МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук математики и технологии

Кафедра теории и методики профессионального образования,

сервиса и технологий

**УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**для студентов заочной формы обучения**

*(с полным сроком обучения)*

по дисциплине «Выставочный сервис**»**

наименование дисциплины (модуля)

для направления подготовки 44.03.01. Сервис

Профиль «Социально-культурный сервис»

код и наименование направления подготовки (специальности)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) –3 зачетных единиц.

Форма текущего контроля в семестре – контрольная работа

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) – нет.

Форма промежуточного контроля в 10 семестре – зачет**Краткое содержание курса**

Перечень изучаемых разделов, тем дисциплины (модуля).

1 1 Терминология и классификация презентационной деятельности 2 Презентации в сфере сервиса в России

2 3 Разработка концепции презентации

 4 Организационный процесс выставочной деятельности

3 5 Разработка и печать специальной полиграфической продукции

 6 Решение технических вопросов в организации презентации

4 7 Проведение выставки

 8 Заказ на организацию презентации

**Форма текущего контроля**

**Контрольная работа**

Контрольная работы выполняется в виде (реферата, эссе, теста, расчетно-графического задания и т.д.)

**Форма промежуточного контроля**

**Зачет**

***Вопросы к зачету по дисциплине***

1. Основные определения презентационной деятельности.
2. Классификация видов презентаций.
3. Управление презентационной деятельностью в России.
4. [Презентационная деятельность в регионах России](http://evartist.narod.ru/text11/11.htm).
5. [Структуры, координирующие презентационную деятельность](http://evartist.narod.ru/text11/07.htm).
6. Выявление целевой аудитории (изготовление приглашений, рассылка).
7. Подбор места проведения презентации (ресторан, банкетный зал, теплоход, загородная поляна, дом отдыха, конференц-зал, особняк, спортивный центр, бизнес центр или др.)
8. Аренда места проведения презентации (проведение переговоров, определение технических требований, составление и заключение договора, контроль за исполнением).
9. Организация фуршета (составление меню, контроль за исполнением, закупка и доставка алкогольных напитков).
10. Организационное сопровождение в день презентации (проведение инструктажа, координация работы всех служб, встреча и размещение артистов, тотальный контроль).
11. Организация фото и видеосъемки презентации (разработка и составление технического задания, контроль за исполнением).
12. Организацию питания для всех участников презентации.
13. Пригласительные билеты.
14. Рекламные буклеты.
15. Праздничные дисконтные карты.
16. Подарочные сертификаты.
17. Сувенирная продукция и «портфель участника».
18. Техническое обеспечение (разработка и составление технического задания на презентационное оборудование, контроль за исполнением).
19. Изготовление презентационного видеоролика/бизнес-презентации в формате Power Point.
20. Техническая поддержка: звуковое оборудование, световое оборудование, видеопроекционное оборудование, сценические конструкции, техническое обеспечение работы синхронных переводчиков, трибуны для докладчиков, организация телемоста.
21. Регистрация участников.
22. Креативная развлекательная программа в рамках тематики презентации.
23. Особенности бухгалтерского учета фирм, организующих презентации.
24. Особенности бухгалтерского учета затрат у фирм, участвующих в презентациях.
25. Основные статьи затрат сервисного предприятия на организацию презентаций.

**Оформление письменной работы согласно МИ 4.2-5/47-01-2013** [Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации](http://zabgu.ru/files/html_document/pdf_files/fixed/Normativny%27e_dokumenty%27_i_obrazcy%27_zayavlenij/Obshhie_trebovaniya_k_postroeniyu_i_oformleniyu_uchebnoj_tekstovoj_dokumentacii.pdf)

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

 **Основная литература:**

1. Гойхман О. Я. Организация и проведение мероприятий: учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2011. 120 с. (4 экз.)
2. Ребрик С. Б. Презентация. Подготовка и проведение: 10 уроков. М.: Эксмо, 2005. 200с. (1 экз.)
3. Руэ Д. Искусство презентации. М.: Гранд-Фаир, 2006. 384 с. (1 экз.)
4. Шметткамп М. Искусство презентации. Ускоренный курс. М.: Дело и Сервис, 2005. 160 с. (2 экз.)
5. Шуванов В.И. Психология рекламы : учеб. пособие.2-е изд. Ростов-на-Дону : Феникс, 2005. 315 с. (1 экз.)

 **Дополнительная литература:**

1. Безручко В. Т. Презентации Power Point. М.: Финансы и статистика, 2005. 109 с. (1 экз.)
2. Ботавина Р. Н. Этика деловых отношений : учеб. пособие. М.: Финансы и статистика, 2005. 208 с. (4 экз.)
3. Виноградова Т. В. Технология продаж услуг туристской индустрии: учебник. М.: Академия, 2010. 238 с. (5 экз.)
4. Иванова К. А. Бесценные советы для настоящего PR-менеджера. Устная коммуникация. С.-Пб.; Нижний Новгород; Воронеж: Питер, 2006. 144 с. (4 экз.)
5. Искусство презентаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Б. Дюсьмикеев. М.: Новый диск : МедиумМ, 2002.1 электрон. опт. диск (1 экз.)
6. Ковальчук А. С. Основы имиджелогии и делового общения : учеб. пособие. 5-е изд., перераб. и доп. Ростов на дону : Феникс, 2007. 282 с. (2 экз.)
7. Ребрик С. Б. Мастер-класс профессиональных продаж : учеб. пособие. 3-е изд. М.: Эксмо, 2005. 200с. (1 экз.)

 **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы\***

Электронно - библиотечная система ВУЗа: [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)

1. **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

*Оборудование:* установки для демонстраций основных вопросов курса, мультимедийное и компьютерное оборудование (ауд. 121, 100, 111).

*Коллекция видеофильмов и DVD диски:* цикл электронных презентаций учебного материала.

Разработчик/группа разработчиков

К.п.н., доцент каф. ТМПОСиТ А.В. Шевкун