Непосредственное руководство РМЦ осуществляет директор, имеющий высшее образование и опыт работы на руководящих должностях не менее 5-ти лет. Директор РМЦ должен иметь соответствующую подготовку в области управления системой образования. Директор РМЦ назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора.

6. Права

РМЦ имеет право:

6.1. По согласованию с ректором университета запрашивать и получать от структурных подразделений университета документацию и информацию, необходимую для реализации своих задач и выполнения своих функций.

6.2. По согласованию с ректором университета привлекать сотрудников других подразделений университета к работе.

6.3. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции РМЦ.

6.4. Представлять университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенции РМЦ.


6.5. Созывать и проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию РМЦ, привлекать для участия в них сотрудников университета.

6.6. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции РМЦ.

6.7. Вносить руководству университета предложения по обеспечению внедрения элементов Национальной системы квалификаций на региональном уровне.

6.8. Вносить предложения по разработке нормативно-методических документов университета.

6.9. Вносить предложения руководству университета по вопросам, касающимся деятельности РМЦ, поощрения и привлечения сотрудников к ответственности в установленном порядке.

	<p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p style="text-align: center;">Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций РМЦ, предусмотренных настоящим положением, несет директор РМЦ.

7.2. На директора РМЦ возлагаются персональная ответственность за:

- надлежащую и своевременную организацию деятельности РМЦ по выполнению возложенных на него задач и функций;
- достоверность информации, предоставляемой заинтересованным сторонам;
- подбор и деятельность сотрудников РМЦ.

7.3. Обязанности РМЦ:

- участие в организации работы по формированию и развитию экспертного потенциала, необходимого для функционирования Национальной системы квалификаций на уровне Забайкальского края;

- участие в проведении мониторинга основных параметров Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае, предоставляет соответствующую информацию в Краевой совет по развитию трудовых ресурсов и профессиональных квалификаций в Забайкальском крае и в Национальное агентство развития квалификаций для обобщения и анализа;

- участие в проведении анализа и обеспечении использования лучшего опыта других субъектов Российской Федерации в области развития Национальной системы квалификаций, укрепляет горизонтальные связи с соседними регионами по вопросам развития регионального сегмента Национальной системы квалификаций;

- участие в обсуждении с организациями работодателей, профсоюзами, региональными органами исполнительной власти содержания справочника профессий; проектов методики формирования справочника профессий, правил формирования и применения справочника профессий, порядка формирования, актуализации и использования информационно-справочного ресурса по профессиям; конкретных описаний профессий по интересующим областям, видам деятельности;


- участие в подготовке описаний профессий по отдельным областям, видам деятельности на основе расширенного информационного блока: информация о сферах применения профессии, перспективы развития профессии, возможности получения образования, специальные требования к допуску к работе, возможности трудоустройства, возможности оценки квалификации.

- осуществление консультационной и организационно-методической поддержки работодателей, профсоюзов, региональных органов исполнительной власти, населения и иных заинтересованных лиц на территории Забайкальского края в части развития Национальной системы квалификаций;

- обеспечение взаимодействия с советами по профессиональным квалификациям;

- организация внедрения в практику разработок, полученных в ходе реализации Соглашения между Правительством Забайкальского края и Национальным агентством развития квалификаций;


- содействие распространению опыта в области независимой оценки квалификаций, развитию сети центров оценки квалификаций с привлечением объединений работодателей, профессиональных сообществ и иных лиц.

	<p style="text-align: center;">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p style="text-align: center;">Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

Матрица распределения ответственности

Наименование функции (работы)	№ должности
	1
<p>Формирование предложений по развитию Национальной системы квалификаций на уровне Забайкальского края для региональных органов исполнительной власти Забайкальского края, Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям, советов по профессиональным квалификациям, иных участников Национальной системы квалификаций.</p>	Р
<p>Методическая, организационная и консультационная поддержка внедрения нормативных и методических документов РФ, региональных органов исполнительной власти Забайкальского края по вопросам формирования элементов Национальной системы квалификаций на региональном уровне.</p>	Р
<p>Содействие в создании и обеспечении условий эффективного функционирования элементов Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае, в том числе регионального сегмента независимой оценки квалификации.</p>	Р
<p>Содействие в формировании и актуализации базы данных востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий с учетом региональных особенностей.</p>	Р
<p>Организация и проведение мероприятий по вопросам, касающимся внедрения Национальной системы квалификаций в Забайкальском крае, в т.ч. поддержка организации и проведения мероприятий НАРК, советов по профессиональным квалификациям: региональных и межрегиональных семинаров, круглых столов, конференций по вопросам развития Национальной системы квалификаций на территории Забайкальского края, иных мероприятий.</p>	Р
<p>Освещение деятельности РМЦ, НАРК, советов по профессиональным квалификациям, а также продвижение Национальной системы квалификаций в средствах массовой информации Забайкальского края.</p>	Р
<p>Организация обучения специалистов компаний, представителей системы профессионального образования и системы независимой оценки качества профессионального образования.</p>	Р
<p>Мониторинг регионального сегмента рынка труда.</p>	Р
<p>Мониторинг деятельности процессов и результатов внедрения элементов Национальной системы квалификации в Забайкальском крае: независимая оценка квалификаций; разработка, апробация и внедрение профессиональных стандартов; профессионально-общественная аккредитация образовательных программ и др.</p>	Р

Р - руководство (принятие решения);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
ПСП __-01-2020	Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций

О - ответственность (ответственный исполнитель);

У - участие (соисполнитель);


И - информирование (получение информации о проведении работы и результатах).

№1 - директор РМЦ.

8. Взаимодействие

РМЦ в процессе своей деятельности взаимодействует:


Наименование подразделения (должностного лица)	Документация, информация, которую	
	РМЦ получает от	РМЦ предоставляет
Ректорат	Приказы, распоряжения	Предложения по реализации Национальной системы квалификаций
Проректор по учебной работе	Информацию по конкурсам, семинарам, круглым столам и иным мероприятиям, находящимся в сфере компетенций РМЦ	Проекты по реализации мероприятий по вопросам, касающимся внедрения Национальной системы квалификаций
Отдел правового обеспечения	Разъяснительную правовую информацию	Договоры, контракты, проекты документов на согласование
Управление бухгалтерского учета	Договоры, сметы	Организационный фандрайзинг
Экономическое управление	Утвержденные различные сметы	Проектный фандрайзинг
Управление информационных технологий	Обеспечение мероприятий техническими средствами	Информирование о мероприятиях, на которых необходимо присутствовать сотрудникам УИТа
Управление гарантии качества образования	Информацию по актуализации менеджмента качества университета, методические инструкции, документированные процедуры	Реализацию независимой оценки квалификаций. Различные виды аккредитации профессиональных образовательных программ
Сторонние организации	Информацию по мероприятиям, находящимся в сфере компетенций РМЦ	Информацию о мероприятиях, реализуемых в ходе деятельности РМЦ

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p align="center">Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>


Приложение А

Перечень документации, регламентирующей деятельность РМЦ

Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
Документы федерального значения		
ФЗ-273	Закон «Об образовании в РФ»	29.12.2012 г.
ФЗ-238	Федеральный закон «О независимой оценке квалификаций»	03.07.2016 г.
ФЗ-239	Федеральный закон «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации»	03.07.2016 г.
ФЗ-251	Федеральный закон «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О независимой оценке квалификации»»	03.07.2016 г.
Указ Президента РФ № 249	Указ Президента РФ «О Национальном совете при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям» (в ред. Указа Президента РФ от 18.12.2016 г. № 676)	16.04. 2014 г.
Постановление Правительства РФ г. № 1204	Постановление Правительства РФ г. «Об утверждении правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»	16.11.2016 г.
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 758н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении примерного положения о совете по профессиональным квалификациям и порядка наделения совета по профессиональным квалификациям полномочиями по организации проведения независимой оценки квалификации по определенному виду профессиональной деятельности и прекращения этих полномочий»	19.12.2016 г.
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 701н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении положения об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации»	01.12.2016 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»
ПСП __-01-2020	Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций


Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 726н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации»	12.12.2016 г.
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 601н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении положения о разработке оценочных средств для проведения независимой оценки квалификации»	01.11.2016 г.
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 649н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»	15.11.2016 г.
Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ № 729н	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении порядка осуществления мониторинга и контроля в сфере независимой оценки квалификации»	14.12.2016 г.
Внешние нормативные документы		
	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего и среднего профессионального образования	
	Профессиональные стандарты в сфере образования	
Нормативные акты ЗабГУ		
Обозначение (шифр) документа	Название документа	Дата
Приказ Минобрнауки №1070	Устав Забайкальского государственного университета	28.11.2018 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Коллективный договор между администрацией и коллективом сотрудников Забайкальского государственного университета	18.05.2018 г.
Конференция трудового коллектива ЗабГУ	Правила внутреннего распорядка в ЗабГУ	28.11.2018 г.

	<p align="center">Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП __-01-2020</p>	<p align="center">Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

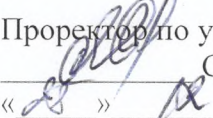
Приложение Б

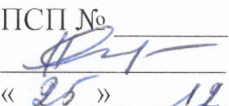
Перечень записей, осуществляемых в ходе своей деятельности РМЦ

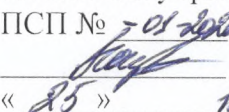
№ п/п	Название записи	Периодичность оформления записи
1.	План работы РМЦ	ежегодно
2.	Отчеты о работе РМЦ	ежегодно
7.	Стандарты, методические инструкции, регламенты	по мере необходимости
8.	Отчеты и экспертные заключения по итогам внешних процедур оценки качества (копии)	по мере необходимости
9.	Сведения о повышении квалификации сотрудников РМЦ	по мере необходимости

	<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет»</p>
<p>ПСП _-01-2020</p>	<p>Положение о региональном методическом центре Национальной системы квалификаций</p>

Лист согласований

Проректор по учебной работе:

 _____ С.Е. Старостина
 « 25 » _____ 2020 г.

Начальник отдела правового обеспечения:
 ПСП № _____ соответствует действующему законодательству

 _____ Н.Э. Сибигатулин
 « 25 » _____ 2020 г.

Начальник управления гарантии качества:
 ПСП № ⁷⁻⁰¹⁻²⁰²⁰ _____ соответствует требованиям МИ 4.2.2-02-2011

 _____ Н.А. Казачек
 « 25 » _____ 2020 г.



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»

ПСП __-01-2020

Положение о региональном методическом центре
Национальной системы квалификаций

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ	Номер измененного пункта/раздела	Дата внесения изменений	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»

ПСП _-01-2020

Положение о региональном методическом центре
Национальной системы квалификаций

Лист ознакомления сотрудников _____ с ПСП _____
(наименование структурного подразделения) (номер ПСП)

	Должность	ФИО	Подпись	Дата ознакомления