МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологий

УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для студентов заочной формы обучения

(с полным сроком обучения)

По дисциплине «Технологии составления меню»

для направления подготовки (специальности) 43.03.01 – Сервис

Профиль – Сервис в индустрии моды и красоты (для набора 2016, 2017)

Общая трудоёмкость дисциплины – 2 зачетных единицы.

Форма текущего контроля в семестре – реферат.

Курсовая работа – нет.

Форма промежуточного контроля в семестре – зачет (10 сем.)

1

**Содержание дисциплины**

1. Значение меню в деятельности предприятий питания
2. Назначение и принципы составления меню
3. Последовательность расположения закусок, блюд и напитков в меню
4. Особенности составления меню при проведении различных мероприятий
5. Меню дневного рациона, виды банкетных меню
6. Характеристика различных видов банкетов и составление меню
7. Особенности обслуживания потребителей при проведении мероприятий
8. Культура обслуживания потребителей

5

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Фонд оценочных средств

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**Основная литература**

**Печатные издания**

1. Лях, О.А. Организация питания в индустрии туризма : учеб. пособие / О. А. Лях. -

Чита : ЗабГУ, 2014. - 251 с. - I

**Издания из ЭБС**

2 . Ким, Игорь Николаевич. Безопасность продовольственного сырья и продуктов питания. Морепродукты. В 2 ч . Часть 1 : Учебное пособие / Ким Игорь Николаевич; Ким И.Н. - отв. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 241. - (Университеты России). https://www.biblio-online.ru/book/5FBD7724-D637-4315-8E83-074801388955

1. Батраева, Элина Александровна. Экономика предприятия общественного питания : Учебник и практикум / Батраева Элина Александровна; Батраева Э.А. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 390. - (Профессиональное

образование) https://www.biblio-online.ru/book/3854307A-CC01-4C5E-BB56-00D59CBC3546

Жабина, Светлана Борисовна.Маркетинг в организациях общественного питания :

10

Учебное пособие / Жабина Светлана Борисовна; Жабина С.Б. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 264. https://www.biblio-online.ru/book/1E38D5AB-08C4-4873-BD34-62F9B1D1BD1C

**Дополнительная литература**

**Печатные издания**

* Федцов Владимир, Георгиевич. Культура ресторанного сервиса : учеб. пособие / Федцов Владимир Георгиевич. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2010

**Издания из ЭБС**

1 . Лакиза, Наталья Владимировна. Пищевая химия : Учебное пособие / Лакиза Наталья Владимировна; Лакиза Н.В., Неудачина Л.К. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 185. - (Профессиональное образование). https://www.biblio-online.ru/book/8FFF7FD0-AA0D-4A3E-A2ED-E55A539AA4BD

1. Касьянов, Геннадий Иванович. Технологии пищевых производств. Сушка сырья : Учебное пособие / Касьянов Геннадий Иванович; Касьянов Г.И., Семенов Г.В., Грицких В.А., Троянова Т.Л. - 3-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 113. - (Профессиональное образование) https://www.biblio-online.ru/book/169B52AD-B477-40DE-BC13-3DCEB17F6125
2. Кошевой, Евгений Пантелеевич. Технологическое оборудование пищевых производств. Расчетный практикум : Учебное пособие / Кошевой Евгений Пантелеевич; Кошевой Е.П. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 226. - (Профессиональное образование) https://www.biblio-online.ru/book/38E14AE4-B50B-4D3D-911B-90BBC35D814A
3. Иванова, Елена Евгеньевна.Технология морепродуктов : Учебное пособие / Иванова Елена Евгеньевна; Иванова Е.Е., Касьянов Г.И., Запорожская С.П. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 177. https://www.biblio-online.ru/book/B8F3A3BD-07AE-413C-8DDA-5B449F4C1C7E
4. Пасько, Ольга Владимировна.Технология продукции общественного питания за рубежом : Учебное пособие / Пасько Ольга Владимировна; Пасько О.В., Бураковская Н.В. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 163. - (Профессиональное

образование). https://www.biblio-online.ru/book/4EFBEF2D-2F5D-48E0-9618-FB231CDC7AD4

**Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

https://e.lanbook.com/ Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».

https://www.biblio-online.ru/ Электронно-библиотечная система «Юрайт»

http://www.studentlibrary.ru/ Электронно-библиотечная система «Консультант студента»

http://window.edu.ru Информационная система «Единое окно доступа к

образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу

образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-

методической библиотеке для общего и профессионального образования.

http://www.nlr.ru/ Российская национальная библиотека

http://www.dom-restoratora.ru

http://www.frontdesk.ru

http://www.hotelmaster.ru

http://www.hotelstop.ru/

http://www.HotRes.ru

http://www.mos-restorator.ru

http://www.prohotel.ru

http://www.restoranoff.ru

**Перечень программного обеспечения**

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС

11

"МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

**Материально-техническое обеспечение дисциплины**

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

ауд. 14-107.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы.

Кабинет «Кулинарии» Комплект специальной учебной мебели. Доска маркерная. Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Специализированная учебная мебель: кухонный гарнитур с 2 мойками 1 шт., обеденная группа (стол, 4 стула).

Оборудование6 электрическая плита «Лысьва» - 1 шт., электрическая плита «Лысьва» - 1шт., холодильник «Бирюса» - 1 шт., СВЧ печь «Самсунг» - 1 шт., посуда: комплекты кастрюль, сковородок, сервизы, столовой посуды и приборов, разделочных досок, наборы бокалов и стаканов.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

ауд. 14-315.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), научно-исследовательской работы, самостоятельной работы. Компьютерный класс Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, переносной проектор, переносной экран.

Комплект специальной учебной мебели.

ПК – 6 шт. (в т.ч. преподавательский).

Наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (переносные).

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

ауд. 14-301.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, научно-исследовательской работы Комплект специальной учебной мебели. Доска аудиторная меловая.

Мультимедийное оборудование: переносной ноутбук, проектор, экран.

672000, г. Чита, ул. Бабушкина, 129,

ауд. 14-102.

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Переносной ноутбук – 2 шт., проектор - 2 шт., ПК- 1 шт., принтер Canon– 1шт., плоттер Roland-1 шт.

Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

**Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Самостоятельная работа заключается:

* в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный

12

экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;

* в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
* в выполнении домашних заданий;
* в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям; - в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
* в подготовке докладов и сообщений.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Практические занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Они помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На практических занятиях знания, которые получили студенты на лекции

* в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются. По форме проведения практические занятия могут представлять собой развернутую беседу по заранее сообщенному плану или небольшие доклады студентов. В этом случае на практические занятия можно вынести теоретический материал, который оставлен студентами для самостоятельного изучения. Докладчики могут использовать информационные и коммуникационные технологии для презентаций (тезисы, схемы, видеодемонстрации). После каждого доклада проводится коллективное обсуждение по ряду параметров: научность, доказательность, новизна, достоинства и недостатки, речь, демонстрация, поведение, контакт с аудиторией и так далее. Практические занятия являются активной формой учебных занятий и широко используются при преподавании данной учебной дисциплины. Как правило, они строятся на основе живого творческого обсуждения, товарищеской дискуссии по рассматриваемой тематике. В процессе обучения используются следующие типы практических занятий: вопросно-ответный семинар; семинар с использованием докладов по вопросам темы семинара; коллоквиум и другие. Общий план проведения практических занятий задается преподавателем заранее. В конце практического занятия преподаватель подводит итоги выставляет оценки. Таким образом, все студенты: - обязаны сформулировать обоснованный ответ в сжатой форме на каждый вопрос; - ответить на вопросы и замечания преподавателя по содержанию своего «выступления»; - высказать (в устной или письменной форме) свое отношение к выступлениям других студентов.. Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендуемый план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе. Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти требования. Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк. Пример: аннотация на библиографических карточках. Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора. Реферирование –

13

предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику

* зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора. Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков: Рыжова Н.И. - доцент

14