

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ПРИКАЗ

г. Чита

12 апреля 2021

№ 98

В соответствии с решением Конференции трудового коллектива от 12.02.2020г.

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить «Отчет по достигнутым показателям деятельности сотрудника профессорско-преподавательского состава ЗабГУ» в новой редакции и ввести в действие с 01.01.2021г.

Ректор



С.А.Иванов

Проект приказа вносит:

Начальник ЭУ
«05» 04 2021г.



Е.В. Позняк

Согласовано:

Проректор по УР
«07» 04 2021г.



С.Е. Старостина

Проректор по НИР
«14» 04 2021г.



А.Н. Хайкова

Проректор по С и ВР
«17» 04 2021г.



В.В. Кузнецов

Председатель профкома
«19» 04 2021г.



Е.В. Мущенко

Приложение №1 к приказу
№ 98 от 12.04.2021

ОТЧЕТ
ПО ДОСТИГНУТЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ за ___ квартал 20__ г.
сотрудника профессорско-преподавательского состава ЗабГУ

Факультет _____
Фамилия, имя, отчество _____

Кафедра _____
Должность _____

№ п/п	Виды показателей деятельности	Оценка достигнутых показателей деятельности, баллы		Примечание	Основание для присвоения баллов, в т.ч. документальное
		Кол-во баллов по видам работы	Достигнутые показатели в квартале		
1	2	3	4	5	6
Учебно-методическая работа					
1.	Разработка основной профессиональной образовательной программы (ОПОП ВО):				
1.1.	Разработка основной профессиональной образовательной программы: - разработка учебного плана; - формирование комплекта документов по ОПОП ВО	40		По факту утверждения учебного плана, ОПОП. Баллы делятся между разработчиками на основании представления зав. кафедрой В случае лицензирования – по факту получения лицензии.	При открытии новых образовательных программ, переходе на новые ФГОС. Указать направление подготовки, дату и номер протокола кафедры об утверждении ОПОП ВО. ОПОП является единой для всех форм обучения.
1.2.	Разработка: - рабочей программы дисциплины; - программы практики (НИР); - программы итоговой аттестации.	10 15 20		Учитывается в том квартале, когда программа разработана и размещена в ЭИОС университета.	При открытии новых образовательных программ, переходе на новые ФГОС. Указать направление и название программы, дату и номер протокола заседания кафедры. Рабочая программа является единой для всех форм обучения.
1.3.	Формирование фонда оценочных средств: - по дисциплине (модулю); - практике.	15 10		По факту разработки и прохождения экспертизы фонда оценочных средств по дисциплине на кафедре и размещения в ЭИОС университета.	При открытии новых образовательных программ, переходе на новые ФГОС. Указать направление и название дисциплины (вид практики), дату и номер протокола заседания кафедры.

1.4.	Создание он-лайн курса по дисциплине	–*		*Премирование осуществляется два раза в год по результатам работы комиссии, созданной приказом ректора, по экспертизе он-лайн курса, на основании Порядка разработки онлайн курса, заявления автора и предоставлении электронной версии курса.	Указать направление и название дисциплины, по которой разработан он-лайн курс, дату и номер протокола заседания комиссии
2. Подготовка и издание учебно-методической литературы:					
	– Учебник – Учебное (учебно-методическое) пособие – Методические рекомендации	70 50 20		На основании Приложения 2 к Карте сведений «Сведения о публикациях за отчетный квартал». Учебные пособия, публикуемые в издательстве ЗабГУ, учитываются после принятия УГКО. Все публикации оцениваются по вкладу авторов (доля участия = количеству баллов) на основании представления коллектива авторов в НИУ.	Указать выходные данные издания
3. Организационная работа:					
3.1.	Участие в проведении мероприятий по профориентации молодежи: для абитуриентов (выезды, кружки и др.); для студентов и выпускников с привлечением работодателей	5 10		Согласно представлению декана факультета и решению рейтинговой комиссии факультета.	Указать конкретные, проведенные в отчетном квартале мероприятия, дату, место проведения
4. Независимая оценка качества образования					
4.1.	Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и др.: – внутренних – внешних	5К 10К		<i>К – количество олимпиад, конкурсов</i> На основании копий сертификатов и своевременно сданного отчета. Баллы начисляются не за количество подготовленных студентов, а за факт подготовки к конкретной олимпиаде, конкурсу.	Указать ФИО студентов, название олимпиады, конкурса, уровень и др.
	Результативность подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и др.: – призовое место во внутренних – призовое место во внешних	10К 20К		<i>К – количество победителей и призеров</i> На основании копий дипломов, грамот и др. и своевременно сданного отчета.	Указать ФИО студентов, название олимпиады, конкурса, уровень и др. и занятые призовые места

4.2.	Оценка остаточных знаний по средствам ФЭПО: не менее 60% студентов группы достигли уровня обученности не ниже второго	5К		<i>К – количество групп</i> На основании отчета по ФЭПО. Баллы начисляются преподавателю, который преподавал данную дисциплину в данной группе в соответствии с нагрузкой.	Указать направление /специальности дисциплину, группу и дату проведения экзамена
4.3.	Внешняя оценка качества образования (например, НОКО Рособрнадзора, кроме олимпиад, конкурсов, ФЭПО): положительный результат у группы	10К		<i>К – количество групп</i> На основании внешнего отчета. Баллы начисляются преподавателю, который готовил группу к данной процедуре	Указать название процедуры направления / специальности дисциплину / компетенцию, группу, дату проведения процедуры
4.4.	Подготовка студентов к чемпионатам по стандартам Ворлдскиллс: – участие в чемпионате – призовое место в чемпионате	16К 20К		<i>К = 1 для компатриота</i> <i>К = 0,5 для другого преподавателя.</i> Баллы начисляются компатриоту и другим преподавателям по рекомендации компатриота, на основании дипломов и сертификатов	Указать название чемпионата, дату проведения, ФИО студента, название компетенции, занятое место
4.5.	Организация предметных олимпиад, конкурсов, чемпионатов: – школьных; – студенческих	5 10		По факту предоставления подтверждающей документации в УГКО	Указать название олимпиады, конкурса, чемпионата, дату проведения, роль организации
4.6.	Участие в комиссиях по приему экзаменов, зачетов, курсовых и отчетов по практикам в рамках промежуточной аттестации в соответствии с Положением о системе независимой оценки качества образования ЗабГУ	3		По факту представления распоряжения об утверждении комиссии и протокола комиссии. Баллы начисляются всем членам комиссии, кроме преподавателей, которые вели данную дисциплину в данной группе/руководили практикой/руководили курсовой работой в соответствии с учебной нагрузкой	Указать направление / специальность дисциплину / практику, группу, дату проведения, реквизиты распоряжения
4.7.	Участие в конкурсах профессионального мастерства ППС: – участие во внутреннем конкурсе – участие во внешнем конкурсе – призовое место во внутреннем конкурсе – призовое место во внешнем конкурсе	5 10 15 20		По факту предоставления подтверждающей документации	Указать название конкурса, уровень, дату, место проведения, занятое место

Научно-исследовательская деятельность				
5.	Публикационная и изобретательская активность			
5.1.	Публикации в изданиях индексируемых в базах данных Scopus и WoS (и других профильных международных информационно-аналитических систем научного цитирования)	—*		*Премирование осуществляется в соответствии с порядком стимулирования публикационной активности сотрудников университета в зарубежных и российских научных изданиях, входящих в международные базы цитирования Scopus и WoS, по результатам работы комиссии созданной на основании распоряжения ректора №22-р от 25.06.2014 г., на основании личного заявления автора и копии статьи, поданных ответственному секретарю комиссии
5.2.	Публикация статей в рецензируемых (по перечню ВАК) изданиях (ед.)	35К		Сведения о публикациях, представленные в п. 5.1., не дублируются в п. 5.2 Указать выходные данные публикаций Привести перечень охраняемых документов Привести список подготовленных отзывов на диссертации, зарегистрированных в ОПКВК Привести список подготовленных отзывов на публикации, или «обезличенный» отзыв, или иной подтверждающий документ зарегистрированный в НИУ
5.3.	Публикация статей в других изданиях РИНЦ, в т.ч. зарубежные статьи (ис WoS и Scopus) (ед.):	5К		
5.4.	Публикация монографий: – за рубежом – в центральных издательствах – в г. Чите и ЗабГУ	70 60 50		
5.5.	Получение охраняемых документов на объекты интеллектуальной деятельности (патенты, программы для ЭВМ и др.)	35К		
5.6.	Подготовка отзыва на автореферат диссертации – кандидатской – докторской На научные статьи в журналах WoS и Scopus	10К 15К 10К		<i>К – количество подготовленных отзывов за отчетный период</i>
6.	Привлеченные средства для выполнения НИОКР			
6.1.	Общий объем НИОКР: – более 1 млн. руб. – 500,0 тыс. руб. - 1 млн. руб. – 100,0 тыс. руб. – 500,0 тыс. руб. – менее 100,0 тыс. руб.	80 60 50 30		После поступления финансовых средств в ЗабГУ. Баллы распределяются по представлению руководителя темы, где указана доля участия руководителя и исполнителя в реализации проекта.

7.	Организационные мероприятия (активность)			
7.1.	Организация и проведение научно-практических мероприятий (форумов, конференций, конкурсов, выставок и др.), формирование сборников: - международных и всероссийских - региональных и вузовских - формирование сборника по материалам конференции	15К 10К 15К		<i>К – количество организованных научно-практических мероприятий.</i> В соответствии с Приложением 4 Карты сведений, <u>показом</u> и предоставленным в НИУ <u>отчетом</u> о проведении научно-практического мероприятия. Баллы делятся пропорционально (или по представлению ответственного / зав. кафедрой, декана) между всеми организаторами мероприятия (кроме АУП).
7.2.	Участие в работе научно-практических мероприятий (форумов, конференций, выставок и др.): 7.2.1.: – международных и всероссийских (с выступлением, докладом) – региональных и вузовских (с выступлением, докладом) 7.2.2. Участие в сторонних научных мероприятиях (или мероприятиях, соответствующих тематике исследований кафедры) в качестве официально направленного лица от ЗабГУ (по приглашению, с резолюцией ректора или проректора по НИИР об участии). 7.2.3. – подготовка заявок на сторонние конкурсы научных грантов – подготовка заявок на конкурсы научных грантов ЗабГУ	10К 5К 5К 30К 5К		<i>К – количество научно-практических мероприятий, заявок</i> <u>Следует руководствоваться следующим условием:</u> 7.2.1.: Учитываются только те НАУЧНЫЕ мероприятия, на которых были представлены доклады, выступления. 7.2.2.: На основании письма с резолюцией ректора или проректора об участии в мероприятии. 7.2.3.: - заявка на внешний конкурс должна быть зарегистрирована в НИУ согласно приказу №236 от 06.09.2018 г. - если заявка подготовлена коллективом авторов, то баллы делятся между ними, по представлению руководителя научного проекта. - за подготовку заявок на конкурсы грантов ЗабГУ баллы выставляются только руководителю научного проекта.
7.3.	Руководство НИРС (подготовка студентов к участию в научно-практических мероприятиях) – за пределами региона – в регионе и ЗабГУ – руководство СНО / СКБ	10 5 5К		Баллы начисляются не за количество подготовленных студентов, а за факт подготовки к конкретному научному мероприятию. Баллы за руководство СНО/СКБ начисляются только на основании представленного в НИУ отчета о работе за отчетный квартал.

7.4.	Результативность руководства НИРС (достижения студентов в научно-практических мероприятиях) - за пределами региона (наличие дипломов, премии) - в регионе и ЗабГУ (наличие дипломов, премий)	20К 10К		<i>К – количество наград студентов</i>	Указать дату проведения и наименование мероприятия, приложить копии дипломов или наград.
Воспитательная работа					
8.1.	Курааторство студенческой группой: - 1-й курс очной формы обучения. Уровень бакалавриата и специалитета.	10 К		<i>К – количество групп</i> Согласно копии представления декана факультета о назначении.	Отчет о проделанной работе за период, включающий: количество и список участников; форму мероприятия (собрание, акция, конкурс, тренинг и т.д.); место проведения мероприятия; фото с мероприятия; ссылка на источник в соц.сетях; социальные эффекты.
8.2.	Руководство студенческими объединениями по направлениям деятельности (социально значимая, спортивная, творческая).	5		На основании копии приказа, распоряжения о назначении руководителем. положения об объединении.	Отчет о проделанной работе за период, включающий: название объединения; список участников; описание проведенного мероприятия/акции; место проведения; фото с мероприятия; ссылка на источник в соц.сетях; социальные эффекты.
9	Организация и проведение студенческих мероприятий социально значимого, культурно-массового и спортивного характера	5К		<i>К – количество мероприятий</i> Согласно представлению декана факультета.	Отчет о проделанной работе за период, включающий: форма мероприятия; название мероприятия; количество участников; место проведения; фото с мероприятия; ссылка на источник в соц.сетях; социальные эффекты.
10.1.	Подготовка студентов-участников городских, красных, всероссийских, международных мероприятий социально значимого, культурно-массового и спортивного характера: - подготовка заявок на сторонние конкурсы грантов социальных проектов от ЗабГУ.	5К 20К		<i>К – количество мероприятий/поданных заявок</i> Согласно представлению декана факультета. - если заявка подготовлена коллективом авторов, то баллы делятся между ними, по представлению руководителя.	Отчет о проделанной работе за период, включающий: положение мероприятия; формат мероприятия; название мероприятия; приказ командирования; Номер поданной (принятой) заявки; указать руководителя. копию проекта/гранта и др.
10.2.	Результативность реализации социально значимых инициатив обучающихся, культурно-массовых и спортивных мероприятий (призовые места, выигранные конкурсы, гранты и т.д.)			<i>К – количество дипломов и грамот</i> Согласно представлению декана факультета. На основании копий грамот, дипломов и	Указать ФИО студентов, название конкурса, уровень, вид награды, занято место.

	- внутренние - внешние	10К 20К		сертификатов, подтверждающих призовое место.	
11.	Участие преподавателя в мероприятиях социально-значимого, спортивного, культурно-массового характера. - участие преподавателя - победа или призовое место:	5К 10К		<i>К – количество мероприятий</i> На основании копий грамот, дипломов и сертификатов, подтверждающих участие или призовое место и официального письма приглашения с резолюцией ректора или проректора об участии в мероприятии. Если зачет командный, то список команды, заверенный начальником СК УВиСР.	Указать название мероприятия и дату проведения. Приложить копию положения и официального письма-приглашения с резолюцией ректора или проректора об участии в мероприятии.
Общая сумма набранных баллов *					

*. Общая сумма набранных баллов округляется до целого значения.

Примечание: Преподаватели – совместители, работающие в университете на должностях административного и управленческого состава, разделы отчета, которые являются их должностными обязанностями по основной работе, не заполняют.

Дата составления «__» _____ 20__ г.

Подпись сотрудника ППС ЗабГУ _____ ()
личная подпись расшифровка подписи

«Согласовано»

Зав.кафедрой _____ ()
личная подпись расшифровка подписи

Дата представления в рейтинговую комиссию «__» _____ 20__ г.

С внесенными поправками ознакомлен: _____ () «__» _____ 20__ г.
личная подпись расшифровка подписи