МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий

Кафедра математики и информатики

**УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**для студентов заочной формы обучения**

**(с полным сроком обучения)**

по дисциплине «Информатика»

для направления подготовки 43.03.01 «Сервис»

профиль «Сервис в индустрии моды и красоты»

Общая трудоемкость дисциплины – 324 часа, 9 зачетных единиц.

Форма текущего контроля в семестре – проверка практических работ.

Курсовая работа – нет.

Форма промежуточного контроля в семестре – зачет (1 сем.), экз. (2 сем.).

1

**Краткое содержание курса**

**Введение**

**Раздел 1.** Информация и информатика

Понятие информации. Информационные процессы. Информационные ресурсы и технологии. История развития информации. Структура информатики и ее связь с другими науками.

**Раздел 2.** Количество и качество информации

Меры информации. Виды и формы представления информации в информационных системах.

**Раздел 3.** Представление разных типов информации в памятикомпьютера.

Системы счисления. Представление числовой, текстовой, графической, звуковой информации.

**Раздел 4.** Обработка,хранение,передача информации

Изучение основных офисных приложений, знакомство с антивирусными программами.

**Раздел 5.** Понятие алгоритма и алгоритмические системы.

Понятие алгоритма и его свойства. Моделирование и формализация. Основные алгоритмические конструкции. Языки программирования. Работа в среде программирования (Turbo Pascal, Delphi). **Введение**

**Форма текущего контроля**

Проверка практических работ.

**Форма промежуточного контроля**

**Зачет**

Перечень примерных вопросов для подготовки к зачету:

1. Умение выполнить следующие операции:
   1. включить/выключить компьютер,
   2. запустить необходимое приложение,
   3. создать/сохранить файл/папку,
   4. переименовать/переместить файл/папку,
   5. в Paint:
      1. уметь запустить программу,
      2. уметь изменить внешний вид окна программы путем добавления/удаления структурных элементов,

2

* 1. создание простейших графических примитивов с помощью линий,
  2. создание рисунков с помощью графических примитивов,
  3. умение копировать/переносить рисунки,
  4. умение преобразовывать графические объекты (наклон, отражение и пр.)
  5. работа с цветовой палитрой,
  6. работа с текстом,
  7. умение сохранять файл в нужном месте,

1. Word:
   1. уметь запустить программу,
   2. уметь изменить внешний вид окна программы путем добавления/удаления структурных элементов,
   3. уметь изменять размер, цвет, начертание шрифта,
   4. применение выравнивания текстового фрагмента,
   5. уметь устанавливать отступы и интервалы, межстрочный интервал,
   6. применение разнообразной разреженности,
   7. различать понятия обычного и нерастяжимого пробелов, применять принудительный конец строки,
   8. уметь организовывать подписи,
   9. уметь помещать текст в рамки несколькими способами,
   10. использование разнообразных символов путем изменения шрифта,
   11. уметь работать со стихотворным текстом,
   12. работа с панелью инструментов «Рисование», преобразование фигур, группировка, помещение графических объектов в тексте,
   13. уметь перемещать фрагменты текста внутри одного документа и между несколькими документами.
   14. уметь устанавливать размер полей размер бумаги,
   15. уметь создавать/преобразовывать таблицы,
   16. уметь строить диаграммы,
   17. уметь создавать многоуровневые списки,
   18. уметь делить текст на заданное число колонок с использованием разделителя или без него,
   19. уметь работать с редактором формул,
   20. уметь устанавливать в тексте буквицу,
   21. использование колонтитулов, сносок,
   22. умение нумеровать страницы (в том числе начиная с указанной, нумерация всех страниц кроме первой)
   23. вставка рисунков,
   24. умение сохранять файл в нужном месте.
2. **Excel**
   1. Как ввести данные в таблицу?

3

* 1. Как пользоваться функцией автозамены?
  2. Как определить формат ячейки?
  3. Как отформатировать таблицу?
  4. Как работать с Мастером функций?
  5. Чем отличается абсолютный адрес ячейки от относительного?
  6. Как построить диаграмму?
  7. Как отредактировать диаграмму?
  8. Как пользоваться панелью инструментов «Рисование»?
  9. Можно ли расположить текст вертикально или под углом? Как?
  10. Как использовать функцию «Если»?
  11. Как объединить ячейки?
  12. Как разъединить ячейки?
  13. Как работать с функциями «Дата-время»?
  14. Как установить число десятичных знаков в ячейке?
  15. Как добавить (удалить) строки (столбцы)?
  16. Как заполнить столбец числовыми данными от a до b с шагом с

(c<<a, c<<b)?

* 1. Как одновременно выделить несколько ячеек, не находящихся по соседству?
  2. **Дополнительные вопросы**.

1. **Power Point**
   1. Как выбрать единый стиль оформления презентации?
   2. Как добавить новый слайд?
   3. Как выбрать разметку слайда?
   4. Как отформатировать текс слайда?
   5. Как вставить картинку?
   6. Как подключить анимационные эффекты?
   7. Как установить переходы слайдов?
   8. Как на слайде установить ссылку на другой слайд?
   9. Как подключить звуковое сопровождение?
   10. Как использовать видео?
   11. Как настроить показ презентации?
   12. Как пользоваться организационной диаграммой?
   13. Как применить один эффект к нескольким объектам?
   14. Как пользоваться панелью инструментов «Рисование»?
   15. Как пользоваться Мастером автосодержания?
   16. Можно ли копировать, добавлять, вырезать слайды? Как?
   17. **Дополнительные вопросы.**
2. **Access**
   1. Как создать новую базу данных?
   2. В каких режимах можно создавать таблицы? Чем они отличаются?
   3. Какие типы полей можно задать?
   4. Как добавить (удалить) поле?
   5. Как сделать поле ключевым?
   6. Как сделать несколько полей ключевыми?

4

1. Как заполнить таблицу данными?
2. Как создать связь между таблицами?
3. Как создать запрос? Какие данные в него нужно внести?
4. Как создать форму?
5. Как ее отформатировать?
6. Как создать отчет?
7. Как его отформатировать?
8. Как создать web-страницу?
9. Как ее отформатировать?
10. **Дополнительные вопросы.**

**Примерный перечень вопросов к экзамену по всему курсу:**

1. Предмет и задачи дисциплины.
2. Информатика и информация.
3. Формы информации.
4. Измерение количества информации.
5. Свойства информации, обработка информации.
6. Основные принципы организации и работы компьютера.
7. Архитектура и общая структура персонального компьютера.
8. Программное обеспечение, его виды и основные характеристики.
9. Операционная система компьютера и ее классификация. Назначение и компоненты.

10. Файловая система персонального компьютера.

11. Операционная система Windows. Основные приемы управления Windows (приемы управления мышью и клавиатурой).

12. Основные объекты Windows: рабочий стол, системные значки (мой компьютер, сетевое окружение, корзина, ярлыки), панель задач.

13. Система окон Мой компьютер. Виды окон.

14. Операции с файловой системой Windows: навигация по файловой системе (проводник), запуск и открытие, создание, копирование, перемещение, удаление, переименование, создание ярлыков для файлов и папок.

15. Справочная система Windows.

16. Поисковая система Windows.

17. Сервисное программное обеспечение: архиваторы и антивирусные программы.

18. Понятие о текстовом процессоре, классификация текстовых процессоров.

19. Документ Word. Окно, элементы окна. Виды окон.

20. Основы работы с документом Word.

21. Редактирование текста: непечатаемые символы, копирование и перенос текста, поиск и замена, проверка орфографии, автозамена.

22. Создание и форматирование документа: шрифт, оформление строк, форматирование абзаца, оформление страницы.

5

23. Оформление документа: создание списков, сносок, колонтитулов, нумерация страниц, применение стиля, создание оглавления, разрыв.

24. Вставка объектов.

25. Графическое оформление документа Word.

26. Создание таблицы, построение диаграммы, формулы.

27. Понятие о табличном процессоре.

28. Построение таблиц в Excel. Структура окна Excel.

29. Работа с документами в Excel.

30. Типы данных в Excel.Ввод и редактирование данных.

31. Абсолютные и относительные адреса ячеек в формулах.

32. Редактирование и форматирование таблиц.

33. Фильтрация данных в Excel.

34. Графические возможности Excel.

35. Сортировка данных в Excel.

36. Сводные таблицы.

37. Модели организации данных.

38. Реляционная модель данных.

39. Типы связей между таблицами.

40. Создание межтабличных связей.

41. Запросы в Access.

42. Формы в Access.

43. Отчеты в Access.

44. Автоматизированные информационные системы.

45. Справочно-правовые системы.

46. Локальные вычислительные сети

47. Глобальные сети. Интернет.

48. Работа с браузером Internet Explorer.

49. Электронная почта.

50. Организационно-технические методы защиты информации в компьютерных системах.

51. Алгоритм и исполнитель алгоритма.

52. Основные свойства алгоритмов.

53. Базовые алгоритмические структуры.

54. Циклы.

55. Алфавит языка Pascal.

56. Типы данных.

57. Переменные и константы.

58. Арифметические и логические операции.

59. Выражения.

60. Организация ввода/вывода информации.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение**

**дисциплины**

6

**Основная литература**

1. Агальцов Виктор Петрович. Информатика для экономистов : учебник / Агальцов Виктор Петрович, Титов Виктор Михайлович. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2011. - 447 с.
2. Елович Ирина Владимировна. Информатика : учебник / Елович Ирина Владимировна, Кулибаба Ирина Викторовна ; под ред. Г.Г. Раннева. -

М. : Академия, 2011. - 400с.

1. Иваненкова Алена Петровна. Информатика (введение в информатику) : учеб. пособие. Ч.1 / Иваненкова Алена Петровна. - Чита : ЗабГУ, 2011.
   * 138с.
2. Информатика : методические рекомендации / сост. И.Н. Тирских. -

Чита : ЗабГУ, 2015. - 116 с. - 116-00.

1. Информатика. Базовый курс : учебник для вузов / под ред. С.В.

Симоновича. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 640 с.

1. Кудинов Юрий Иванович. Практикум по основам современной информатики : учеб. пособие / Кудинов Юрий Иванович, Пащенко Федор Федорович, Келина Анастасия Юрьевна. - СПб. : Лань, 2011. -

352с.

1. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия. Компьютер и Интернет 2012 / В. П. Леонтьев. - Москва : ОЛМА Медиа Групп, 2012. - 960 с.
2. Макарова Наталья Владимировна. Информатика : учебник / Макарова Наталья Владимировна, Волков Владимир Борисович. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 576 с.
3. Михеева Елена Викторовна. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Михеева Елена Викторовна. - 11-е изд., испр. - Москва : Академия,

2012. - 256 с.

1. Петров Геннадий Алексеевич. Компьютерный практикум для студентов очной формы обучения всех направлений : учеб. пособие / Петров Геннадий Алексеевич, Тихов Сергей Владимирович, Черняк Татьяна Анатольевна. - Санкт-Петербург : СПбУУиЭ, 2015. - 146 с.
2. Румянцева Елена Львовна. Информационные технологии : учеб. пособие / Румянцева Елена Львовна, Слюсарь Валентин Викторович. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 256 с.
3. Свиридова Марина Юрьевна . Электронные таблицы Excel : учеб. пособие / Свиридова Марина Юрьевна . - 4-е изд., испр. - М. :

Академия, 2011. - 144с.

1. Семигузов Дмитрий Александрович. Основы нейрокомпьютерных

систем : учеб. пособие / Семигузов Дмитрий Александрович. - Чита :

ЗабГУ, 2015. - 125 с.

14.

Сидоров Владимир Дмитриевич. Аппаратное обеспечение ЭВМ : учебник / Сидоров Владимир Дмитриевич, Струмпэ Наталья Васильевна. - М. : Академия, 2011. - 336с.

7

1. Советов Борис Яковлевич. Информационные технологии : учебник / Советов Борис Яковлевич, Цехановский Владислав Владимирович. - 6-е изд. - Москва : Юрайт, 2012. - 263с.
2. Струмпэ Наталья Васильевна. Аппаратное обеспечение ЭВМ. Практикум : учеб. пособие / Струмпэ Наталья Васильевна, Сидоров Владимир Дмитриевич. - М. : Академия, 2011. - 160с.
3. Угринович Николай Дмитриевич . Информатика и ИКТ : учебник для 9

кл. / Угринович Николай Дмитриевич . - 4-е изд. - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011.

1. Чурина Татьяна Геннадьевна. Методы программирования: алгоритмы и

структуры данных : учеб. пособие. Ч. 3 : Динамические структуры данных, алгоритмы на графах / Чурина Татьяна Геннадьевна, Нестеренко Татьяна Викторовна. - Новосибирск : РИЦ НГУ, 2014. - 215 с.

1. Яковлева Лидия Леонидовна. Информатика и программирование : учеб.

пособие. В 2 ч. Ч. 1 / Яковлева Лидия Леонидовна. - Чита : ЗабГУ, 2014.

- 213 с.

Ведущий преподаватель Пирожникова А.М.

Заведующий кафедрой Замошникова Н.Н.

8