

Утвержден
Учредительным Общим собранием
протокол № 1 от 31 августа 1990 г.

В новой редакции утвержден
Общим собранием
протокол № 5 от 18 апреля 1996 г.

Изменения и дополнения
утверждены Общим собранием
от «26» ноября 2008 г.

У С Т А В

ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК»

г. Москва, 2008 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук» – далее Академия - является основанным на членстве общественным объединением, научной творческой организацией ученых естествоиспытателей и гуманитариев, призванным служить развитию науки, образования и культуры Российской Федерации. Деятельность Академии направлена на проведение фундаментальных и прикладных исследований, использование их результатов на практике, подготовку научных кадров и специалистов высшей квалификации, координацию и организацию деятельности в области естественных и гуманитарных наук.

1.2. Академия осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территории, составляющей более половины субъектов Российской Федерации, где созданы ее структурные подразделения – отделения, филиалы и представительства.

1.3. Академия руководствуется Конституцией и действующим законодательством Российской Федерации и ее субъектов, нормами международного права, международными конвенциями и декларациями, касающимися ее деятельности, и настоящим Уставом.

1.4. Академия действует на основании принципов самоуправления, добровольности, равноправия членов, законности, гласности, демократии, независимости науки, альтернативности решения научных проблем, связи науки, образования и практики. Академия свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности. Деятельность Академии должна быть гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной.

1.5. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Академии, равно как и вмешательство Академии в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Академия является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс и смету, печать, штампы и бланки со своим наименованием и другие реквизиты. Символика Академии подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Академия вправе открывать в банковских и иных кредитных учреждениях расчетный и иные счета в рублях и валюте.

1.7. Академия отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание. Государство, его органы и организации не отвечают по обязательствам Академии, равно как и Академия не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций. Академия не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены Академии не отвечают по ее обязательствам.

1.8. Полное наименование Академии на русском языке: Общероссийская общественная организация «Российская академия естественных наук». Сокращенное наименование на русском языке: РАЕН.

Наименование Академии на английском языке: Russian Academy of Natural Sciences.

1.9. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Президиума Академии: Российская Федерация, г. Москва.

II. ЦЕЛИ АКАДЕМИИ. ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями Академии являются:

- содействие прогрессу науки, образования и культуры, как важнейших условий экономического и духовного развития России;
- организация и координация фундаментальных и прикладных научных исследований в области естественных и гуманитарных наук, разработка и реализация приоритетных исследовательских программ и внедрение их результатов в практику;
- содействие совершенствованию системы образования в России, подготовке высококвалифицированных научных кадров, созданию условий для научного творчества;

- содействие международному сотрудничеству в области науки, образования и культуры, интеграции российских ученых в мировое научное сообщество;
- содействие гуманизации общества на основе совершенствования воспитания и образования, возрождение и развитие национальных культур народов России, гармонизация межнациональных отношений.
- защита законных прав и интересов ученых - членов Академии.

2.2. Для достижения уставных целей Академия в соответствии с действующим законодательством и в установленном законом порядке осуществляет следующие виды деятельности:

- развивает теоретическую базу в области фундаментальных наук и разрабатывает на ее основе программы по созданию принципиально новых технологий;
- осуществляет научно-методическую и информационную поддержку экономических и социальных реформ;
- участвует в комплексных исследованиях территории России, ее природных запасов;
- разрабатывает перспективные методы освоения и эффективного использования природно-сырьевых ресурсов;
- разрабатывает и реализует проекты и программы сохранения и укрепления здоровья детей, всего населения Российской Федерации;
- проводит анализ и разработку программ обеспечения безопасности человека и общества, включая проблемы экологии страны, снижения угрозы глобальных и локальных военных и национальных конфликтов, информационной безопасности и правовой защищенности граждан России;
- осуществляет научно-методическое руководство по экспертизе и оценке эффективности предложений, выдвигаемых в качестве научных открытий, научных идей, научных гипотез;
- проводит независимые общественные экспертизы научных открытий, научных и хозяйственных проектов, образовательных и научно-исследовательских программ;
- создает и развивает сеть учебных и исследовательских организаций, в том числе университетов, с целью преодоления разрыва между наукой и высшей школой;
- содействует повышению уровня образования в высшей школе за счет внедрения передовых методик и технологий организации учебного процесса, повышению квалификации преподавателей, созданию хорошо оснащенной материальной базы высших учебных заведений;
- участвует в разработке и реализации международных научных и образовательных программ и проектов;
- организует и проводит научные конкурсы перспективных изобретений и других инновационных предложений с целью поиска наиболее эффективных идей, новейших технологий, оригинальных технических решений;
- участвует, организует и проводит конгрессы, симпозиумы, конференции, семинары, совещания, конкурсы, выставки, ярмарки, лотереи, аукционы по тематике Академии в целях популяризации научных достижений и открытий, внедрения их в практику;
- осуществляет редакционно-издательскую деятельность, разрабатывает и реализует программы подготовки и выпуска научных журналов, сборников трудов, монографий, энциклопедических изданий по различным областям научных знаний, учреждает средства массовой информации;
- осуществляет научные связи с Российской академией наук, национальными академиями наук других государств, отраслевыми академиями, отечественными и зарубежными научными и научно-техническими обществами, другими научными организациями;
- устанавливает деловые контакты, сотрудничает в области науки, техники, новых технологий, экономики, финансов и культуры с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными;
- учреждает в рамках Академии награды, премии, стипендии, иные поощрения за особый вклад в развитие и поддержку естественных и гуманитарных наук;
- выдвигает наиболее талантливых ученых и их работы на соискание установленных государственных званий и премий в области науки, техники, культуры и искусства;
- создает научные подразделения Академии: научные секции, центры, комиссии, советы;
- создает региональные отделения, филиалы и представительства;
- учреждает некоммерческие организации, в том числе общественные объединения, вступает в ассоциации и союзы;
- самостоятельно определяет организационную структуру Академии, формирует штатный аппарат Президиума Академии, решает вопросы форм и размеров оплаты труда, материального поощрения сотрудников и привлекаемых работников;

- в соответствии с направлениями деятельности осуществляет предпринимательскую, внешнеэкономическую деятельность, создает хозяйственные общества и товарищества, осуществляет руководство их деятельностью;
- осуществляет лекционную, просветительскую деятельность;
- осуществляет иные направления деятельности в рамках действующего законодательства и настоящего Устава.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ

3.1. Для осуществления своих целей Академия, в соответствии с действующим законодательством в установленном порядке имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

3.2. Академия обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Академией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании;
- представлять по запросу компетентного органа решения руководящих органов и должностных лиц Академии, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Академии, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Академии в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- допускать представителей уполномоченного органа на проводимые Академией мероприятия;
- оказывать содействие представителям уполномоченного органа в ознакомлении с деятельностью Академии в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в п.1 ст.5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений;
- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Неоднократное непредставление Академией в установленный срок сведений, предусмотренных Федеральным законом «Об общественных объединениях», является основанием для обращения органа, принявшего решение о государственной регистрации Академии, в суд с заявлением о признании Академии прекратившей свою деятельность в качестве юридического лица и об исключении ее из единого государственного реестра юридических лиц.

3.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, могут осуществляться Академией только на основании специальных разрешений (лицензий).

IV. ЧЛЕНСТВО В АКАДЕМИИ. ПОРЯДОК ПРИЕМА (ВЫБОРОВ) ЧЛЕНОВ АКАДЕМИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АКАДЕМИИ

4.1. Членами Академии могут быть граждане, достигшие 18-летнего возраста, являющиеся крупными учеными и специалистами в области естественных и гуманитарных наук, обогатившие науку выдающимися научными трудами и открытиями, государственные и политические деятели, признающие настоящий Устав.

4.2. Членами Академии могут быть иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие значительные достижения в развитии науки, образования и культуры, политические и общественные деятели, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, согласные с положениями настоящего Устава.

4.3. Членами Академии могут быть также общественные объединения - юридические лица, ставящие своей целью содействие развитию науки в целом или отдельных ее отраслей, объединяющие граждан, занимающихся научной деятельностью, Уставы которых не противоречат настоящему Уставу и желающие участвовать в реализации уставных целей Академии.

4.4. Прием (выборы) членов в Академию проводятся не реже одного раза год. Избрание членом Академии является выражением признания научных творческих и организационных достижений данного лица. Не допускаются действия, ставящие ученых в неравное положение при приеме в Академию.

4.5. Право выдвижения кандидатов в члены Академии имеют:

- Бюро секций Академии;
- Бюро региональных отделений Академии.
- ученые и научно-технические советы научных организаций, высших учебных заведений и творческие союзы Российской Федерации;
- члены Российской академии естественных наук.

4.6. Прием в члены Академии осуществляется решением Конференции (Общего собрания) секции или регионального отделения Академии соответственно. Указанное решение должно быть утверждено на заседании Бюро Президиума Академии большинством голосов, присутствующих на заседании членов Бюро Президиума Академии.

4.7. Вновь принятым членам Академии выдаются дипломы, удостоверения и знаки, образцы которых утверждаются Президиумом Академии..

4.8. Прием общественных объединений - юридических лиц в члены Академии осуществляется решением Бюро Президиума Академии простым большинством голосов членов Бюро Президиума, присутствующих на заседании, на основании ходатайства и решения руководящего органа общественного объединения - юридического лица с приложением свидетельства о регистрации и Устава общественного объединения, заверенных в установленном законом порядке.

4.9. Общественные объединения - члены Академии, осуществляют свои права через уполномоченных представителей, действующих на основании доверенности, выданной руководящим органом общественного объединения в установленном порядке.

4.10. Члены Академии имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Академии;
- свободно участвовать во всех видах деятельности Академии;
- вносить на рассмотрение руководящих и контрольно-ревизионных органов Академии научные и организационные предложения, подавать жалобы;
- получать необходимую научно-техническую информацию, пользоваться банком данных Академии;
- публиковать свои научные труды в изданиях Академии;
- получать полную информацию о деятельности Академии и ее структур;
- обращаться в Академию за получением научной, консультативной, организационной и иной помощи;
- свободно выйти из Академии;

- быть избранным делегатом для участия в работе Конференции Академии.

4.11. Члены Академии обязаны:

- соблюдать положения Устава Академии, решения ее руководящих и контрольно-ревизионных органов;
- обогащать науку новыми достижениями, личным вкладом в виде исследований и разработок, организации коллективного решения научных проблем, руководства научными разработками и их внедрением в практику;
- активно участвовать в научной, организационной, издательской и иных видах деятельности Академии;
- принимать участие в разработке, экспертизе и реализации научных и образовательных программ и проектов, проводимых в рамках Академии;
- вести работу в области пропаганды научных достижений;
- активно содействовать внедрению достижений науки в производство, вести работу по подготовке и повышению квалификации научных кадров;
- своевременно и в полном объеме уплачивать вступительные, ежегодные членские и целевые взносы.
- служить образцом в утверждении высоких профессиональных качеств, соблюдении этических и моральных норм;
- не использовать символику Академии, ее бланки, печать, наименование в личных и иных целях без специального разрешения Президиума Академии;
- расширять международное научное сотрудничество.

4.12. Выход членов из Академии добровольный на основании заявления, поданного в Бюро Президиума Академии.

4.13. За нарушение требований Устава, действия, наносящие ущерб деятельности Академии, противоречащие ее целям и задачам, неуплату членских взносов возможно исключение члена из Академии решением Президиума, которое может быть обжаловано в адрес Конференции Академии.

4.14. Академия учреждает и присваивает звание «Почетный член Российской академии естественных наук» - далее «Почетный член РАЕН». Звание «Почетный член РАЕН» может быть присвоено российским и зарубежным ученым, государственным и общественным деятелям, внесшим первостепенный вклад в развитие науки, государственное строительство, имеющим общепризнанный научный и общественный авторитет, содействующим укреплению и развитию межгосударственных и международных отношений. Решение о присвоении звания «Почетный член РАЕН» принимается по представлению Бюро Президиума Академии Президиумом Академии квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

V. ОРГАНЫ АКАДЕМИИ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

5.1. Высшим руководящим органом Академии является Конференция. Конференция созывается решением Президиума Академии по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Дата и место созыва, повестка дня Конференции устанавливаются решением Президиума Академии и доводятся до сведения членов Академии не позднее, чем за один месяц до ее созыва.

5.2. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Президиума Академии, принятому 2/3 голосов членов Президиума, присутствующих на заседании, по единогласному требованию членов Ревизионной комиссии или по требованию 1/2 региональных отделений Академии.

Дата и место созыва, повестка дня Внеочередной Конференции устанавливаются решением Президиума Академии и доводятся до сведения членов Академии не позднее, чем за две недели до ее созыва.

5.3. Конференция Академии правомочна принимать решения, если на ней присутствует более половины избранных делегатов.

На Конференции присутствуют Президент Академии, Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь Академии, Вице-президенты Академии, члены Президиума Академии, Председатели научных секций, Председатели региональных отделений, Председатели структурных подразделений Академии, не являющиеся юридическими лицами, «Почетный Президент Российской академии естественных наук».

наук» - далее «РАЕН», «Почетный Вице-президент РАЕН», «Почетный Главный ученый секретарь РАЕН», «Почетный член Президиума РАЕН», лица, имеющие звание «Почетный член РАЕН», делегаты, избранные на Конференцию Академии в соответствии с установленной настоящим Уставом нормой представительства - один делегат от 10 членов Академии.

Решения Конференции принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции, если иное не предусмотрено настоящим Уставом, открытым голосованием по решению Конференции.

В случае невозможности присутствия на Конференции член Академии, избранный делегатом Конференции, может передать свое право решающего голоса иному делегату Конференции Академии, действующему на основании доверенности, выданной в установленном законом порядке.

В работе Конференции могут принимать участие в качестве приглашенных представители государственных органов, некоммерческих организаций, образовательных и научно-исследовательских организаций, прессы и другие.

5.4. Конференция Академии решает любые вопросы деятельности Академии.

К исключительной компетенции Конференции Академии относится:

- определение основных направлений деятельности, принципов формирования и использования имущества (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- внесение изменений и дополнений в Устав Академии с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- избрание из числа членов Академии сроком на пять лет Президента Академии, досрочное прекращение его полномочий (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- избрание из числа членов Академии по представлению Президента Первого Вице-президента-Главного ученого секретаря, Вице-президентов Академии, досрочное прекращение их полномочий (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- определение количественного состава Президиума Академии, избрание из числа членов Академии сроком на пять лет членов Президиума Академии, досрочное прекращение их полномочий (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- избрание из числа членов Академии сроком на пять лет членов Ревизионной комиссии Академии, досрочное прекращение их полномочий (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции);
- по представлению Президиума Академии принятие решения о присвоении звания «Почетный Президент РАЕН», «Почетный Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь РАЕН», «Почетный Вице-президент РАЕН», «Почетный Главный ученый секретарь РАЕН», «Почетный член Президиума РАЕН»;
 - обсуждение и утверждение приоритетных проектов и программ Академии;
 - заслушивание и утверждение отчетов Президиума и Ревизионной комиссии Академии, докладов представителей научных подразделений, секций и региональных отделений Академии;
 - заслушивание и обсуждение научных докладов по направлениям деятельности Академии;
 - решение вопросов реорганизации и ликвидации Академии (принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции).

5.6. Президиум Академии является руководящим органом Академии в период между Конференциями. Президиум Академии избирается Конференцией сроком на пять лет. Количественный и персональный состав Президиума Академии определяется решением Конференции Академии.

5.7. В состав Президиума входят: Президент, Первый Вице-президент-Главный ученый секретарь, Вице-президенты Академии, председатели научных секций Академии, члены Академии, избранные в Президиум Академии.

Членами Президиума Академии могут быть избраны члены Академии, имеющие признанный научный авторитет и пользующиеся заслуженным уважением научного сообщества. При этом члены

Президиума могут быть переизбраны на новый срок неоднократно.

5.8. Президиум Академии является постоянно действующим руководящим органом, осуществляющим право юридического лица от имени Академии и исполняющим его обязанности в соответствии с настоящим Уставом.

5.9. Заседания Президиума Академии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Решение о проведении заседания Президиума Академии принимает Президент Академии совместно с Первым Вице-президентом - Главным ученым секретарем Академии. Дата, время и место проведения, повестка заседания Президиума доводятся до сведения членов Президиума Академии не позднее, чем за две недели до даты проведения заседания Президиума.

Заседания Президиума правомочны, если на них присутствует более половины членов Президиума Академии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума открытым голосованием, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.10. Президиум Академии:

- организует, готовит и созывает Конференции Академии;
- организует и контролирует выполнение решений Конференций Академии;
- разрабатывает основные направления деятельности Академии, долгосрочные проекты и программы Академии,
- утверждает планы важнейших научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ по тематике Академии;
- осуществляет контроль и координацию научно-исследовательских работ в научных и образовательных организациях Академии;
- содействует внедрению и эффективному использованию на практике научно-технических достижений;
- определяет количественный и персональный состав Бюро Президиума Академии;
- избирает из числа членов Президиума Академии по представлению Президента членов Бюро Президиума Академии, досрочно прекращает их полномочия;
- разрабатывает условия приема в члены Академии и членства в Академии, утверждает Положение о выборах и Положение о членах Академии;
- определяет порядок, сроки уплаты и размер вступительных, членских и целевых взносов членов Академии;
- по представлению Бюро Президиума Академии присваивает звание «Почетный член РАЕН» (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума Академии, присутствующих на заседании);
- учреждает в рамках Академии награды и премии за выдающиеся научные труды, разработки и изобретения в области естественных и гуманитарных наук;
- представляет членов Академии на присвоение званий, премий, наград и иных знаков отличия, установленных государственными и правительственными органами, а также другими академиями наук, в том числе международными;
- утверждает положения, инструкции и иные документы, регулирующие деятельность Академии;
- организует и проводит научные конгрессы, конференции, выставки, совещания и др. по направлениям деятельности Академии;
- организует и осуществляет международные научные связи Академии;
- представляет на обсуждение и утверждение Конференции отчет о деятельности Академии;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции Академии.

5.11. Бюро Президиума Академии является руководящим органом Академии в период между заседаниями Президиума Академии. Количественный и персональный состав Бюро Президиума Академии определяется решением Президиума Академии. Бюро Президиума Академии формируется по представлению Президента из числа членов Президиума Академии сроком на пять лет. Члены Бюро Президиума могут быть переизбраны на новый срок неоднократно.

5.12. В состав Бюро Президиума входят: Президент, Первый Вице-президент - Главный ученый секретарь, Вице-президенты Академии, члены Президиума, избранные в Бюро Президиума Академии.

5.13. Заседания Бюро Президиума Академии проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в квартал. Решение о проведении заседания Бюро Президиума Академии принимает Президент Академии совместно с Первым Вице-президентом - Главным ученым секретарем Академии. Дата, время и место проведения, повестка заседания Президиума доводятся до сведения членов Бюро Президиума Академии не позднее, чем за одну неделю до даты проведения заседания.

Заседания Бюро Президиума правомочны, если на них присутствует более половины членов Бюро Президиума Академии. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюро Президиума открытым голосованием.

5.14. Бюро Президиума Академии:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Академии;
- разрабатывает и утверждает краткосрочные проекты и программы Академии;
- организует прием новых членов в Академию, утверждает результаты приема (выборов) в члены Академии, проведенного в научных секциях и региональных отделениях Академии;
- осуществляет прием общественных объединений - юридических лиц в члены Академии;
- создает структурные подразделения Академии: научные секции, проблемные и специализированные советы, комитеты, экспертные комиссии и др. по важнейшим проблемам в области естественных, гуманитарных и общественных наук, разрабатывает положения, утверждает их руководителей;
- принимает решение о создании и осуществляет прием региональных структурных подразделений - региональных отделений в состав Академии;
- принимает решение о создании филиалов и представительств, разрабатывает и утверждает положения, назначает их руководителей;
- осуществляет координацию и контроль за деятельностью региональных отделений, а также научных секций и других структурных подразделений Академии, не являющихся юридическими лицами, заслушивает и утверждает их отчеты о научно-организационной деятельности;
- создает научно-исследовательские и научно-вспомогательные учреждения, научные центры, хозяйственные и некоммерческие организации, утверждает их Уставы, осуществляет общее руководство их деятельностью;
- ежегодно утверждает финансовый план и отчет, вносит в них изменения (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Бюро Президиума Академии, присутствующих на заседании открытым голосованием);
- является главным распорядителем кредитов, имущества и денежных средств Академии, утверждает штатное расписание аппарата Президиума Академии, устанавливает и утверждает расходы на его содержание;
- утверждает планы изданий Академии и контролирует их выполнение;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов Академии.

5.15. Протоколы Конференций, заседаний Президиума и Бюро Президиума Академии подписываются Президентом и Первым Вице-президентом - Главным ученым секретарем Академии, скрепляются печатью Академии, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов Конференции, Президиума и Бюро Президиума Академии несет Первый Вице-президент - Главный ученый секретарь Академии.

5.16. Президент Академии избирается Конференцией сроком на пять лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно. Президент является членом Президиума и Бюро Президиума Академии.

5.17. Президент Академии:

- осуществляет общее руководство всей деятельностью Академии;
- председательствует на Конференциях, на заседаниях Президиума и Бюро Президиума Академии;
- возглавляет и руководит деятельностью Президиума и Бюро Президиума Академии, распределяет обязанности между членами Президиума и Бюро Президиума Академии, контролирует их работу;
- представляет для избрания на Конференции кандидатуру Первого Вице-президента - Главного ученого секретаря, Вице-президентов, членов Президиума;
- представляет на заседании Президиума кандидатуры членов Президиума для избрания в Бюро Президиума Академии;
- представляет Академию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, нотариатом, российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- ведет переговоры, заключает сделки, соглашения, контракты, договоры, совершает иные

юридические акты, действуя лишь в интересах Академии;

- в пределах своей компетентности распоряжается имуществом и денежными средствами Академии с обязательным информированием Бюро Президиума Академии на его очередном заседании, открывает и закрывает расчетный и иные счета Академии в банковских учреждениях, имеет право первой подписи финансовых документов, выдает доверенности;
- организует и руководит международными связями Академии;
- издает приказы и иные распорядительные документы, обязательные для выполнения всеми членами Академии, членами руководящих органов и сотрудниками штатного аппарата Академии;
- осуществляет руководство и контроль за деятельностью представительств и филиалов;
- ежегодно отчитывается о деятельности Академии перед Президиумом Академии и раз в пять лет перед Конференцией Академии;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других выборных органов Академии.

5.18. Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь Академии избирается Конференцией по представлению Президента Академии сроком на пять лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно. Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь является членом Президиума и Бюро Президиума Академии.

5.19. Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь Академии:

- в период отсутствия Президента Академии по его поручению исполняет обязанности Президента Академии;
- руководит текущей научно-организационной работой Академии;
- организует и координирует разработку и реализацию долгосрочных и краткосрочных проектов и программ Академии;
- готовит повестку дня и проекты решений Конференции, заседаний Президиума и Бюро Президиума Академии, готовит ответы на официальные письма и запросы, визирует исходящую документацию;
- подписывает и хранит протоколы Конференций, заседаний Президиума и Бюро Президиума Академии;
- осуществляет общее руководство работой ученых секретарей научных секций и региональных отделений Академии;
- представляет Академию во взаимоотношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, некоммерческими организациями, нотариатом, российскими и зарубежными юридическими и физическими лицами без доверенности;
- ведет переговоры, заключает сделки, соглашения, контракты, договоры, совершает иные юридические акты, действуя лишь в интересах Академии;
- подписывает распорядительные документы от имени Президиума и Бюро Президиума Академии, выполняет отдельные поручения Президента, Президиума и Бюро Президиума Академии;
- открывает и закрывает расчетный и иные счета Академии в банковских учреждениях, имеет право подписи финансовых документов, выдает доверенности, хранит печать Академии;
- организует оперативную, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за своевременное предоставление Академией в соответствующие государственные органы установленной действующим законодательством отчетности;
- осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников штатного аппарата Президиума Академии, утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников штатного аппарата Президиума Академии;
- готовит предложения по структуре и объемам финансирования штатного аппарата Президиума Академии для утверждения Бюро Президиума Академии;
- подписывает предъявленные от имени Академии претензии и иски к юридическим и физическим лицам, в том числе зарубежным;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других выборных органов Академии.

5.20. Вице-президенты Академии избираются по представлению Президента из числа членов Академии сроком на пять лет и могут быть переизбраны на новый срок неоднократно. Вице-президенты являются членами Президиума и Бюро Президиума Академии.

5.21. Вице-президенты Академии:

- курируют одно или несколько направлений деятельности Академии, определяемые Президиумом Академии;
- представляют Академию во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, исполнительными органами, юридическими лицами и гражданами по доверенности, выдаваемой Президентом Академии в установленном законом порядке;
- выполняют отдельные поручения Президиума, Бюро Президиума, Президента Академии, Первого Вице-президента – Главного ученого секретаря Академии;
- ежегодно отчитываются перед Президиумом Академии о проделанной работе по вверенному им направлению деятельности Академии;
- выполняют иные функции, не входящие в компетенцию других выборных органов Академии.

5.22. Звания «Почетный Президент РАЕН», «Почетный Первый Вице-президент – Главный ученый секретарь РАЕН», «Почетный Вице-президент РАЕН», «Почетный Главный ученый секретарь РАЕН», «Почетный член Президиума РАЕН» присваиваются по представлению Президиума Академии Конференцией Академии. Решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции Академии, открытым голосованием.

Указанные почетные звания присваиваются лицам, дважды избравшимся Президентом, Первым Вице-президентом – Главным ученым секретарем, Вице-президентом, Главным ученым секретарем, членом Президиума Академии и внесшим значительный вклад в реализацию уставных целей Академии, расширение сферы ее деятельности, в повышение престижа Академии в российском и мировом научных сообществах.

VI. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АКАДЕМИИ

6.1. Ревизионная комиссия Академии является ее контрольно-ревизионным органом и избирается Конференцией Академии сроком на пять лет. Ревизионная комиссия Академии избирается в количестве не менее трех человек из числа членов Академии.

6.2. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Президиума и сотрудники штатного аппарата Президиума Академии. Члены Ревизионной комиссии вправе требовать от руководителей и членов Академии документы, касающиеся уставной, финансовой и предпринимательской деятельности Академии.

6.3. Протоколы заседаний Ревизионной комиссии Академии подписываются ее председателем и членами, скрепляются печатью Академии, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов заседаний Ревизионной комиссии Академии несет Председатель Ревизионной комиссии Академии.

6.4. Ревизионная комиссия Академии:

- избирает из своего состава Председателя;
- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Устава и действующего законодательства в деятельности Академии;
- ежегодно осуществляет ревизию хозяйственной и финансовой деятельности Академии;
- утверждает ежегодные отчеты Ревизионных комиссий секций и региональных отделений Академии, готовит информацию о финансовой деятельности секций и региональных отделений для представления Президиуму Академии;

6.5. Председатель Ревизионной комиссии Академии участвует в заседаниях Президиума Академии с правом совещательного голоса.

VII. НАУЧНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

7.1. Научными подразделениями Академии являются научные секции. Научные подразделения Академии действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых Президиумом Академии.

7.2. Научная секция Академии является основным научным подразделением Академии, действующим в интересах достижения и утверждения лидирующего положения Академии в естественных и гуманитарных науках. Каждая научная секция – далее «секция», объединяет ученых - членов Академии, работающих в определенной области науки.

7.3. Секция Академии:

- осуществляет анализ состояния, разработку стратегии развития, организацию и координацию научных исследований в определенной области естественных и гуманитарных наук России;
- разрабатывает проекты и программы исследований по важнейшим научным проблемам;
- вносит на рассмотрение Бюро Президиума Академии вопросы создания научно-исследовательских организаций, временных творческих коллективов для решения научно-практических задач;
- создает научные советы и комиссии, координирует деятельность научно-исследовательских, образовательных и хозяйственных организаций;
- организует общественную экспертизу проектов научно-исследовательских и образовательных программ;
- создает экспертные комиссии секции и готовит заключения для утверждения Бюро Президиума Академии по вопросам награждения членов секции медалями и премиями от имени Академии и выдвижения научных работ членов секции на соискание установленных государственных званий и премий;
- осуществляет организацию и координацию информационной и издательской деятельности;
- содействует улучшению преподавания в высших учебных заведениях;
- содействует сотрудничеству с другими российскими и зарубежными академиями и научными организациями;
- содействует внедрению и использованию научно-технических достижений в практике, способствует популяризации и распространению научных знаний;
- оказывает научно-методическую помощь региональным отделениям Академии, содействует информационному обеспечению научных организаций;
- проводит выборы в члены Академии с последующим утверждением на Бюро Президиума Академии;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции в интересах развития соответствующей отрасли науки.

7.4. Высшим органом секции Академии является Конференция (Общее собрание членов) секции, созываемая (ое) по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о созыве Конференции (Общего собрания) принимает Бюро секции. Дата, время и место проведения, норма представительства, повестка дня Конференции (Общего собрания) секции доводятся до сведения Президиума Академии и членов секции не позднее, чем за месяц до даты проведения.

7.5. Внеочередная(ое) Конференция (Общее собрание) секции может быть созвана(о) по решению Бюро секции, по требованию не менее 1/3 членов данной секции. Дата, время и место проведения, норма представительства, повестка дня Внеочередной(ого) Конференции (Общего собрания) секции доводятся до сведения Президиума Академии и членов секции не позднее, чем за две недели до даты проведения.

7.6. Конференция (Общее собрание) секции правомочна(о), если на ней(м) присутствует более половины избранных делегатов (членов секции). Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции (Общем собрании) секции открытым голосованием по решению Конференции (Общего собрания) секции.

7.7. Конференция (Общее собрание) секции Академии решает любые вопросы деятельности данной секции. К исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) секции относятся:

- обсуждение стратегии развития определенного направления науки (принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов делегатов (членов секции), присутствующих на Конференции (Общем собрании));
- избрание из числа членов Академии Председателя, Заместителя Председателя, Ученого секретаря и Бюро секции (принимается квалифицированным большинством 2/3 голосов делегатов (членов секции), присутствующих на Конференции (Общем собрании));
- заслушивание и утверждение ежегодного отчета Председателя секции;
- прием (выборы) в члены Академии физических лиц, кандидатуры которых были выдвинуты решением Бюро секции с последующим утверждением решения о приеме на заседании Бюро Президиума Академии.
- избрание делегатов на Конференцию Академии.

7.8. Бюро секции Академии является руководящим органом секции в период между Конференциями

(Общими собраниями). Бюро секции избирается Конференцией (Общим собранием) секции сроком на пять лет.

Заседания Бюро секции проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Бюро секции правомочно, если на нем присутствует более половины членов Бюро. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюро секции открытым голосованием, если иное не предусмотрено настоящим Уставом..

7.9. Членами Бюро секции являются Председатель, Заместитель Председателя, Ученый секретарь, члены секции, избранные в Бюро Конференцией (Общим собранием) секции сроком на пять лет, в количестве, определяемом Конференцией (Общим собранием) секции.

7.10. Бюро секции Академии:

- руководит научной и научно-организационной работой секции;
- утверждает ежегодный план работы секции;
- созывает Конференции (Общие собрания) секции, обеспечивает выполнение решений руководящих органов Академии и Конференций (Общих собраний) секции;
- разрабатывает и реализует научные проекты и программы исследований;
- выдвигает кандидатуры для избрания в члены Академии;
- осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) секции.

7.11. Протоколы Конференций (Общих собраний), заседаний Бюро секции подписываются Председателем и Ученым секретарем секции, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов Конференций (Общих собраний) и заседаний Бюро секции несет Председатель секции.

7.12. Председатель секции избирается Конференцией (Общим собранием) секции сроком на пять лет и может быть переизбран неоднократно. Председатель секции должен быть утвержден в должности решением Бюро Президиума Академии. Председатель секции является членом Бюро секции.

7.13. Председатель секции:

- осуществляет руководство всей деятельностью секции;
- возглавляет Бюро секции, распределяет обязанности между членами Бюро секции, председательствует на заседаниях Бюро секции и Конференциях (Общих собраниях) секции;
- организует и контролирует выполнение секцией решений руководящих органов Академии;
- выполняет отдельные поручения руководящих органов Академии;
- по выборной должности является членом Президиума Академии и делегатом Конференции Академии;
- является распорядителем денежных средств и имущества, выделенных секции руководящими органами Академии;
- отчитывается о работе Бюро секции перед Конференцией (Общим собранием) секции и Президиумом Академии;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов секции Академии.

7.14. Заместитель Председателя секции Академии избирается Конференцией (Общим собранием) секции сроком на пять лет и может быть избран неоднократно. Заместитель Председателя секции является членом Бюро секции. Заместитель Председателя секции исполняет обязанности Председателя секции в период его отсутствия, выполняет отдельные поручения Председателя и Бюро секции.

7.15. Ученый секретарь секции избирается Общим собранием секции сроком на пять лет и может быть избран неоднократно. Ученый секретарь секции является членом Бюро секции.

7.16. Ученый секретарь секции Академии:

- руководит текущей научной и научно-организационной работой секции Академии;
- готовит повестку дня и проекты решений Конференций (Общих собраний) и заседаний Бюро секции;
- разрабатывает научные программы исследований, контролирует их реализацию, организует конкурсы приоритетных исследований;
- подписывает распорядительные документы секции;

- выполняет отдельные поручения Президиума Академии, Первого Вице-президента - Главного Ученого секретаря Академии, Конференции (Общего собрания) и Бюро секции;
- ежегодно представляет отчет Первому Вице-президенту – Главному ученому секретарю Академии о научно-организационной и хозяйственной деятельности секции;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов секции Академии.

7.17. Проблемные и специализированные советы, комиссии, комитеты, центры создаются и формируются Бюро Президиума Академии, научными секциями, региональными отделениями Академии для решения конкретных задач. Советы, комиссии, комитеты, центры действуют на основании Положений, утверждаемых Президиумом Академии.

VIII. РЕГИОНАЛЬНЫЕ СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

8.1. Региональные структурными подразделениями Академии являются: региональные отделения, филиалы и представительства.

8.2. Региональные отделения Академии создаются в субъектах Российской Федерации. На территории одного субъекта Российской Федерации создается только одно региональное отделение, при этом наименование регионального отделения должно строго соответствовать наименованию того субъекта Российской Федерации, на территории которого создано указанное региональное структурное подразделение.

8.3. Региональные отделения Академии действует как на основании собственных Уставов, зарегистрированных в установленном законом порядке и не противоречащих настоящему Уставу, так и на основании настоящего Устава.

8.4 Региональные отделения Академии, действующие на основании собственных Уставов, являются юридическими лицами с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.5. Региональные отделения - юридические лица, вправе осуществлять предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность, создавать хозяйственные структуры и некоммерческие организации в установленном порядке.

8.6. Региональные отделения Академии, действующие на основании настоящего Устава, приобретают права юридического лица в случае уведомления в установленном порядке Президиумом Академии уполномоченного органа соответствующего субъекта Российской Федерации о наличии на его территории регионального отделения Академии.

8.7. Высшим руководящим органом регионального отделения (далее – «отделение»), действующего на основании настоящего Устава, является Конференция (Общее собрание), проводимая(ое) не реже одного раза в год.

Дата, время, место проведения, норма представительства, повестка дня Конференции (Общего собрания) отделения определяется решением Бюро отделения, и доводятся до сведения Бюро Президиума Академии и членов отделения не позднее, чем за месяц до даты проведения.

8.8. Внеочередная(ое) Конференция (Общее собрание) отделения может быть созвана(о) по решению Бюро отделения, а также по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) отделения или не менее чем 1/3 членов отделения.

Дата, время, место проведения, норма представительства, повестка дня Внеочередной(ого) Конференции (Общего собрания) отделения определяется решением Бюро отделения, и доводятся до сведения Бюро Президиума Академии и членов отделения не позднее, чем за две недели до даты проведения.

8.9. Конференция (Общее собрание) отделения правомочна(о), если на ней(м) присутствует более половины делегатов (членов) отделения. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции (Общем собрании) делегатов (членов) отделения, если иное не установлено настоящим Уставом, открытым голосованием.

8.10. Конференция (Общее собрание) отделения Академии решает любые вопросы деятельности отделения.

К исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) отделения относятся:

- определение основных направлений деятельности, обсуждение и утверждение приоритетных

проектов и программ отделения Академии (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов (членов) отделения, присутствующих на Конференции (Общем собрании) отделения);

- обсуждение стратегии и направлений развития отделения (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов (членов) отделения, присутствующих на Конференции (Общем собрании) отделения);

- избрание из числа членов отделения сроком на пять лет Председателя, Заместителя Председателя, Ученого секретаря, Бюро отделения (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов (членов) отделения, присутствующих на Конференции (Общем собрании) отделения);

- избрание из числа членов отделения сроком на пять лет Ревизионной комиссии (Ревизора) отделения (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов (членов) отделения, присутствующих на Конференции (Общем собрании) отделения);

- заслушивание и утверждение ежегодных отчетов Бюро и Ревизионной комиссии (Ревизора) отделения;

- прием (выборы) в члены Академии с последующим утверждением указанного решения Бюро Президиума Академии;

- выборы делегатов на Конференцию Академии в соответствии с нормами представительства, определяемыми решением Президиума Академии;

- решение вопросов создания и ликвидации отделения (решение принимается квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов (членов) отделения, присутствующих на Конференции (Общем собрании) отделения).

8.11. Для участия в работе Конференции (Общего собрания) отделения приглашаются члены Президиума Академии.

8.12. Бюро отделения избирается сроком на пять лет из числа членов данного отделения Академии и является постоянно действующим руководящим органом отделения в период между Конференциями (Общими собраниями) отделения. Члены Бюро отделения могут быть переизбраны на новый срок неоднократно.

Заседания Бюро проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и правомочны, если на них присутствует более половины членов Бюро отделения. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюро отделения открытым голосованием.

8.13. Протоколы Конференций (Общих собраний) и заседаний Бюро отделения подписываются Председателем и Ученым секретарем отделения, прошиваются и подшиваются в соответствующие папки. Ответственность за хранение протоколов Конференций (Общих собраний) и заседаний Бюро несет Председатель отделения.

8.14. Бюро решает все вопросы деятельности отделения кроме вопросов, относящихся исключительной компетенции Конференции (Общего собрания) отделения Академии.

8.15. Деятельностью отделения руководит Председатель. Председатель отделения избирается Конференцией (Общим собранием) сроком на пять лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно.

8.16. Председатель отделения:

- осуществляет руководство всей деятельностью отделения;
- возглавляет Бюро отделения, распределяет обязанности между членами Бюро, председательствует на Конференциях (Общих собраниях) и заседаниях Бюро отделения;
- организует и контролирует выполнение отделением решений руководящих органов Академии, решений Конференций (Общих собраний) и Бюро отделения;
- выполняет отдельные поручения руководящих органов Академии;
- является делегатом Конференции Академии по выборной должности;
- издает приказы и иные распорядительные документы, обязательные для выполнения всеми членами отделения;
- ежегодно отчитывается о работе отделения перед Конференцией (Общим собранием) отделения;
- осуществляет иные функции, не входящие в компетенцию других органов отделения Академии.

8.17. Председатель отделения ежегодно представляет отчет о проделанной работе Бюро Президиума Академии.

8.18. Заместитель(и) Председателя отделения избирает(ют)ся Конференцией (Общим собранием) отделения сроком на пять лет и может(гут) быть переизбран(ы) на новый срок неоднократно. Заместитель(и) Председателя отделения являются членами Бюро отделения.

Заместитель(и) Председателя отделения выполняет обязанности Председателя отделения по его поручению в период его отсутствия, курирует несколько или одно направление деятельности отделения.

8.19. Ученый секретарь отделения избирается Конференцией (Общим собранием) сроком на пять лет и может быть переизбран на новый срок неоднократно. Ученый секретарь отделения является членом Бюро отделения по выборной должности.

Ученый секретарь отделения осуществляет руководство научной и организационной деятельностью отделения, готовит проекты решений Конференций (Общих собраний) и заседаний Бюро отделения, ежегодно отчитывается о своей работе перед Конференцией (Общим собранием) отделения.

8.20. Ревизионная комиссия (Ревизор) отделения избирается Конференцией (Общим собранием) отделения сроком на пять лет. Ревизионная комиссия (Ревизор) отделения следит за соблюдением руководящими органами отделения Устава Академии, осуществляет проверки финансовой деятельности отделения.

8.21. Представительства и филиалы Академии действуют на основании настоящего Устава и Положений, утверждаемых Бюро Президиума Академии.

8.22. Филиалом Академии является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Академии и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

8.23. Представительством Академии является ее обособленное подразделение, находящееся вне места нахождения Академии, представляющее интересы Академии и осуществляющее их защиту.

8.24. Представительства и филиалы Академии не являются юридическими лицами. Представительства и филиалы осуществляют деятельность от имени Академии. Ответственность за деятельность представительств и филиалов несет Академия.

8.25. Руководители представительств и филиалов назначаются решением Бюро Президиума Академии, действуют на основании доверенности, выданной Президентом Академии в установленном законом порядке.

IX. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АКАДЕМИИ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ АКАДЕМИИ

9.1. Источниками формирования имущества Академии являются:

- вступительные и членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Академии мероприятий;
- доходов от предпринимательской, внешнеэкономической деятельности Академии;
- гражданско-правовых сделок;
- иных не запрещенных законом поступлений.

9.2. Академия в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Академии, предусмотренной настоящим Уставом.

В собственности Академии могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Академии в соответствии с ее уставными целями.

9.3. Академия является собственником принадлежащего ей на законном основании имущества. Каждый отдельный член Академии не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего

Академии.

Собственником имущества региональных отделений, филиалов и представительств Академии, осуществляющих свою деятельность на основании настоящего Устава, является Академия в целом. Региональные отделения, филиалы и представительства Академии имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственником.

Региональные отделения Академии, осуществляющие свою деятельность на основании собственных Уставов, зарегистрированных в установленном законом порядке, являются собственниками имущества, принадлежащего им на законном основании.

9.4. Академия может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

9.5. Право собственника имущества, поступающего в Академию, а также созданного или приобретенного ей за счет собственных средств, от имени Академии осуществляет ее постоянно действующий руководящий орган – Президиум Академии.

9.6. Имущество Академии расходуется на:

- финансирование ее текущей деятельности;
- осуществление благотворительной деятельности;
- приобретение и аренду для нужд Академии материалов, инвентаря, машин, зданий, сооружений, автотранспорта и другого имущества;
- другие выплаты, необходимые для деятельности Академии.

9.7. Академия не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Президиума за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением расходов, связанных с участием в работе Президиума.

9.8. Академия использует имущество для целей, определенных ее Уставом. Академия может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Академии, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных товариществах, обществах и иных хозяйственных организациях. Академия ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Академия может создавать хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности Академии не могут перераспределяться между членами Академии и должны использоваться только для достижения уставных целей.

9.9. Академия может использовать свои средства на благотворительные цели.

9.10. Академия составляет баланс, ведет бухгалтерский учет, статистическую и иную отчетность в установленном порядке.

9.11. На работников штатного аппарата Президиума Академии распространяется законодательство Российской Федерации о труде, социальном страховании и социальном обеспечении.

X. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АКАДЕМИИ

10.1. Изменения и дополнения в Устав Академии утверждаются решением Конференции Академии, принятым 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции Академии.

10.2. Изменения и дополнения в Уставе Академии приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

XI. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ АКАДЕМИИ

11.1. Реорганизация Академии (слияние, выделение, присоединение, разделение, преобразование) и ее ликвидация осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским законодательством.

11.2. Реорганизация и ликвидация Академии осуществляется по решению Конференции,

принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов делегатов, присутствующих на Конференции.

11.3. В случае и порядке, установленном законодательством, Академия может быть ликвидирована в судебном порядке.

11.4. Ликвидация Академии осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Конференцией Академии или по решению суда. Ликвидационная комиссия устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации. Ликвидационная комиссия в установленном порядке оценивает имущество Академии, выявляет ее дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Академии третьим лицам, составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Конференции Академии.

11.5. Имущество и средства, оставшееся в результате ликвидации Академии, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

11.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Академии в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации при ее создании.

11.7. Академия считается ликвидированной после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. При реорганизации Академии все имущественные и неимущественные права Академии переходят к вновь возникшему юридическому лицу (правопреемнику) в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

11.9. Академия считается реорганизованной с момента государственной регистрации вновь возникшей организации за исключением случаев реорганизации в форме присоединения. При реорганизации Академии в форме присоединения к ней другой организации Академия считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

11.10. Академия в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в государственные архивы документов, имеющих научно-историческое значение. Документы Академии по личному составу штатного аппарата в случае ликвидации передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

Запись о государственной регистрации внесена в
единый государственный реестр юридических лиц
12 марта 2003 года, ОГРН 1037739586301
(учетный номер 0012011315).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать листов.

Заместитель Министра юстиции
Российской Федерации



А.М. Величко

«3» апреля 2009 г.