	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент
<b>Р 07-01-2023</b>	осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»



ПОДПИСАЮ

И.о. ректора ЗабГУ

О.О. Мартыненко

*02*

2023 г.

**РЕГЛАМЕНТ  
 ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА  
 ПРИ ПОДГОТОВКЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
 В ФГБОУ ВО «ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Р 07-01-2023**

Дата введения: « *1* » *02* 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Уполномоченный по качеству


*С.Е. Старостина*

« *01* » *02* 2023 г.

Чита


2023

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник УМУ	Лисовская И.М. <i>И.М. Лисовская</i>	<i>31.01.23</i>
Согласовал	Начальник ОПРОП	Валькова Н.В. <i>Н.В. Валькова</i>	<i>31.01.23</i>
	И.о. начальника УГКО	Дугарова Д.Д. <i>Д.Д. Дугарова</i>	<i>31.01.23</i>

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
<b>Р 07-01-2023</b>	

## Содержание

1	Общие положения .....	3
2	Термины и определения.....	3
3	Нормативные ссылки.....	3
4	Цели и задачи наставничества .....	4
5	Условия реализации программы наставничества .....	4
6	Права и обязанности наставника и наставляемого.....	5
7	Процедура закрепления наставника.....	5
8	Порядок утверждения и изменения настоящего документа.....	6
9	Ответственность за реализацию настоящего документа.....	6
	Лист регистрации изменений.....	7

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
Р 07-01-2023	

## 1 Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет цель и задачи осуществления наставничества обучающихся при выполнении выпускных квалификационных работ (ВКР), устанавливает порядок организации наставнической деятельности; определяет права и обязанности ее участников в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет».

1.2. Наставничество при подготовке ВКР предполагает создание эффективной системы взаимодействия университета и представителей региональных предприятий (организаций) с целью приобретения обучающимися (студентами) актуальных знаний и навыков, необходимых для дальнейшей профессиональной реализации и трудоустройства, а предприятиям (организациям) – получения подготовленных и мотивированных кадров, для производственной и экономической деятельности Забайкальского края.

1.3. Участниками программы наставничества в ЗабГУ являются:

- наставник, представитель организации-партнера;
- студент, в отношении которого осуществляется наставничество (далее - наставляемый);
- руководитель выпускной квалификационной работы студента;
- заведующий выпускающей кафедрой;
- участники бизнес-сообщества, в том числе - работодатели, представители региональной власти и органов местного самоуправления и организации, которые заинтересованы в реализации программ наставничества.

## 2 Термины и определения

**Наставничество** - разновидность индивидуальной работы с обучающимися, форма сопровождения подготовки ВКР представителями работодателей в целях передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, через неформальное общение, с регулярным получением конструктивной обратной связи от представителя организации – партнера.


**Наставник** – представитель организации - партнера, участник программы наставничества, квалифицированный специалист, имеющий успешный опыт в достижении профессионального результата, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для успешной подготовки ВКР наставляемого.

**Наставляемый** – студент, участник программы наставничества, который в ходе подготовки ВКР взаимодействует с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

## 3 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
<b>Р 07-01-2023</b>	

29.12.2012г. № 273-ФЗ;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245;

– Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Забайкальский государственный университет»;

– Локальными нормативными актами университета.

#### **4 Цели и задачи наставничества**

4.1 Цель наставничества - получение студентом актуализированного профессионального опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, и развитие личностных качеств обучающегося, необходимых для успешной подготовки ВКР и дальнейшего трудоустройства.

4.2 Задачи наставничества:

- повышение уровня профессиональной подготовки студента, ускорение процесса освоения основных навыков профессии, содействие выработке навыков профессионального поведения;

- создание условий для эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом;

- сокращение периода профессиональной и социальной адаптации студентов при приеме на работу, создание благоприятных условий для их профессионального и должностного развития;

- развитие у студента интереса к трудовой деятельности в целом;

- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ЗабГУ, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

#### **5 Условия реализации программы наставничества**


5.1 Наставниками могут быть сотрудники промышленных и иных предприятий и организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, изъявивших готовность принять участие в программе наставничества.

5.2 Наставничество осуществляется на добровольной безвозмездной основе.

5.3 Наставник одновременно может осуществлять мероприятия наставнической деятельности не более чем трех наставляемых.

5.4 Наставничество при подготовке ВКР осуществляется, как правило, для студентов очной формы обучения при условии согласия обучающегося.



	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
<b>Р 07-01-2023</b>	

5.5 Предложить темы выпускных квалификационных работ и формат наставничества для конкретной работы может сам дипломник, наставник, организация-партнер университета, преподаватель, декан, заведующий кафедрой.

5.6 Темы ВКР, предлагаемые для участия в программе наставничества, должны быть актуальными для Забайкальского края, направленными на решение задач в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

5.7 Взаимодействие наставника и руководителя ВКР осуществляется с целью корректировки задач исследования, выбора оптимальных технологий, предоставления фактического материала для ВКР.

5.8 Встречи руководителя ВКР, наставника и наставляемого могут происходить в университете, в организации (в офисе наставника), проводиться как лично, так и в дистанционном формате.

5.9 Руководитель ВКР, как правило, направляет наставляемого студента для прохождения преддипломной практики в организацию-партнер, представителем которой является наставник.

## **6 Права и обязанности наставника и наставляемого**

6.1 Наставник обязан:


- передавать наставляемому накопленный опыт, обучать наиболее рациональным приемам и современным методам работы, в т.ч. оказывать наставляемому помощь по принятию правильных решений при подготовке выпускной квалификационной работы;
- выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в деятельности наставляемого;

6.2 Наставник имеет право:

- привлекать наставляемого к участию в мероприятиях, связанных с подготовкой ВКР;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с наставничеством в университете, в том числе с деятельностью наставляемого;
- вносить предложения по корректировке содержания работы, методов исследования, формы предоставления материала;
- выбирать формы и методы контроля деятельности наставляемого и своевременности выполнения ВКР,
- принимать участие в процедуре защиты ВКР наставляемого;
- обращаться с мотивированным заявлением о сложении обязанностей наставника.

6.3. Наставляемый обязан:

- выполнять выпускную квалификационную работу в установленные сроки, и периодически обсуждать с наставником вопросы, связанные с выполнением ВКР;
- совместно с наставником выявлять и устранять допущенные ошибки;
- выполнять указания и рекомендации наставника, связанные с выполнением ВКР, учиться у него практическому решению поставленных задач;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
<b>Р 07-01-2023</b>	

- сообщать наставнику о трудностях, возникших в связи с исполнением определенных разделов ВКР;

- проявлять дисциплинированность, организованность и ответственное отношение к учебе и всем видам деятельности в рамках наставничества.

6.4. Наставляемый имеет право:

- пользоваться имеющейся нормативной, информационно-аналитической и учебно-методической документацией, материалами и иными ресурсами предприятия – партнера;

- в индивидуальном порядке обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с наставничеством; запрашивать интересующую информацию;

- при невозможности установления личного контакта с наставником выходить с соответствующим ходатайством об отмене участия в программе наставничества.

## **7 Процедура закрепления наставника**

7.1 Закрепление наставника-консультанта происходит распоряжением по факультету после утверждения тем выпускных квалификационных работ.

7.2 Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на выпускающей кафедре в соответствии Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

7.3 Темы ВКР, предложенные для участия в программе наставничества, размещаются на сайте университета с указанием направления подготовки/ профиля.

7.4 Потенциальный наставник из числа работников предприятий, организаций и бизнес-партнеров направляет в университет согласие стать наставником – консультантом по конкретной теме ВКР и свои контактные данные.

7.5 Тема ВКР по предложению наставника и с согласия обучающегося может быть скорректирована, но не позднее, чем за месяц до защиты.


## **8 Порядок утверждения и изменения настоящего документа**

8.1. Настоящий документ утверждается приказом ректора университета.

8.2. Данное Положение может изменяться и дополняться в соответствии с изменениями действующего законодательства Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, а также локальными нормативными актами ЗабГУ.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему документу утверждаются приказом ректора университета.


8.4. Настоящий документ прекращает свое действие с момента введения в действие нового Положения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»
Р 07-01-2023	

## 9 Ответственность за реализацию настоящего документа

9.1. Ответственность за реализацию в университете основных положений настоящего документа возложена на проректора по образовательной деятельности.

9.2. Руководители структурных подразделений университета, несут ответственность за реализацию настоящего Положения в рамках своих функциональных обязанностей.

 <b>Р 07-01-2023</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)
	Регламент осуществления наставничества при подготовке выпускных квалификационных работ в ФГБОУ ВО «Забайкальский государственный университет»

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в документ	Номер измененного пункта / раздела	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись