

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании профкома  
протокол № 4  
от 1 февраля 2012 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о первичной профсоюзной**  
**организации сотрудников**  
**Забайкальского государственного**  
**университета**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о первичной профсоюзной организации сотрудников Забайкальского государственного университета**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации Забайкальского государственного университета (далее – первичная профсоюзная организация) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 1 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация сотрудников Забайкальского государственного университета (далее первичная профсоюзная организация) – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в Забайкальском государственном университете.

Первичная профсоюзная организация является организационным структурным звеном Забайкальской краевой организации Профсоюза.

1.3. Первичная организация создана работниками Забайкальского государственного университета на собрании (конференции) Профсоюза по согласованию с Забайкальским краевым комитетом профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее – крайком Профсоюза).

1.4. Первичной профсоюзной организации предоставлены права районной организации Профсоюза в части организационно-уставных вопросов, устанавливаемые крайкомом Профсоюза.

1.6. Первичная профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Положения о первичной профсоюзной организации, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, решениями руководящих органов Забайкальской краевой организации Профсоюза и Профсоюза.

1.7. Первичная профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателей и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

Первичная профсоюзная организация на основании ст. 5 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не допускает вмешательства органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц в деятельность первичной профсоюзной организации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Первичная профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.9. Первичная профсоюзная организация зарегистрирована в Управлении юстиции как юридическое лицо, имеет счет в банке, печать с полным наименованием организации на русском языке, бланки (штампы), соответствующие единым образцам, утверждаемым центральным советом и крайкомом профсоюза.

1.10. Правоспособность первичной профсоюзной организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в территориальном органе юстиции по месту нахождения первичной профсоюзной организации. Права и обязанности юридического лица от имени первичной профсоюзной организации осуществляет профсоюзный комитет, а также президиум (по решению профсоюзного комитета) и председатель первичной профсоюзной организации (по решению профсоюзного комитета), действующие в пределах, установленных законодательством, Уставом Профсоюза, положением о первичной профсоюзной организации.

1.13. В Забайкальском государственном университете может быть создано не более одной первичной организации Профсоюза.

## II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

**Член Профсоюза** – лицо (работник, временно не работающий, пенсионер), вступившее в Профсоюз и состоящее на учете в первичной профсоюзной организации.

**Работник** – физическое лицо, работающее в Забайкальском государственном университете.

**Первичная профсоюзная организация** – добровольное объединение членов Профсоюза, работающих в Забайкальском государственном университете, действующее на основе Устава Профсоюза и Положения о первичной профсоюзной организации.

**Первичная профсоюзная организация с правами районной организации Профсоюза** - организация численностью 200 и более человек, наделенная правами районной организации Профсоюза в части организационно-уставных вопросов, устанавливаемых решением крайкома Профсоюза.

**Профсоюзный орган** – орган, образованный в соответствии с Уставом Профсоюза и Положением о первичной профсоюзной организации.

**Профсоюзные кадры (профсоюзные работники)** - лица, состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, первичной профсоюзной организацией.

**Профсоюзный актив** – члены Профсоюза, выполняющие профсоюзную работу и не состоящие в трудовых отношениях с Профсоюзом, первичной профсоюзной организацией.

**Вышестоящие профсоюзные органы для первичной профсоюзной организации:**

для выборных органов первичной профсоюзной организации с правами районной - выборные органы Забайкальской краевой организации Профсоюза.

**Структурные подразделения первичной профсоюзной организации** – создаваемые по решению профкома профсоюзные бюро или профгруппы в структурных подразделениях Забайкальского государственного университета.

**Профгруппа** – первичное звено структурного подразделения первичной профсоюзной организации, создаваемое на кафедре, в лаборатории, другом структурном подразделении.

**Профбюро** – выборный коллегиальный исполнительный орган профсоюзной организации структурного подразделения Забайкальского государственного университета.

**Профгрупорг** – выборный единоличный исполнительный профсоюзный орган в профсоюзной группе.

**Профсоюзный представитель (доверенное лицо)** – профгрупорг, представитель (уполномоченный) Профсоюза, председатель первичной профсоюзной организации, председатель районной, краевой организации Профсоюза, Председатель Профсоюза или другое лицо, уполномоченное на представительство Уставом Профсоюза, положением об организации Профсоюза или решением выборного постоянно действующего руководящего органа организации Профсоюза или Профсоюза.

**Работодатель** – юридическое лицо, либо представитель работодателя, вступившие в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральным законодательством, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

**Представители работодателя** – руководитель Забайкальского государственного университета или уполномоченные им лица в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами организации системы образования и локальными нормативными актами.

**Профсоюзный стаж** – общий период пребывания в Профсоюзе, исчисляемый со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

**Ротация** – постепенная, последовательная замена членов выборных коллегиальных исполнительных органов организаций Профсоюза и

Профсоюза, осуществляемая в порядке, устанавливаемом в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о первичной профсоюзной организации.

### **III. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **3.1. Основными целями и задачами первичной профсоюзной организации являются:**

представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов Профсоюза;

реализация прав членов Профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления учреждения, организации, предприятия;

содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов Профсоюза и их семей.

#### **3.2. Основными принципами деятельности первичной профсоюзной организации являются:**

приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений;

добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равенство прав и обязанностей членов Профсоюза;

солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза;

коллегиальность в работе организаций Профсоюза, выборных профсоюзных органов и личная ответственность избранных в них профсоюзных активистов;

гласность и открытость в работе организаций Профсоюза и выборных профсоюзных органов;

уважение мнения каждого члена Профсоюза при принятии решений;

обязательность выполнения решений профсоюзных органов, принятых в пределах полномочий;

выборность, регулярная сменяемость профсоюзных органов и их отчетность перед членами Профсоюза;

самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в принятии решений в пределах своих полномочий;

соблюдение финансовой дисциплины;

сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу или учебу в организацию системы образования.

## **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **4.1. Права первичной профсоюзной организации:**

осуществлять прием и исключение из Профсоюза;

делегировать своих представителей в крайком Профсоюза, отзывать и заменять их;

вносить проекты документов и предложения на рассмотрение крайкома Профсоюза, получать информацию о результатах их рассмотрения;

обращаться в крайком профсоюза и Центральный совет Профсоюза с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;

участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;

представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении Забайкальским государственным университетом, рассмотрении трудовых споров;

обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и крайком Профсоюза для разрешения споров, связанных с деятельностью первичной профсоюзной организации и защитой прав и интересов членов Профсоюза;

вносить предложения и участвовать в деятельности Забайкальской краевой организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого и регионального соглашений, других соглашений;

вносить предложения по кандидатурам руководителей Забайкальской краевой организации Профсоюза;

пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;

использовать возможности Забайкальской краевой организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;

обращаться в крайком и Центральный совет Профсоюза с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной профсоюзной организацией;

обращаться в Забайкальскую краевую организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;

принимать решение об изменении размера ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не ниже размера, установленного Уставом Профсоюза;

устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы;

вносить в крайком Профсоюза предложения о поощрении членов Профсоюза.

#### **4.2. Обязанности первичной профсоюзной организации:**

проводить работу по вовлечению в Профсоюз;

выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;

разрабатывать и заключать коллективный договор, контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;

проявлять солидарность в защите прав и интересов членов Профсоюза и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;

соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности Забайкальской краевой организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;

осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;

представлять в крайком Профсоюза статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым крайкомом Профсоюза и Центральным советом Профсоюза;

вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные крайкомом Профсоюза;

не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

## **V. ЧЛЕНСТВО В ПРОФСОЮЗЕ**

### **5.1. Членство в Профсоюзе:**

5.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник Забайкальского государственного университета, признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами Профсоюза могут быть:

лица, осуществляющие трудовую деятельность в Забайкальском государственном университете;

лица, осуществляющие трудовую деятельность в организациях Профсоюза;

работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;

работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;

неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в первичной профсоюзной организации.

5.1.2. Профсоюзное членство сохраняется за лицом, заключившим договор о работе на иностранном или совместном предприятии в организации системы образования за рубежом, при условии возвращения в организацию системы образования после истечения срока договора.

5.1.3. Члены Профсоюза имеют равные права и обязанности.

5.1.4. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы или учебы.

## **5.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:**

5.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию.

5.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

5.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением президиума профкома.

5.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

5.2.5. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;

прекращения трудовых отношений с Забайкальским государственным университетом;

выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации;

исключения из Профсоюза;

смерти члена Профсоюза.

5.2.6 Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме, в первичную профсоюзную организацию.

При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком первичной профсоюзной организации для последующего уничтожения по акту.

Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением президиума и профкома первичной профсоюзной организации.



5.2.7. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

5.2.8. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

### **5.3. Учет членов Профсоюза:**

5.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации, как правило, по месту основной работы.

5.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации в форме журнала в бумажном и (или) электронном виде в соответствии с рекомендациями крайкома Профсоюза.

## **VI. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА**

### **6.1. Член Профсоюза имеет право:**

на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;

пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;

получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;

участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;

выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;

принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;

обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;

избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;

участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;

пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;

получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;

пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;

добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

### **6.2. Член Профсоюза обязан:**

соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;

выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями;

поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;

состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы;

своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;

проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;

участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, съезда Профсоюза;

способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

### **6.3. Поощрение членов Профсоюза:**

6.3.1. За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

объявление благодарности;

премирование;

награждение ценным подарком;

награждение почетными грамотами и другими знаками отличия в Профсоюзе;

иные поощрения.

6.3.2. Члены Профсоюза могут быть представлены в установленном порядке к награждению почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), к государственному и отраслевому наградам, присвоению почетных званий.

### **6.4. Ответственность членов Профсоюза:**

6.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

6.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:  
неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;  
систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;  
совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

6.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием (конференцией) первичной профсоюзной организации, профкомом и президиумом в присутствии члена Профсоюза.

В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

6.4.4. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании профкома и президиума при наличии кворума.

## **VII. СТРУКТУРА, ОТЧЁТЫ И ВЫБОРЫ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ**

7.1. Первичной профсоюзной организацией в соответствии с Уставом Профсоюза по решению профсоюзного комитета в структурных подразделениях Забайкальского государственного университета созданы следующие профсоюзные организации:

- профбюро факультетов;
- профбюро АУП;
- профбюро АХЧ;
- профбюро научной библиотеки;
- профгруппы кафедр на факультетах;
- профгруппы управлений и отделов АУП.

Список профбюро и профгрупп прилагается (Приложение 1).

7.2. Отчеты и выборы профкома в первичной профсоюзной организации проводятся в следующие сроки:

профсоюзного комитета в первичной профсоюзной организации, обладающей правами районной организации Профсоюза – не реже одного раза в 5 лет;

профбюро профсоюзной организации структурного подразделения и профгруппорга один раз в 2 - 3 года.

7.3. Дата созыва отчетно-выборного собрания (конференции) и повестка дня сообщаются:

собрания в профсоюзной группе - не позднее, чем за 3 дня;

собрания в профсоюзной организации структурных подразделений - не позднее, чем за 15 дней;

конференции в первичной профсоюзной организации, обладающей правами районной организации Профсоюза – не позднее, чем за месяц.

7.4. Выборы контрольно-ревизионной комиссии, председателя первичной организации Профсоюза проводятся одновременно с выборами профсоюзного комитета в единые сроки, определяемые крайкомом Профсоюза, а в структурных подразделениях – в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

7.5. Первичная профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзными кадрами и активом путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников.

7.6. Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда профсоюзных работников утверждаются профкомом на основе рекомендаций, утверждаемых и крайкомом и Центральным советом Профсоюза.

## **VIII. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

### **8.1. Органами первичной профсоюзной организации являются:**

**Собрание (конференция)** – высший руководящий орган;

**профсоюзный комитет** – выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;

**президиум** – выборный коллегиальный исполнительный орган, формируемый в первичной профсоюзной организации, имеющей права районной организации Профсоюза;

**председатель первичной профсоюзной организации** – выборный единоличный исполнительный орган;

**контрольно-ревизионная комиссия** – контрольно-ревизионный орган.

### **8.2. Собрание (конференция)**

Собрание (конференция) является высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза.

#### **8.2.1. Полномочия собрания:**

утверждает положение о первичной профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения;

определяет основные направления работы первичной профсоюзной организации;

заслушивает отчеты профкома и контрольно-ревизионной комиссии по всем направлениям их деятельности и даёт оценку их деятельности;

формирует путем избрания (делегирования) профсоюзный комитет, принимает решение об образовании президиума, избирает председателя организации Профсоюза;

избирает контрольно-ревизионную комиссию;

принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов первичной организации Профсоюза;

утверждает структуру первичной профсоюзной организации;

избирает делегатов на конференции Забайкальской краевой организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в крайком Профсоюза согласно норме представительства;

принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации по согласованию с крайкомом Профсоюза;

решает другие вопросы деятельности первичной профсоюзной организации;

может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету.

8.2.2. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Конференция созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. Порядок избрания делегатов на конференцию и норма представительства устанавливаются профсоюзным комитетом.

Председатель первичной организации Профсоюза, его заместитель (заместители), председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации являются делегатами конференции.

8.2.3. О повестке дня, дате и месте проведения общего собрания объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока, а конференции – не менее чем за 30 дней.

8.2.4. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации.

Конференция считается правомочной при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

8.2.5. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется делегатами конференции, участниками собрания.

Решение собрания (конференции) считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

8.2.6. Решения собрания (конференции) принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний (конференций) – постоянно.

8.2.7. Внеочередное собрание (конференция) может проводиться по решению профсоюзного комитета, принятому:

по его инициативе;

по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;

по требованию крайкома Профсоюза.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания (конференции) и установить дату его (ее) проведения.

### **8.3. Профсоюзный комитет:**

Для осуществления руководства деятельностью первичной профсоюзной организации в период между собраниями (конференциями) избирается профсоюзный комитет, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом первичной профсоюзной организации.

#### **8.3.1. Полномочия профсоюзного комитета:**

представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;

выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки сотрудниками Забайкальского государственного университета;

организует и проводит коллективные действия сотрудников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;

выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления Забайкальского государственного университета;

выражает и отстаивает мнение сотрудников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии

работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;

осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда Профсоюза;

созывает собрания (конференции), организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов Профсоюза о выполнении решений общего собрания (конференции) ;

определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые установленные в Профсоюзе сроки;

подтверждает в период между конференциями полномочия членов профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием взамен отозванных;

по предложению председателя первичной профсоюзной организации утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, принимает решение о ротации членов президиума;

избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя (заместителей) председателя;

согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки сотрудниками Забайкальского государственного университета;

утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год;

утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс и обеспечивает их гласность;

обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в краевого комитет Профсоюза;

утверждает статистические, финансовые и иные отчеты первичной профсоюзной организации;

отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;

проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;

организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза;

осуществляет другие полномочия;

может делегировать отдельные полномочия президиуму, председателю первичной профсоюзной организации.

8.3.2. Срок полномочий профсоюзного комитета в первичной профсоюзной организации с правами районной организации Профсоюза –

пять лет в рамках единого пятилетнего отчетно-выборного цикла в Профсоюзе.

8.3.3. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

8.3.4. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию крайкома Профсоюза.

8.3.5. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

8.3.6. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.3.7. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и положением о первичной профсоюзной организации.

8.3.8. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – постоянно.

#### **8.4. Президиум:**

В период между заседаниями профсоюзного комитета для осуществления руководства текущей деятельностью первичной профсоюзной организации, обладающей правом районной, по решению конференции образуется выборный коллегиальный исполнительный орган - президиум.

##### **8.4.1. Полномочия президиума:**

созывает заседания профсоюзного комитета, в том числе внеочередные, вносит предложения по повестке дня и месту его проведения;

организует и контролирует выполнение решений выборных профсоюзных органов, заслушивает отчеты председателей профбюро структурных подразделений или профгрупп о выполнении решений вышестоящих профсоюзных органов;

осуществляет контроль за уставной деятельностью и координирует деятельность профбюро структурных подразделений;

осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, распоряжается денежными средствами, находящимися в оперативном управлении первичной профсоюзной организации, в соответствии со сметой и порядком, утвержденным профкомом;

утверждает структуру и штаты аппарата первичной профсоюзной организации, обладающей правами районной;

ходатайствует о награждении профсоюзных работников и профсоюзного актива государственными и отраслевыми наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные профсоюзным комитетом;



делегирует отдельные полномочия председателю первичной профсоюзной организации.

8.4.2. Срок полномочий президиума – пять лет.

8.4.3. Заседания президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

8.4.4. Президиум правомочен принимать решения, если в заседании участвует более половины членов президиума.

8.4.5. Заседание президиума ведет председатель первичной профсоюзной организации, а в его отсутствие – заместитель председателя.

8.4.6. Решение президиума принимается большинством голосов членов президиума, принимавших участие в заседании, при наличии кворума, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Положением первичной профсоюзной организации.

8.4.7. Решение президиума принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов – постоянно.

### **8.5. Председатель первичной профсоюзной организации:**

Для осуществления текущего руководства деятельностью первичной профсоюзной организации избирается председатель первичной профсоюзной организации, который является единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации.

Срок полномочий председателя первичной профсоюзной организации с правами районной организации Профсоюза - пять лет, в рамках единого пятилетнего отчётно-выборного цикла в Профсоюзе.

Председатель первичной профсоюзной организации, его заместитель (заместители) входит в состав комитета и президиума по должности.

#### **8.5.1. Общие полномочия председателя:**

организует работу профсоюзного комитета, президиума и ведет их заседания;

организует выполнение решений собрания (конференции), профсоюзного комитета, президиума и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;

созывает заседания президиума первичной профсоюзной организации;

представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;

направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;

осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их на счёт организации Профсоюза и несет ответственность за выполнение постановления по перечислению членских профсоюзных взносов в крайком Профсоюза;

распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении

первичной профсоюзной организации, несет ответственность за его рациональное использование;

выдает доверенности на действия от имени первичной профсоюзной организации;

организует учет членов Профсоюза;

представляет в крайком Профсоюза статистические и финансовые отчеты;

осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

8.5.2. Дополнительные полномочия председателя первичной профсоюзной организации, имеющей права районной:

утверждает учетную политику первичной организации Профсоюза, а также изменения и дополнения в нее;

формирует и руководит аппаратом первичной профсоюзной организации, утверждает штатное расписание, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками аппарата. Утверждает должностные оклады, а также компенсационные и стимулирующие выплаты штатным работникам в соответствии с рекомендациями крайкома Профсоюза;

осуществляет финансовые операции, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом, с последующим его информированием;

открывает и закрывает в установленном порядке счета в банках и является распорядителем по этим счетам;

определяет обязанности заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации, заключает и расторгает с ним (ними) трудовой договор в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

организует учёт и обеспечивает сохранность документов первичной профсоюзной организации, в том числе по кадровому составу, передачу их в соответствии с номенклатурой дел на архивное хранение.

8.5.3. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя.

8.5.4. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем первичной организации Профсоюза по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, положения о первичной профсоюзной организации, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании (конференции) организации Профсоюза, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию крайкома Профсоюза.

8.5.5. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем первичной профсоюзной организации по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев, на одного из заместителей председателя, а при отсутствии заместителей – на одного из членов профсоюзного комитета.

Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

8.5.6. С председателем первичной организации Профсоюза после его избрания заключается срочный трудовой договор. От имени первичной профсоюзной организации трудовой договор подписывает один из членов президиума первичной профсоюзной организации в соответствии с рекомендациями, утверждаемыми крайкомом и Центральным советом Профсоюза.

8.5.7. С освобожденным заместителем председателя первичной организации Профсоюза после избрания заключается срочный трудовой договор.

8.5.8. Решение председателя первичной профсоюзной организации принимается в форме распоряжения. Срок хранения распоряжений – 75 лет.

## **IX. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

9.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью первичной организации Профсоюза, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации.

9.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию (конференции) и крайкому Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.3. Контрольно-ревизионная комиссия первичной профсоюзной организации избирается на отчетно-выборном собрании (конференции) первичной организации Профсоюза на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

9.4. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации избирается на ее заседании.

9.5. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

## **Х. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

**10.1. Права первичной профсоюзной организации как юридического лица** (для организации Профсоюза, имеющей права районной организации).

10.1.1. Правоспособность первичной профсоюзной организации как юридического лица возникает с момента её государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.1.2. Первичная профсоюзная организация имеет обособленное имущество, владеет и пользуется переданным ей в установленном порядке в оперативное управление имуществом Профсоюза, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

10.1.3. Первичная профсоюзная организация имеет самостоятельный баланс, расчетный и другие банковские счета.

### **10.2. Имущество первичной профсоюзной организации :**

10.2.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.2.2. Первичная профсоюзная организация может иметь в собственности оборудование и инвентарь, а также денежные средства и иное имущество, необходимое для обеспечения уставной деятельности.

**10.3. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:**

10.3.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.3.2. Поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.3.3. Доходы от вложения временно свободных средств, внереализационных операций, включая дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

10.3.4. Поступления от проводимых лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий, не запрещенных законом.

10.3.5. Доходы от гражданско-правовых сделок.

10.3.6. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3.7. Иные поступления имущества по основаниям, допускаемым законом и другие, не запрещенные законом, поступления.

10.4 Первичная профсоюзная организация вправе осуществлять на основе действующего законодательства через учрежденные им организации предпринимательскую деятельность для реализации целей, предусмотренных Уставом Профсоюза, участвовать в хозяйственных обществах, товариществах, в том числе в финансировании кредитных потребительских кооперативов, ассоциациях и иных объединениях, а также заниматься иной деятельностью, в том числе внешнеэкономической.

10.5. Первичная профсоюзная организация может создавать некоммерческие и другие организации в соответствии с уставными целями и задачами и в порядке, установленном законодательством.

10.6. Члены Профсоюза не отвечают по обязательствам первичной профсоюзной организации, а первичная профсоюзная организация не отвечает по обязательствам членов Профсоюза.

#### **10.7. Владение, пользование и распоряжение имуществом**

10.7.1. Первичная профсоюзная организация владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

10.7.2. Первичная профсоюзная организация распоряжается оставшимися в её распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед крайкомом Профсоюза в соответствии с его решениями.

10.7.3. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых профкомом.

10.7.4. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.7.5. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.7.6. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается в распоряжении первичной профсоюзной организации.

10.7.7. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы.

10.7.8. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.7.9. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

10.8. Решение о размере отчисления членских профсоюзных взносов в крайком Профсоюза принимается на конференции Забайкальской краевой

организации Профсоюза или Пленуме крайкома Профсоюза и является обязательным для первичной профсоюзной организации.

10.9. Источники средств для оплаты труда освобожденных председателей первичных организаций Профсоюза могут быть определены коллективным договором.

## **XI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА**

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации принимается собранием (конференцией) по согласованию с крайкомом союза.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, делегатов конференции, при наличии кворума.

11.2. Ликвидация и реорганизация первичной профсоюзной организации в качестве юридического лица осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных федеральными законами и Уставом Профсоюза.

11.3. Решение о ликвидации первичной профсоюзной организации, имеющей право юридического лица, и назначении ликвидационной комиссии принимается собранием (конференцией) первичной профсоюзной организации по согласованию с президиумом крайкома Профсоюза.

Решение о ликвидации или реорганизации первичной профсоюзной организации принимается собранием (конференцией). Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза (делегатов конференции), принимавших участие в голосовании, при наличии кворума.

После принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации – юридического лица профком обязан письменно известить об этом уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что первичная организация Профсоюза – юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

11.4. В состав ликвидационной комиссии включается представитель крайкома Профсоюза.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами и имуществом первичной профсоюзной организации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой первичной профсоюзной организации выступает в суде.

11.6. Ликвидация первичной профсоюзной организации как юридического лица считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.7. Имущество первичной профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в крайком Профсоюза на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

## **ХII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

12.1. Первичная профсоюзная организация обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в крайком Профсоюза при реорганизации или ликвидации организации.

12.2. Местонахождение руководящих органов первичной профсоюзной организации : 672039, г.Чита, ул. Александрo-Заводская, 30.

СПИСОК ПРОФБЮРО И ПРОФГРУПП ПЕРВИЧНОЙ  
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОТРУДНИКОВ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

Профбюро:

1. Профбюро АУП
2. Профбюро АХЧ
3. Профбюро горного факультета
4. Профбюро факультета строительства и экологии
5. Профбюро энергетического факультета
6. Профбюро факультета экономики и управления
7. Профбюро факультета технологии, транспорта и связи
8. Профбюро факультета социально-политических систем
9. Профбюро факультета дополнительного профессионального образования

Профгруппы:

1. Профгруппа кафедры обогащения полезных ископаемых и вторичного сырья
2. Профгруппа кафедры открытых горных работ
3. Профгруппа кафедры подземной разработки месторождений полезных ископаемых
4. Профгруппа кафедры геофизики
5. Профгруппа кафедры гидрогеологии и инженерной геологии
6. Профгруппа кафедры экономики горного производства и геологоразведки
7. Профгруппа кафедры техносферной безопасности
8. Профгруппа кафедры строительства
9. Профгруппа кафедры технологии лесопереработки и механики
10. Профгруппа кафедры водного хозяйства и инженерной экологии
11. Профгруппа кафедры безопасности и жизнедеятельности
12. Профгруппа кафедры физического воспитания
13. Профгруппа кафедры тепловых энергетических станций
14. Профгруппа кафедры электроэнергетики и электротехники
15. Профгруппа кафедры физики
16. Профгруппа кафедры химии
17. Профгруппа кафедры прикладной информатики и математики
18. Профгруппа кафедры программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем



- 19.Профгруппа кафедры экономики и управления на энергетических предприятиях
- 20.Профгруппа кафедры математики
- 21.Профгруппа кафедры начертательной геометрии и черчения
- 22.Профгруппа кафедры экономики и бухгалтерского учета
- 23.Профгруппа кафедры менеджмента
- 24.Профгруппа кафедры антикризисного управления, финансов и кредита
- 25.Профгруппа кафедры регионоведения Северной Америки
- 26.Профгруппа кафедры востоковедения
- 27.Профгруппа кафедры управления персоналом
- 28.Профгруппа кафедры государственного муниципального управления и политики
- 29.Профгруппа кафедры технологических и биотехнических систем, автоматизации и управления
- 30.Профгруппа кафедры технологии металлов и конструирования
- 31.Профгруппа кафедры физики и техники связи
- 32.Профгруппа кафедры автомобильного транспорта
- 33.Профгруппа кафедры строительных и дорожных машин
- 34.Профгруппа кафедры менеджмента технологических и транспортных систем
- 35.Профгруппа кафедры социологии организации
- 36.Профгруппа кафедры философии, теории и истории культуры
- 37.Профгруппа кафедры истории
- 38.Профгруппа кафедры теоретической и прикладной лингвистики
- 39.Профгруппа кафедры психологии
- 40.Профгруппа кафедры иностранных языков
- 41.Профгруппа кафедры социально-культурного сервиса, туризма и языкознания
- 42.Профгруппа кафедры философии
- 43.Профгруппа кафедры социальной политики, психологии и педагогики профессионального образования
- 44.Профгруппа научной библиотеки
- 45.Профгруппа управления бухгалтерского учета
- 46.Профгруппа учебно-методического управления и учебного отдела
- 47.Профгруппа отдела кадров
- 48.Профгруппа научно-исследовательского управления
- 49.Профгруппа отдела охраны труда
- 50.Профгруппа лицея
- 51.Профгруппа профилактория
- 52.Профгруппа научно-образовательного музейного центра