МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Забайкальский государственный университет»

(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет юридический

Кафедра международного права и международных связей

**УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**для студентов заочной формы обучения**

*(с полным сроком обучения)*

**«Основы теории коммуникации»**

наименование дисциплины (модуля)

для направления подготовки (специальности)   
. 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

код и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность ОП: Реклама и связи с общественностью в системе государственного и муниципального управления»

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) – 4 зачетных единиц.

Форма текущего контроля в семестре – контрольная работа.

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) – нет.

Форма промежуточного контроля в семестре – экзамен.

**Краткое содержание курса**

*Перечень изучаемых тем дисциплины*

Тема 1. Основные понятия теории коммуникации.

Тема 2. Представление о коммуникации как о процессе и структуре.

Тема 3. Особенности межличностной и специализированной коммуникации.

Тема 4. Коммуникация в различных сферах социальной жизни.

Тема 5. Особенности массовой коммуникации.

Тема 6. Особенности невербальной коммуникации.

Тема 7. Особенности вербальной коммуникации.

Тема 8. Межкультурная коммуникация.

Тема 9. Семиотика коммуникации.

Тема 10. Основы психологии общения.

**Семестр 1**

**Форма текущего контроля – контрольная работа**

В соответствии с государственным образовательным стандартом и учебным планом студенты заочного обучения выполняют домашнюю контрольную работу по дисциплине «Основы теории коммуникаций».

Вопросы и задания контрольной работы разрабатываются профессорско-преподавательским составом кафедры международного права и международных связей. Во время или после окончания установочной сессии каждый из студентов заочного отделения должен получить свой вариант контрольного задания. При этом номер варианта контрольной работы должен соответствовать последней цифре номера зачетной книжки студента.

Поиск учебной, научной литературы и нормативного материала для выполнения контрольной работы осуществляется студентами самостоятельно. Выполненная контрольная работа должна быть представлена на кафедру международного права и международных связей преподавателю, ведущему дисциплину в начале сессии. Проверку и рецензирование контрольных работ осуществляет преподаватели кафедры.

При получении отрицательного отзыва на выполненную контрольную работу студент оповещается об этом и ему возвращается контрольная работа. При этом студенту необходимо доработать частично или переработать полностью задания контрольной работы с учетом замечаний, отмеченных преподавателем.

После этого выполненное задание контрольной работы необходимо вновь передать на кафедру (преподавателю) для проверки вместе с предыдущим вариантом контрольной работы и замечаниями рецензента.

Студенты заочного отделения вправе обращаться за консультациями к преподавателям кафедры международного права и международных связей по любым вопросам, связанным с подготовкой и выполнением заданий контрольной работы.

**Методические рекомендации по выполнению и оформлению контрольной работы**

Процесс написания контрольной работы начинается с ознакомления студента с содержанием предложенных теоретических вопросов. На этом этапе от обучающегося требуется подключение знаний по основам методологии исследования, личной позиции к данной теме, настойчивость в достижении цели и профессионализм. Ему предоставляется право самостоятельно определить круг источников исследования и временные рамки.

Домашняя контрольная работа преследует следующие учебно-методические цели:

1. контрольная работа является одним из основных видов самостоятельной учебной работы студентов заочной формы обучения и служит формой контроля за освоением студентом учебного материала по дисциплине, уровнем его знаний, умений и навыков;

2. выполнение контрольной работы способствует формированию у студентов навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебной, научной и специальной литературой, позволяет выработать умения выделять в них главное, анализировать прочитанный материал, делать обобщения и выводы, логично излагать изученное;

3. работа над контрольным заданием позволяет систематизировать, закрепить и расширить знания по учебной дисциплине, повысить не только теоретическую, но и практическую подготовку студентов.

Студент самостоятельно изучает новую изданную литературу по дисциплине (по вопросам варианта контрольной работы), периодические издания и включает ее в список литературы, используемый им при подготовке контрольной работы.

Студенту необходимо творчески осмыслить изученную литературу и изложить содержание контрольной работы самостоятельно. При предварительной проработке вопросов обязательно должны быть использованы конспекты установочных лекций.

При выполнении контрольной работы не допускается дословное переписывание литературы, излагать материал необходимо четко, своими словами. При использовании литературных материалов ссылки на источники обязательны. Цитаты должны оформляться соответствующим образом (подстрочные постраничныепримечания – ссылки на использованные источники). Заимствование чужого текста без ссылок расценивается как недобросовестность студента.

Обязательно использование научной литературы (статей из научных журналов) опубликованных не позднее трех лет к моменту написания контрольной работы.

**Оформление контрольной работы**

В каждом варианте контрольной работы студентам предлагается раскрыть два теоретических вопроса. Структура работы должна соответствовать последовательности этих вопросов. В конце каждого теоретического вопроса необходимо сделать вывод.

Студент самостоятельно составляет план контрольной работы, который должен включать в себя рассматриваемые теоретические вопросы с разбивкой на подвопросы, а также список используемой литературы.

Контрольная работы должна быть вычитана и отредактирована. Она печатается на компьютере на одной стороне стандартного листа формата А-4. **Объем контрольной работы составляет 13 - 15 листов.** Приложения в общий объем не входят. Допускается представлять таблицы на листах формата не более А-4.

Текст следует печатать через полтора интервала, соблюдая требования делопроизводства, шрифт 14, интервал 1,5. При этом важно соблюдать следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм. Абзац должен быть равен 1,25 см.

**Титульный лист** следует оформить по образцу (см. Приложение 1). Он должен отражать название учебного заведения, фамилию, имя и отчество исполнителя, должность, научное звание и научную степень преподавателя, обозначение характера работы (контрольная), номер **зачетной книжк**и, а также место и год написания контрольной работы.

**Ссылки на литературные источники**

При упоминании автора учебника, монографии в контрольной работе следует указать его инициалы и фамилию. Например, как отмечает М.Н. Иванов; по теории Ч.Х. Кули и т.д. В сноске (ссылке), сначала указывается фамилия, а затем инициалы автора (Иванов М.Н., Кули Ч.Х. и т.д.).

При использовании книги, статьи в первый раз в сноске указываются все выходные данные о ней (фамилия и инициалы автора, название, место издания, издательство, год издания, страница). При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно указать фамилию автора, инициалы и страницу источника. Например: Кули Ч.Х. Указанная работа, с. 10.

При использовании журнальной статьи в сноске указывается фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год, номер, страница, на которой находится данный текст.

**Оформление библиографии**

Вся использованная студентом учебная и научная литература, а также нормативные акты и иные правовые документы должны быть изложены в библиографическом списке, который помещается на последней странице контрольной работы.

Библиография оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1–2003. Библиографическое описание. Библиографическая запись. Общие требования и правила составления и ГОСТом 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Библиографию целесообразно сгруппировать по разделам.

1. Нормативные правовые акты (по их юридической силе, алфавиту и дате издания).

2. Учебная литература (в алфавитном порядке)

3. Научная литература (в алфавитном порядке).

4. Архивные документы и иные источники (справочные и информационные).

Нумерация библиографического списка – сквозная.

**Оформление списка нормативных правовых актов**

В списке литературы указывается полное название правового документа, законодательного акта, дата его принятия, номер, а также название год и номер официального печатного источника, где опубликован данный правовой акт.

**Варианты контрольных работ по дисциплине**

**Примечание:** Напоминаем, что номер варианта контрольной работы должен соответствовать последней цифре номера Вашей зачетной книжки (0 – 10 вариант)**.**

Вариант № 1

Вопрос 1. Основные понятия и базовые аспекты теории коммуникации.

Вопрос 2. Коммуникации в государственных, общественных и коммерческих структурах, в экономической, политической, социальной и других сферах общественной жизни.

Вариант № 2.

Вопрос 1. Биологические, социальные, культурные, психологические факторы коммуникации.

Вопрос 2. Специфика коммуникации в изобразительном искусстве, архитектуре, танце, музыке, театральном искусстве, литературе.

Вариант № 3

Вопрос 1. Основные составляющие коммуникации.

Вопрос 2. Особенности массовой коммуникации (рекламная коммуникация, PR-коммуникация, журналистская коммуникация).

Вариант № 4

Вопрос 1. Теоретические модели коммуникации.

Вопрос 2. Основы и особенности невербальной коммуникации. Восприятие невербальных сигналов. Типология средств невербальной коммуникации.

Вариант № 5

Вопрос 1. Функции и типы коммуникации.

Вопрос 2. Особенности вербальной коммуникации. Язык и речь в коммуникации. Структура языка коммуникации. Звуки и слова в коммуникации. Предложения в коммуникации. Языковые коммуникативные ситуации.

Вариант № 6

Вопрос 1. Каналы и средства коммуникации.

Вопрос 2. Межкультурная коммуникация. История изучения взаимодействия языка и культуры. Появление и развитие межкультурной коммуникации. Специфика развития межкультурной коммуникации в России.

Вариант № 7

Вопрос 1. Основные элементы коммуникативного процесса.

Вопрос 2. Концепт и культурная коннотация в межкультурной коммуникации. Модель межкультурной коммуникации. Культурные коды. Культурно-национальные символы. Стереотипы в межкультурном общении.

Вариант № 8

Вопрос 1. Коммуникативные барьеры.

Вопрос 2. Семиотика коммуникации**.** Понятия знака, типология знаков. Социальные символы. Символьная коммуникация.

Вариант № 9

Вопрос 1. Коммуникативное пространство межличностных отношений, его социально-психологические свойства.

Вопрос 2. Семантика, синтактика, прагматика как направления семиотического анализа. Семиотические особенности различных сфер коммуникации.

Вариант № 10

Вопрос 1. Межличностная коммуникация: функции, виды, особенности.

Вопрос 2. Основы психологии общения**.** Коммуникативная личность. Коммуникаторы.Аудитория: понятие, типы. Взаимодействие коммуникатора с аудиторией

**5. Форма промежуточного контроля - экзамен**

*Перечень примерных вопросов для подготовки к экзамену*

1. Введение в теорию коммуникации.

2. Основные понятия и базовые аспекты теории коммуникации.

3. Биологические, социальные, культурные, психологические факторы коммуникации.

4. Основные составляющие коммуникации.

5. Теоретические модели коммуникации.

6. Функции коммуникации.

7. Типы коммуникации.

8. Каналы и средства коммуникации.

9. Основные элементы коммуникативного процесса.

10. Коммуни­кативный процесс: производство информации, мультипликация, распростра­нение, прием, использование информации.

11. Коммуникативные барьеры.

## 12. Коммуникативное пространство межличностных отношений, его социально-психологические свойства.

13. Функции межличностной коммуникации.

## 14. Виды и формы межличностной коммуникации.

15. Особенности межличностной коммуникации.

16. Особенности передачи информации: одновременное распространение по разным каналам, синтезирование разнородных средств коммуникации.

17. Коммуникации в государственных, общественных и коммерческих структурах, в экономической, политической, социальной и других сферах общественной жизни.

18. Специфика коммуникации в изобразительном искусстве, архитектуре, танце, музыке, театральном искусстве, литературе.

19. Коммуникативные системы кино и телевидения.

20. Мифологическая и художественная коммуникации.

21. Возможности воздействия на аудиторию через синтетические виды коммуникации.

22. Рекламная коммуникация.

23. PR-коммуникация.

24. Журналистская коммуникация.

25. Основы невербальной коммуникации.

26. Восприятие невербальных сигналов.

27. Территория и дистанция общения.

28. Типология средств невербальной коммуникации.

29. Язык и речь в коммуникации.

30. Структура языка коммуникации.

31. Звуки и слова в коммуникации.

32. Предложения в коммуникации.

33. Языковые коммуникативные ситуации.

34. История изучения взаимодействия языка и культуры.

35. Появление и развитие межкультурной коммуникации.

36. Специфика развития межкультурной коммуникации в России.

37. Концепт и культурная коннотация в межкультурной коммуникации.

38. Модель межкультурной коммуникации. Культурные коды.

39. Культурно-национальные символы. Стереотипы в межкультурном общении.

40. Понятия знака, типология знаков. Социальные символы. Символьная коммуникация.

41.Семантика, синтактика, прагматика как направления семиотического анализа.

42. Семиотические особенности различных сфер коммуникации.

43. Коммуникативная личность.

44. Коммуникаторы.

45. Аудитория: понятие, типы. Массовая аудитория.

46. Взаимодействие коммуникатора с аудиторией.

1. **Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**6.1. Основная литература**

1. Азарова, Светлана Петровна. Маркетинговые коммуникации : Учебник и практикум / Азарова Светлана Петровна; Романенкова О.Н. – Отв. ред. – М. : Издательство Юрайт, 2015. – 456. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-4839-4 : 1000.00.
2. Гавра, Д.П. Основы теории коммуникаций : учебник для академического бакалавриата / Д.П. Гавра, – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 282 с.
3. Гнатюк О. Л. Основы теории коммуникации : учеб. пособие / О. Л. Гнатюк. – 2-е изд., стер. – Москва : Кнорус, 2012. – 256 с.
4. Жильцова, Ольга Николаевна. Маркетинговые коммуникации : Учебник и практикум / Жильцова Ольга Николаевна; Романенкова О.Н. – Отв. ред. – М. : Издательство Юрайт, 2016. - 458. - (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-9127-7 : 1000.00.
5. Закиева Н. И. Деловые коммуникации / Н. И. Закиева, Р.Б Закиев. – Чита : ЗабГУ, 2012. – 207 с.
6. Кабановская Е. Ю. Communication systems : учеб. пособие / Е. Ю. Кабановская Елена. – Чита : ЗабГУ, 2015. – 151 с.
7. Коноваленко, Валерий Адольфович. Основы интегрированных коммуникаций : Учебник и практикум / Коноваленко Валерий Адольфович; Коноваленко В.А., Коноваленко М.Ю., Швед Н.Г. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 486. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3719-0 : 144.14.
8. Коноваленко, Валерий Адольфович. Реклама и связи с общественностью: введение в специальность : Учебник для бакалавров / Коноваленко Валерий Адольфович; Коноваленко В.А., Коноваленко М.Ю., Швед Н.Г. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 383. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-9916-3077-1 : 117.12.
9. Основы теории коммуникаций : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Т.Д. Венедиктовой, Д.Б. Гуткова. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 193.
10. Таратухина, Юлия Валерьевна. Теория межкультурной коммуникации : Учебник и практикум / Таратухина Юлия Валерьевна; Таратухина Ю.В. – Отв. ред., Безус С.Н. – Отв. ред. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 265. – (Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00365-9 : 105.65.
11. Садовская, Валентина Степановна. Основы  коммуникативной культуры. Психология общения : Учебник и практикум / Садовская Валентина Степановна; Садовская В.С., Ремизов В.А. – 2-е изд. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 208. – (Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-9916-8672-3 : 68.80.

**6.2. Дополнительная литература**

1. Основы теории коммуникации : учебник / под ред. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2007. – 615с. : ил. – ISBN 978-5-8297-0135-2 : 402-50.
2. Павлова В. С. PR-коммуникации: теория и практика / В. С. Павлова, Е. П. Топоркова, Н. В. Дегтярева. – Чита: ЧитГУ, 2010. – 146 с.
3. Павлова В. С. Технологические особенности современной рекламы : учеб. пособие / В. С. Павлова, Е. П. Топоркова. – Чита: ЗабГУ, 2012. – 112 с.
4. Павлова В. С. Креативная реклама: методология, технологии, графический дизайн: учеб. пособие / В. С. Павлова. – Чита: ЗабГУ, 2015. – 159 с.
5. Сержантова И. Б. Массовые коммуникации и медиакультура / И. Б. Сержантова. – Чита: ЧитГУ, 2009. –156 с.
6. Топоркова Е. П. Основы современных коммуникаций / Е. П. Топоркова, М. В. Скрипкарь. – Чита: ЗабГУ, 2011. – 136 с.
7. Чалдини Р. Психология влияния / Р. Чалдини. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 294 с.
8. Шарков Ф. И. Реклама в коммуникационном процессе /Ф. И. Шарков. – Москва: Дашков и Ко, 2011. – 348 с.

**6.3. Собственные учебные пособия** (отсутствуют)

* 1. **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Студентам обеспечена возможность свободного доступа к фондам учебно-методической литературы и Интернет-ресурсам. Все студенты имеют возможность открытого доступа к вузовской ЭБС на платформе MarcSQL: <http://library.zabgu.ru/> (электронный каталог), ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/> (договор от 11.02.2011 №80-02/11), «Троицкий мост» [www.trmost.ru](http://www.trmost.ru) (на оплате), «Лань-Трейд»  [e.lanbook.com](http://e.lanbook.com/) (на оплате), «IPRbooks» <http://iprbookshop.ru> (на оплате), ЭБД РГБ «Диссертации» <http://diss.rsl.ru/>, научной электронной библиотеке eLibrary <http://elibrary.ru/>, портал БиблиоРоссика, <http://www.bibliorossica.com/>, статьи деловых изданий и информагентств <http://polpred.com/news/>, ЗабГУ МегаПРО электронный каталог <http://mpro.zabgu.ru/MegaPro/Web>, к фондам учебно-методической документации в библиотеке университета и библиотеке кафедры международного права и международных связей.

1. **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Ауд. 218 для лекционных занятий и ауд. 310 для практических занятий с возможностью использования видеотехники и мультимедийных средств обучения. Компьютерно-проекционное оборудование: универсальный проектор, ноутбук, стационарный проекционный экран. Оснащены: стендами, коммуникативными образцами, таблицами, учебно-наглядными пособиями

Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Романова

подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Гусевская

подпись