

Утверждено

на заседании президиума

профкома ППОС ЗабГУ

(протокол от 27.02.2019г. № 44)

Н.П. Калашникова



ПОЛОЖЕНИЕ

о Благодарственном письме Первичной профсоюзной организации
сотрудников ЗабГУ

1. Благодарственное письмо Первичной профсоюзной организации сотрудников Забайкальского государственного университета (далее – Благодарственное письмо) является формой поощрения членов профсоюза, состоящих на учете в Профсоюзной организации сотрудников Забайкальского государственного университета.
2. Благодарственное письмо утверждено для награждения профсоюзных активистов за добросовестный труд и активную работу по выполнению уставных требований профсоюзов, а также первичных профсоюзных организаций, внесших значительный вклад в защиту трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюзов, а также в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.
3. Благодарственным письмом награждаются:
 - 1) члены профсоюза, имеющие профсоюзный стаж в Первичной профсоюзной организации сотрудников ЗабГУ не менее 3 лет;
 - 2) лица и организации, плодотворно сотрудничающие с Первичной профсоюзной организацией сотрудников ЗабГУ.
4. Представление о награждении Благодарственным письмом вносится на рассмотрение президиума Первичной профсоюзной организации сотрудников ЗабГУ и оформляется протоколом .
5. Для награждения Благодарственным письмом представляется:
 - ходатайство профоргана с указанием мотивов представления к награждению;

- характеристика лица, представленного к награждению Благодарственным письмом (указывается фамилия, имя, отчество, должность и место работы (факультет, кафедра), выполняемая общественная работа в профсоюзе и профессиональные заслуги награждаемого, результаты трудовой деятельности не менее, чем за 3 последние года работы, имеющиеся награды;

- согласие лица, представленного к награждению Благодарственным письмом, на обработку его персональных данных;

- наградные материалы представляются не позднее, чем за один месяц до дня предполагаемого награждения

6. Вручение Благодарственного письма осуществляется в торжественной обстановке председателем Первичной профсоюзной организации сотрудников ЗабГУ, либо по его поручению доверенным лицом.